

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МКДОУ Порошинский детский сад № 12
Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МКДОУ
Порошинский детский сад № 12
№ 66-О от «29» августа 2025 г.
Ю.Ю. Аврилова



СОГЛАСОВАНО:

Заседанием Родительского комитета ДОУ
Протокол от «29» августа 2025 г. № 1

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Порошинский детский сад № 12 на 2025-2026 учебный год

Содержание разделов годового плана

• Цель и задачи работы ДОУ на 2025-2026 уч.г	3
1. Организация развивающей предметно-пространственной среды	4
2. Организация работы с кадрами	6
2.1. Педсоветы	6
2.2 Консультации, семинары, практикумы для педагогов	8
2.3 Открытые мероприятия	9
2.4 Профессиональные конкурсы	10
2.5 План работы психолого- педагогических консилиумов	11
2.6 План повышения квалификации педагогов	13
2.7 План работы с аттестуемыми педагогами	13
2.8 Сопровождение деятельности педагогов (проработавших менее двух лет в ДОУ) в рамках наставничества	16
2.9 План работы с родителями	21
2.10 План работы с начальной школой	22
2.11 План работы с социальными партнерами	20
3. Организация работы с детьми	24
3.1 Реализация образовательных программ	24
3.2 Реализация дополнительных общеразвивающих программ	25
3.3 Тематический план организации праздников	26
3.4 План проведения конкурсов и выставок детского творчества	27
3.5 План зимних и летних оздоровительных мероприятий	29
3.6 План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	30
3.7 План мероприятий по противопожарной безопасности	33
3.8 План мероприятий по антитеррористической защищенности	36
3.9 Подготовка к летнему периоду	37
4. Организация внутреннего контроля	38
4.1 План контроля воспитательно-образовательной деятельности	38

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства была сформулирована цель и задачи работы ДОУ на следующий учебный год.

ЦЕЛЬ: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями в процессе реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Развивать речевую и познавательную активность детей через совершенствование всех компонентов речи посредством модернизации развивающей среды и использования различных видов игр.
2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов посредством внедрения современных образовательных технологий и инновационных форм работы в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО).
3. Продолжать создавать условия для взаимодействия ДОУ и семьи, направленные на формирование гражданско-патриотических компетенций и приобщение дошкольников к здоровому образу жизни.

1. Организация развивающей предметно-пространственной среды

№ п\п	Содержание	Ответственные	Сроки
1.	ГРУППЫ		
1.1.	Оформление информационных стендов в группах	Педагоги групп, зам.зав. по ВМР	Сентябрь и в течение года
1.2.	Оформление зон в группах в соответствии с рекомендациями Минпросвещения	Педагоги групп	Июнь - сентябрь
1.3.	Подбор игр, пособий, методических материалов по всем направлениям развития и разделам программы в соответствии с рекомендациями Минпросвещения	Педагоги групп	в течение года
1.4.	Пополнение и обновление центров конструирования разнообразными видами строительного материала и детских конструкторов, бросовым материалом, схемами, рисунками, картинками, демонстрационными материалами для организации конструкторской деятельности детей.	Педагоги групп	Октябрь-декабрь
1.5.	Пополнение и обновление патриотических уголков картотеками, играми (в том числе нетрадиционными), атрибутами, методическими материалами.	Педагоги групп	Январь-апрель
1.6.	Оформление помещений детского сада к праздникам «Осенний утренник», «Новогодний карнавал», посвященным дню защитника Отечества, 8 марта и другим.	Педагоги, зам .зав. по ВМР	Перед праздниками
1.7.	Подготовка декораций, атрибутов, костюмов к праздникам и развлечениям	Педагоги, родители, швея	Перед праздниками
1.8.	Пополнение и обновление выносного материала для игр на прогулке	Педагоги, родители	Август, декабрь, апрель-май
1.9.	Оформление участков - в зимний период, конкурс «Снежный городок» - к летнему оздоровительному сезону, конкурс «Лучшая организация РППС на прогулочном участке в летний период»	Воспитатели, младшие воспит., родители, дети	Январь-февраль Июнь-август
2.	МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ		
2.1.	Изготовление атрибутов, костюмов, декораций, оформление музыкального зала к праздниками	Музыкальные рук-и, педагоги, родители	В течение года
2.2.	Пополнение и обновление игровыми и музыкальными атрибутами, пособиями, музыкально-дидактическими играми, аудиоматериалами	Музыкальные руководители	В течение года
2.3.	Разработка конспектов и сценариев, подготовка декораций, атрибутов, костюмов для проведения праздников и развлечений.	Музыкальный руководитель, зам.зав. по ВМР	В течение года
3.	СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ		
3.1.	Обновление и пополнение методического материала, пособий, игрового оборудования и атрибутов (в том числе нетрадиционных) для подвижных и спортивных игр и упражнений	Инструктор по физ.культуре	В течение года

3.2.	Оформление спортивного зала и спортивного участка к праздникам, к зимнему и летнему периоду.	Инструктор по физ.культуре, педагоги	По плану
4.	КАБИНЕТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ		
4.1.	Оснащение кабинетов игровым, методическим, демонстрационным материалом в соответствии с рекомендациями Минпросвещения и реализуемыми программами.	Специалисты	В течение года
5.	МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ		
5.1.	Пополнение кабинета методической и художественной литературой, иллюстрационным, дидактическим материалом по всем направлениям развития детей в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.	Зам. зав. по ВМР	В течение года
5.2.	Пополнение кабинета художественной литературой, дидактическим материалом	Зам. зав. по ВМР	В течение лета
5.3.	Подборка материалов к педсоветам, семинарам, консультациям.	Зам. зав. по ВМР	По плану
5.4.	Создание банка творческих разработок, проектов, обобщенного педагогического опыта работы с использованием ИКТ.	Зам. зав. по ВМР	В течение года
6.	СОЛЯНАЯ КОМНАТА		
6.1	Оснащение соляной комнаты пособиями для проведения сеансов с использованием игровых технологий.	Зам.зав. по АХЧ Зам. Зав.по ВМР Медсестра	Сентябрь
6.2	Составить расписание оздоровительных мероприятий по посещению соляной комнаты	Зам.зав.ВМР Медсестра	Октябрь, март

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

2.1. Педагогические советы

месяц	Тема, повестка	Ответственные
Август	<p><u>Педсовет №1 установочный</u> «Организация деятельности коллектива ДОУ в 2025-2026 учебном году»</p> <p><i>ЦЕЛЬ: обсуждение перспектив в работе коллектива в 2025-2026 учебном году.</i></p>	
	<p>1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период. Анализ готовности ДОУ к учебному году</p> <p>2. Обзор итогов августовской ежегодной конференции. Приоритетные направления образовательной политики. Приказ Минпросвещения РФ №779.</p> <p>3. Рассмотрение и принятие проекта годового плана работы на 2025-2026 уч. год, режима занятий, рабочих программ специалистов, календарно-тематического плана воспитателей, графика аттестации и повышения квалификации, плана работы ППК и т.д.</p> <p>4. Избрание состава комиссии по распределению стимулирующих выплат и аттестационной комиссии.</p> <p>5. Формирование культуры безопасного поведения обучающихся, антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, по технике безопасности и охране труда.</p> <p>Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету.</p>	<p>Заведующий, медсестра зам.зав по ВМР</p> <p>зам.зав по ВМР</p> <p>зам.зав по ВМР</p> <p>зам.зав по ВМР, председатель профсоюза Заведующий</p> <p>Заведующий, специалист по ОТ</p>
<p><i>Подготовка к педсовету: подготовка отчетов и разработка документации</i></p>		
Ноябрь-декабрь	<p>ПЕДСОВЕТ №2 «Современные подходы к организации речевого и познавательного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования»"</p> <p><i>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства.</i></p> <p>План проведения:</p> <p>1. Вступительное слово. Актуальность «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС и ФОП дошкольного образования»</p> <p>2. Мини-игра «Речь педагога особенна»</p> <p>3. Представление опыта работы «Модернизация развивающей среды и использование различных видов игр в познавательном и речевом развитии детей» (Развивающие игры Воскобовича, Дары Фрёбеля, сюжетно-ролевые, интерактивные игры и т.д.).</p> <p>4. Итоги тематического контроля «Система работы детского сада в направлении речевого развития воспитанников».</p> <p>5. Награждение по результатам конкурса «Лучшая система</p>	<p>Заведующий, зам.зав по ВМР, педагоги</p>

	работы по познавательному и речевому развитию детей». 6. Разное. Итог педсовета.	
Февраль-март	Педсовет №3 «Внедрение современных образовательных технологий и инновационных форм работы в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО)». Цель: создать условия для совершенствования профессиональной компетентности педагогов. План проведения: 1. Вступительное слово заведующего детского сада. Актуальность. 2. Доклады педагогов «Опыт работы по внедрению современных образовательных технологий и инновационных форм работы». Решение педсовета.	Заведующий, педагоги
<i>Подготовка к педсовету: подготовка докладов, оформление наглядной информации.</i>		
Май	<u>Педсовет №4 «Итоги работы ДОУ» :</u> <i>ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</i>	
	1. Анализ деятельности ДОУ за 2025-2026 у.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. 2. Анализ заболеваемости и посещаемости, проведенной оздоровительной работы с детьми 3. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (<i>выработка проекта годового плана работы ДОУ; анализ карт анкет педагогов, анализ анкет родителей.</i>) 4. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. 5. Утверждение комплексно-тематического планирования на 2026-2027 уч.год 6. Награждение педагогов по результатам работы за 2025-2026 уч.год Обсуждение и принятие решений.	Заведующий Медсестра Заведующий, зам. зав. по ВМР Заведующий Зам. зав. ВМР Заведующий
<i>Подготовка к педсовету:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ подготовка отчетов и выступлений; ▪ опубликование доклада руководителя о деятельности ДОУ в Интернете; ▪ составление проекта плана работы ДОУ на следующий учебный год; ▪ анализ анкет педагогов и родителей. 		

2.2. Консультации, семинары, практикумы для педагогов

месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	Круглый стол «Вопросы и ответы: изменения в законодательстве».	Педагоги, администрация
Сентябрь	Семинар-практикум «Современные технологии речевого развития» 1. Модернизация РППС по речевому развитию в соответствии с современными требованиями. 2. Игры, влияющие на речевое развитие детей. Организация игр с дошкольниками в целях их речевого развития. 3. Использование технологии «Синквейн» в работе по развитию речи дошкольников. 4. Квест-игра «Путешествие по технологиям обучения развитию речи дошкольников»	Оконникова Н.Н. Беляева Ю.В., Жужгова А.А. Тагильцева Ю.Г., Васильева Е.Г. Оконникова Н.Н.
Октябрь	Семинар «Инновационные педагогические технологии при реализации ФГОС и ФОП» Консультация «Методика обучения пересказу и диалогу детей старшего дошкольного возраста в образовательном процессе.»	Зотова А.Г., Пепеляева А.С.
Ноябрь	Практикум «Формирование здорового образа жизни и укрепление здоровья детей в условиях детского сада и семьи»	Зам.зав. по ВМР, инструктор по ФК, педагоги
Декабрь	Консультация «Безопасность в новогодние праздники»	Специалист по ОТ
Январь	<i>Смотр-конкурс на лучшую организацию развивающего пространства на территории ДОУ в зимний период «Моя родина Россия»</i>	Зам.зав. по ВМР, педагоги
Февраль	Конкурса «Лучшая система работы по развитию речи детей».	Зам.зав. по ВМР, педагоги
Март-апрель	Обмен опытом работы по внедрению современных образовательных технологий и инновационных форм работы в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО).	Педагоги
Май	Круглый стол «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ»	Зам. зав. по ВМР Педагоги

2.3.Открытые мероприятия

месяц	Тема, содержание	Ответственные
Сентябрь	Туристический поход-квест «Уголки моей малой Родины»	Кулакова К.С.
Октябрь	«Поддержка детской инициативы и самостоятельности через игру и создание ситуации выбора» (занятия в центрах активности)	Грибанова К.Е., Гайсарова Н.Н.
Ноябрь	Открытые просмотры «Внедрение в работу с дошкольниками современных педагогических технологий по речевому развитию»	Педагоги
Декабрь	Детско-родительский клуб «Мастерская Деда Мороза»	Колупаева И.А., Казанцева Е.Л.
Январь	Применение современных технологий в коррекционной работе с детьми ОВЗ	Учитель – логопед Педагог-психолог
Февраль	Детско-родительский клуб «Защитники Родины»	Средние группы
Март	Открытые игровые занятия в подготовительных группах для педагогов начальной школы	Воспитатели подготовительных групп
Апрель	День открытых дверей Детско-родительский клуб «Мы – будущие первоклассники»	Зам.зав. по ВМР, педагоги
Май	- «Создание условий на прогулке как средство обеспечения разностороннего развития детей с ОВЗ»	Старшая комбинир.группа
В течение года	Каждый педагог должен провести по 1 открытому мероприятию для коллег и\или родителей (в любое время по любой теме)	Все педагоги

2.4. Профессиональные конкурсы

месяц	Тема	Организатор
Сентябрь	Районный конкурс «Фестиваль педагогических достижений»	Управление образования
Сентябрь	Конкурс методических кейсов среди ДОО Камышловского муниципального района «Дошкольное образовательное пространство: качество, воспитание, партнёрство»	Управление образования
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь	Межрегиональный конкурс методических разработок "Методическая инициатива"	Камышловский педколледж
Январь		
Февраль	Районный конкурс патриотической песни и стихов «Я люблю тебя, Россия»	МКИЦ Камышловского района
Март-апрель		
Май	Легкоатлетическая эстафета «Кольцо Победы»	Глава поселения

2.5. План работы психолого-педагогических консилиумов на 2025-2026 учебный год

месяц	Тема, повестка	Ответственные
Сентябрь	<u>№1</u> 1. Ознакомление с планом работы ППк на 2025-26 уч.г. 2. Анализ документов и составление индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ и ИПРА на детей-инвалидов. 3. Определение списочного состава детей для коррекционно-развивающих занятий с логопедом и психологом. 4. Обсуждения и принятие решения.	Заведующий, зам.зав по ВМР учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, ассистент, тьютор.
	<u>№ 2</u> 1. решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПК; 2. разработка и утверждение ИОМ для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год; 3. утверждение расписания занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы специалистов	
	№ 3. Диагностическое обследование воспитанников Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АОП ДО – первый этап.	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
ежемесячно при предоставлении заключения ТОПМПК	Заседания ППк • решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПК в течение года • разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год	Председатель и члены ППк
Ноябрь	<u>№3</u> 1. Оценка адаптации детей второй группы раннего возраста №1, №2 к условиям ДОУ. 2. Выработка рекомендаций для детей с тяжелой степенью адаптации. 3. Обсуждения и принятие решения.	зам.зав по ВМР учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог.
Январь	<u>№4</u> 1. Качественная оценка развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов, координация реализации программ. 2. Определение численного состава детей на логопункте на второе полугодие. 3. Результаты речевого обследования детей 3-х лет. 4. Обсуждения и принятие решения.	зам.зав по ВМР учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, тьютор, воспитатели.
Апрель	<u>№5</u> 1. Планирование коррекционно-развивающей работы на 2025-2026 уч. г. 2. Анализ результатов обследования детей средних групп №1, №2 и старших групп №1 и №2. Составление списка детей, рекомендованных ДОУ для коррекционно-развивающей работы на 2026-2027 уч. год. Обсуждение и принятие решений.	Заведующий, зам.зав по ВМР учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, тьютор, воспитатели.

Май	<u>№6</u> 1. Анализ заболеваемости детей за учебный год. 2. Анализ коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ и детьми инвалидами, показателей развития детей раннего возраста и групп дошкольного возраста (отчеты воспитателей и специалистов). 3. Диагностика готовности к обучению в школе будущих первоклассников 4. Выявление детей с трудностями в обучении, установление причин, направление их на медицинское обследование и ТПМПК. 5. Формирование списков детей с ОВЗ на следующий учебный год Обсуждения и принятие решения.	Заведующий, зам. зав по ВМР учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, тьютор, воспитатели, медсестра.
В течение года	Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ в соответствии с их заключением ПМПК	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
	Прием документов на детей с ОВЗ (заключение ПМПК, заявление на создание специальных условий)	Председатель и члены ППк
	Выявление детей с ОВЗ и детей «группы риска»	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
	Разработка АОП ДО по новым нозологиям, когда в детский сад приходит ребенок с заключением ПМПК и рекомендациями о разработке АОП ДО, по которой специалисты еще не работали	Председатель и члены ППк, специалисты
	Консультирование родителей и диагностика детей по запросам родителей и/или педагогов	Члены ППк, специалисты
	Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей (законных представителей): <ul style="list-style-type: none"> • изменение формы обучения или АОП ДО для ребенка с ОВЗ • направление воспитанника на МПК для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения решение конфликтных и спорных ситуаций.	Председатель и члены ППк, администрация (при необходимости)

2.6 План повышения квалификации педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<p>Направить на курсы повышения квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по ФОП ДО, ФГОС ДО – педагоги, не прошедшие курсы. • по ОВЗ - педагоги 1 раз в 3 года - Васильева А. В., Васильева Е.Г., Гайсарова Н.Н., Зотова А.Г., Ильиных А.С., Коновалова А.М., Кощеева Н.Т., Тимганова А.А., Флягина М.В., Харина О.М., Хохольков И.И.- 11 человек. • по оказанию первой помощи – все педагоги 1 раз в 3 года – Беляева, Бурмистрова, Гаврилова, Гайсарова, Грибанова, Зотова, Ильиных, Кандарова, Колупаева, Коновалова, Кулакова, Тимганова, Флягина, Харина, Шастина, Оконникова, Хохолькова – 17 человек <p><u>январь 2025 г</u> – Васильева А.В., Васильева Е.Г., Ломидзе Ю.С.</p>	Сентябрь 2025	Зам.зав по ВМР, Воспитатели
2	Участвовать в городских, районных методических мероприятиях: в работе семинаров, конференций, конкурсов.	В течение года	Зам.зав по ВМР, Воспитатели
3	Привлекать педагогов ДООУ к проведению консультаций, семинаров.	В течение года	Зам.зав по ВМР
4	Провести отчеты по посещению курсов повышения квалификации.	После курсов	Воспитатели
5	Делать обзор методической литературы.	В течение года	Зам.зав по ВМР
6	Оказывать методическую помощь воспитателям с невысоким уровнем квалификации.	В течение года	Зам.зав по ВМР, педагоги-стажисты
7	Изучать инструкции, нормативные документы.	В течение года	Заведующий, Зам.зав по ВМР
8	Оформить тематические выставки по вопросам педагогики, психологии.	В течение года	Зам.зав по ВМР, педагог-психолог.
9	Работать по теме самообразования	В течение года	Зам.зав по ВМР, Воспитатели

2.7. План работы с аттестуемыми педагогами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<p>Осуществить подготовку педагогических кадров к аттестации:</p> <p>2. оформление информационного стенда (график проведения аттестации, ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению портфолио),</p> <p>3. подготовка необходимой документации,</p> <p>4. проведение индивидуальных и групповых консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации</p> <p>составление плана работы.</p>	Сентябрь	Зам.зав по ВМР
2.		В течение года	
3.			
4.			

Аттестация педагогических кадров в 2025-2026 учебном году

№ п/п	ФИО	Должность	Имеющаяся КК	Вид аттестации	Планируемая дата аттестации
1	Бурмистрова Ольга Михайловна	воспитатель	Высшая до 29.12.2025 г	высшая	Сентябрь-октябрь 2025г
2	Кочнева Светлана Владимировна	воспитатель	Первая до 29.12.2025 г	высшая	Сентябрь-октябрь 2025г
3	Кулакова Кристина Сергеевна	Инструктор по физической культуре	Без КК до 21.12.2025 г.	первая	Октябрь – ноябрь 2025г
4	Оконникова Наталья Нургаяновна	Педагог-психолог	Без КК до 01.02.2026 г	первая	Сентябрь-декабрь 2025
5	Ильиных Анастасия Сергеевна	воспитатель	Первая КК до 28.09.2026 г.	Первая (высшая)	Апрель-май 2026
6	Шастина Мария Николаевна	воспитатель	СЗД до 22.12.2026 г.	первая	в течение учебного года

2.8. Сопровождение деятельности педагогов (проработавших менее двух лет в ДОУ) в рамках наставничества

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Цели
1. Изучение новых нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ, обсуждение плана работы на год.	В теч. учебного года	Педагоги, имеющий стаж работы в ДОУ менее 2-х лет	Создать благоприятные условия для развития профессиональных умений и навыков молодого специалиста, формирования активной позиции специалиста дошкольного образования, индивидуального стиля творческой деятельности. Нацелить на постоянное саморазвитие.
2. Беседа «Самообразование в контексте ПК. Аттестация педагога».	Сентябрь 2025	Наставник и	Развивать умение принимать и применять опыт коллег. Ознакомление с принципами, подходами, формами взаимодействия с семьями воспитанников»
3. Взаимопосещение занятий педагога и наставника с составлением самоанализа	В теч. учебного года	Наставник и	Выявление трудностей педагогов при организации образовательного процесса в ДОУ, оказание своевременной помощи.
4. Консультация «Использование современных технологий в образовательном процессе»	Ноябрь 2025	Наставник и	Погружение педагогов в методологию лично ориентированного
5. Консультация «Методы и формы работы с семьями воспитанников»	Декабрь 2025	Наставник и	
6. Опросник «Трудности в организации»	Апрель 2025	Зам. зав. ВМР	

образовательного процесса».			подхода в процессе ОД. Отработка практических навыков организации ОД, развитие рефлексии и анализа своих действий. Выявление трудностей педагогов при организации образовательного процесса в ДО
-----------------------------	--	--	--

2.9. План работы с родителями

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> • согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое \психологическое сопровождение ребенка и т.п.); • заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.) 	Сентябрь	Заведующий, Зам.зав. по ВМР, медицинский работник
Участие в работе родительского комитета, Совета ДОУ; педагогических советах, ППк	По мере необходимости ежегодно	Заведующий, зам. зав. по ВМР
Организовать и провести День открытых дверей	апрель	Заведующий, Зам.зав. по ВМР
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, правилах безопасности. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в квартал	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Зам.зав. по ВМР
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	секретарь, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию

Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками

Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Зам.зав. по ВМР
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии выноса флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России, Дню Флага	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня, 22 июля	Зам.зав. по ВМР
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Зам.зав. по ВМР
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Туристический поход	сентябрь	инструктор по физической культуре
Конкурс детского творчества «Осенний букет»	сентябрь	Педагог допобразования, воспитатели групп
День самоуправления с участием родителей	27 сентября	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Мастер-класс от пап на прогулке «Игра детства» (или «Играем в футбол»)	октябрь	инструктор по физической культуре, воспитатели
Осенние утренники с приглашением родителей	Октябрь-ноябрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	ноябрь	Музруководители, воспитатели групп
Творческий конкурс «Новогоднее украшение»	декабрь	Педагог допобразования, воспитатели групп
Организовать новогодний утренник	с 22 по 28 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Спортивное развлечение «Зимние Олимпийские игры»	январь	инструктор по фк, воспитатели
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре, музработники
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	Музыкальные руководители
Весенние утренники с приглашением родителей	Апрель	Музыкальные руководители

Парад Победы и фестиваль песни и пляски	Накануне 9 мая	Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальные руководители
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство		
Организовать собрание «Адаптация ребенка к детскому саду»	Июль-август	Педагог-психолог, медсестра, воспитатели
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	ноябрь	Воспитатели
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог
Провести заседания детско-родительского клуба «Дружная семейка»	1 раз в 1-2 месяца	Зам.зав. по ВМР, педагоги
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
День открытых дверей	апрель	Заведующий, зам.зав. по ВМР, педагоги
Совместные праздники, развлечения, туристические походы, дни здоровья, встречи с интересными людьми, совместное участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах, мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности, фотовыставки семейного опыта	В течение года	зам.зав. по ВМР, педагоги
В проведении мониторинговых исследований		
Анкетирование\ социологический опрос	По мере необходимости	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
В создании условий		
Участие в субботниках по благоустройству территории;	2-3 раза в год	Зам.зав. по АХЧ, воспитатели
Помощь в создании и обновлении развивающей предметно-пространственной среды;	По мере необходимости ежегодно	Зам.зав. по АХЧ, воспитатели
Оказание помощи в ремонтных работах;	По мере необходимости ежегодно	Зам.зав. по АХЧ, воспитатели

График родительских собраний

Участие родителей в жизни ДОУ	Формы участия	Периодичность сотрудничества
Общие родительские собрания		
месяц	Тема, содержание	Ответственные
Июль-август	<p><u>№1</u> «Психолого-педагогические аспекты адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ»</p> <p>1. Права и обязанности родителей воспитанников. 2. «Адаптируемся вместе»: психолого-педагогические аспекты адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ. 3. «Медико - педагогические аспекты оздоровления детей в ДОУ» 4. Родительская энциклопедия: вопросы и ответы; Обсуждение и принятие решений.</p>	Заведующий Зам.зав. по ВМР Педагог-психолог Врач
Сентябрь	<p><u>№2</u> «О планах работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО на новый 2025 -2026 учебный год»</p> <p>1.«Детский сад со всех сторон». Об итогах приемки к новому учебному году и летней оздоровительной работы. 2. Ознакомление с нормативными документами ДОУ. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году. 3. Формирование культуры безопасного поведения обучающихся, антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций. Права и обязанности родителей. 4.«Спрашивали? Отвечаем!» ответы на вопросы и предложения родителей по улучшению работы ДОУ. 5.Выбор родительского комитета ДОУ. 6.Разное. Обсуждение и принятие решений.</p>	Зам.зав. по ВМР Заведующий Зам.зав. по ВМР Заведующий Заведующий
Январь-февраль	<p><u>№4</u> «Познавательное и речевое развитие детей – важная составляющая будущего»</p>	заведующий, Зам.зав. по ВМР
Апрель	<p><u>№3</u> Собрание для родителей будущих первоклассников «Поступление детей в школу-важное событие в жизни детей».</p> <p>1. Что такое готовность к школе? Как узнать готов ли ребенок к школе? 2. Особенности обучения в начальной школе: режим, программы, кружки... 3. Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к школе?» 4.Разное. Вопросы и ответы.</p>	Зам.зав. по ВМР. Педагог-психолог Завуч начальной школы Педагог-психолог
Май	<p><u>№4</u> Тема: «Итоги воспитательно-образовательной работы 2025-2026 учебного года, организация работы в летний оздоровительный период»</p> <p>1.Результаты работы коллектива за 2025-2026 учебный год. 2. О выполнении плана за учебный год. 3. Отчет об организации питания. 4. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе.</p>	Заведующий Зам.зав. по ВМР

Групповые родительские собрания		
Сентябрь	«Возрастные особенности детей и задачи на учебный год»	Воспитатели групп
Декабрь, февраль	Групповые родительские собрания по плану групп	Воспитатели групп
Май	Итоговые групповые родительские собрания	Воспитатели групп
Консультации, практикумы для родителей		
Декабрь	Консультации «Безопасность в новогодние праздники и зимние каникулы»	Зам.зав. по ВМР
Апрель	Консультация «Как правильно подготовить ребенка к школе»	Педагог-психолог
Родительский клуб		
Сентябрь	Туристический поход-квест «Уголки моей малой Родины»	Инструктор по ФК, воспитатели
Декабрь	Мастерская Деда Мороза	Колупаева И.А., Казанцева Е.Л.
Январь	Деревенские посиделки	Бурмистрова О.М.
Февраль	Защитники Родины	Средняя группа
Март	Подарок для мамочки	Колупаева И.А.
Апрель	«Мы – будущие первоклассники»	Жужгова А.А., Оконникова Н.Н.
Рубрика на сайте «Одна семья – много традиций»		
Ежемесячно по 1-2 статьи от ДОУ		

2.10. План работы с начальной школой

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Методическая работа			
1	Обсуждение плана работы с начальной школой	август	Зам.зав по ВМР, завуч начальных классов
2	Знакомство воспитателей с программами обучения и воспитания в 1 классе	сентябрь	Зам.зав по ВМР, завуч нач. классов
3	Знакомство учителей с воспитательно-образовательной работой в ДОУ	сентябрь	уч. нач. классов
4	Посещение воспитателями уроков в 1 классе. Педагогический час «Адаптация выпускников ДОУ к школе»	январь	Воспитатели, уч. нач. классов, завуч начальных классов
5	Посещение учителями начальных классов занятий в подготовительных группах. Семинар «Преемственность ДОУ и школы – основа сотрудничества»	Последняя неделя марта	Воспитатели, уч. нач. классов
6	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению (Результаты по запросу)	Сентябрь, май	психолог, логопед, воспитатели
Работа с родителями			

1	Подбор методической литературы по теме: «Ваш ребенок пойдет в школу»	декабрь	Зам.зав по ВМР, педагог-психолог
2	Оформление стенда в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	декабрь	воспитатели
3	Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте ОО	в течение года	Воспитатели, уч. нач. классов
4	Составление памятки для родителей «Как помочь ребенку подготовиться и адаптироваться к школе»;	март	Воспитатели, педагог-психолог
5	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет первоклассником» (качество подготовки к школьному обучению, развитие познавательных способностей и др.)	Январь (май)	воспитатели, учителя нач. классов
6	«Особенности организации обучения по ФГОС в начальной школе».	май	учителя нач. классов
7	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностики готовности детей к обучению в школе.	Апрель-май	Педагог-психолог, воспитатели
8	Родительские собрания: «Мы теперь не просто дети, скоро мы ученики», «Семья на пороге школьной жизни»	ноябрь	педагог-психолог, воспитатели подг-х групп
9	Собрание для родителей будущих первоклассников с приглашением учителей начальной школы «Поступление детей в школу-важное событие в жизни детей».	апрель	воспитатели, педагог-психолог, учителя нач. классов
10	Выставки детских работ	в течение года	воспитатели
Работа с детьми			
1	Оформление атрибутов для организации сюжетно-ролевой игры «Школа»	октябрь	Воспитатели подг. к школе групп
2	Посещение детьми подготовительных групп «Точки роста»	Февраль-апрель	Учителя школы, воспитатели подг-х групп
3	Экскурсии и целевые прогулки детей в школу «Первое знакомство со школой»: <ul style="list-style-type: none"> – знакомство со зданием школы; – экскурсия по школе (знакомство с классом, спортивным и актовым залом, библиотекой, столовой, школьной мастерской) – фрагмент урока с воспитанниками ДОУ 	апрель	Зам.зав по ВМР, завуч начальных классов, учителя нач. классов
4	Интеллектуальный марафон «Знай-ка!» для детей старшего дошкольного возраста	март	воспитатели
5	Выпускной утренник «Прощай, любимый детский сад! Здравствуй, школа!»	май	воспитатели, музык. руководитель
6	Работа пришкольного лагеря	июнь	Учителя начальной школы

2.11. План работы с социальными партнерами

Направление	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Периодичность
Образование	ИРО г.Екатеринбург	Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях.	По плану ИРО
	Камышловский педагогический колледж	Курсы повышения квалификации, семинары, экспертная деятельность, участие в конкурсах профмастерства, творческой лаборатории, ДОУ – база практики для будущих воспитателей;	По плану Камышловского пед. колледжа
	МКОУ Порошинская СОШ	Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары-практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные развлечения.	По плану преимств. и ДОУ и школы
	ДОО района	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом	По плану РМО
Медицина	Детская поликлиника	-проведение медицинского обследования; -связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	1 раз в год По мере необходимости
	Аптека	- приобретение лекарств -экскурсии с детьми	1 раз в квартал
Физкультура и спорт	Комитет по физкультуре и спорту	Участие в спортивных мероприятиях (Лыжня России, Спартакиада среди дошкольников)	По плану комитета
	Стадион	-экскурсии, проведение занятий с детьми, соревнования, туристические прогулки	По плану
Культура	Порошинская детская муз.школа	Экскурсии, посещение выставок, концертов, выступление учеников музыкальной школы.	По плану муз. школы
	Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения	Конкурсы детского творчества, театрализованные представления для детей, выставки детских рисунков, концерты, совместное проведение праздников, развлечений, соревнований.	По плану
	Библиотека Дома Офицеров, библиотека КСП	Экскурсии, познавательные викторины на базе библиотеки для детей, организация встреч с интересными людьми, конкурсы и выставки детского творчества.	По плану
	Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ	В теч.года
Безопасность	Пожарная часть, ВДПО, лесничество	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи, учебная эвакуация.	По плану
	ГИБДД	проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах	По плану
	ПДН	воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении	По мере необход-ти

Информационная сфера	Камышловское телевидение, газета	Публикации в газетах, выступление на радио, телевизионные репортажи.	По мере необходимости
	СМИ (федеральный уровень)	написание статей из опыта работы, публикация методических разработок педагогов, участие в дистанционных конкурсах и вебинарах.	По мере необходимости
Социальная защита населения	Управление социальной защиты населения г.Камышлова и Камышловского района	Консультации для педагогов по работе с семьями «Группы риска», консультирование родителей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Проведение акций «Кто людям помогает, тот хорошую привычку приобретает», сбор детских вещей и оказание помощи малообеспеченным семьям. Поздравление ветеранов войны и труда со знаменательными датами.	По плану
	Молодежные инициативные группы	Совместные акции, участие в районном конкурсе «Инициатива», фестивали семейных клубов, конкурсы творчества для родителей	По плану МИГ
Экология	Комитет по охране природы, лесничество	Совместная организация выставок, экологические акции, экскурсии, озеленение территории.	По плану

III ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

3.1. Реализация образовательных программ

3.1.1. Реализация образовательной программы ДО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Внедрение в работу воспитателей новых форм и методов работы по познавательному и речевому развитию.	В течение года	Зам.зав. по ВМР
Направить воспитателей на повышение квалификации по познавательному и речевому развитию, по современным педтехнологиям.	В течение года	Зам.зав. по ВМР
Организовать сетевое взаимодействие по внедрению инноваций и педтехнологий в образовательно-воспитательный процесс.	В течение года	заведующий
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	май–июнь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	в течение года	Зам.зав. по ВМР
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы и формы работы ,способствующие развитию познавательных и речевых способностей.	Октябрь-декабрь	Зам.зав. по ВМР
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	воспитатели

Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, Зам.зав. по ВМР
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	август	Зам.зав. по ВМР, завуч начальной школы
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	Зам.зав. по ВМР, педагоги

3.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги, реализующие программы дополнительного образования для детей с 5 лет
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	август	Педагоги, реализующие программы дополнительного образования
Сформировать группы	Август-сентябрь	Педагоги, реализующие программы допобразования
Составить расписание дополнительных занятий	август	Зам.зав. по ВМР

В 2025-2026 учебном году в соответствии с запросами родителей https://docs.google.com/forms/d/1cr-gGApzn6qng4TFcNTuJhUK3Q15Fu_kB9Is2tHv_Dk/edit#responses, интересами детей и возможностями организации планируется реализация дополнительных общеразвивающих программ по четырем направлениям для детей 3-7 лет: художественному, естественнонаучному, техническому, социально-гуманитарному, физкультурно-спортивному.

№	Направленность / Наименование программы	Возраст, педагог	Год, количество детей		Бюдж
			2025	2024	
1	Художественное				
1.1	<i>Нетрадиционные пути к творчеству</i>	<i>3-7 лет (Колупаева И.А.)</i>	114	131	+
2	Естественнонаучное				
2.1	<i>Занимательная математика и нейроигры</i>	<i>5-6 лет (Коновалова А.М.)</i>	14	16	+
3	Техническое				
3.1.	<i>Наураша-дошколенок</i>	<i>5-6 лет</i>	16	17	+

		(Зотова А.Г.)			
3.2.	«Роботенок» Легоконструирование, программирование, и робототехника	6-7 лет (Тагильцева Ю.Г., Грибанова К.Е.)	17 14	16	+
4	Социально-гуманитарное				
4.1.	Театр и мир профессий	4-5 лет (Харина О.М.)	19	16	+
5.	Физкультурно-спортивное				
5.1.	Юный лыжник	5-7 лет (Кулакова К.С.)	29	-	+
5.2.	Гимнастика	2-3 лет (Хохолькова И.И.)	16	0	+
		3-4 лет (Хохолькова И.И.)	16+19	20	+
		4-5 лет (Хохолькова И.И.)	19	32	+

3.3. Тематический план организации праздников и развлечений с детьми на 2025-2026 учебный год

№	Название праздника	Месяц	Группы
1	Развлечение «Правила дорожные знать каждому положено!»	Август - сентябрь	Все группы
2	День знаний	Сентябрь	Группы старшего дошкольного возраста
3	Туристический поход-квест «Уголки моей малой Родины»	Сентябрь	Старшие, подготовительные группы
	День здоровья.		Все группы
4	День народов среднего Урала	Сентябрь	Группы старшего дошкольного возраста
5	Мастер-класс от пап «Играем в футбол» или «Игры нашего детства»	Октябрь	Подготовительные группы
6	Праздник Осени	Октябрь	Все группы
7	День народного единства «Горжусь моей Родиной» совместно с оркестром	Ноябрь	Старшие и подготовительные группы
8	Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья!»	Ноябрь	Средние группы
9	Викторина	Ноябрь	Подготовительные группы
10	Конструирование «Город мечты»	Ноябрь	Старшие группы
11	День матери	Ноябрь	Группы дошкольного возраста
12	Новогодний утренник	Декабрь	Все группы
13	Фольклорные праздники «Деревенские посиделки», «Коляда, коляда, отворай-ка ворота»	Январь	Группы дошкольного возраста
14	Спортивный праздник «Зарница»	январь	Старшие и

			подготовительные группы
15	Познавательное-игровое развлечение «Путешествие в мир опытов (в страну Науки)» ко Дню российской науки	8 февраля	Все группы
16	Участие в митинге, посвященном выводу войск из Афганистана	15 февраля	Подготовительные группы
17	День защитника Отечества «Праздник мужества и отваги»	Февраль	Все группы
18	День Здоровья «Папа, мама, я – спортивная семья»	Февраль Февраль	Все группы Старшие и подготовительные группы
19	Международный женский день	Март	Все группы
20	Масленица	Март	Группы дошкольного возраста
21	Конкурс чтецов «В мире книг А.Барто» (к 120 летию со дня рождения)	Март	Все группы
22	День смеха	Апрель	Группы дошкольного возраста
23	Развлечение\викторина «Путешествие в страну сказок»	Апрель	Все группы
24	Спортивный праздник «День космонавтики»	Апрель	Группы старшего дошкольного возраста
25	Квест-игра «Знают правила друзья, значит, знаю их и я»	апрель	Группы старшего дошкольного возраста
26	Весенние утренники	Апрель	Все группы
27	Парад Победы	Май	Группы старшего дошкольного возраста
28	Музыкальная гостиная по творчеству П.И.Чайковского с приглашением музшколы	К 7 мая	Группы старшего дошкольного возраста
29	Спортивное развлечение с приглашением инспектора ГИБДД и пожарных перед началом летнего периода	Май	Группы дошкольного возраста
30	Выпускной утренник «До свиданья, детский сад!»	Май	Подготовительные группы
31	День защиты детей	Июнь	Все группы
32	Акция «Читаем А.С.Пушкина)	6 июня	Старшие группы
32	День России. Литературный час «Уральские писатели детям»	12 июня	Группы старшего дошкольного возраста
33	Поэтический час «Мы о войне стихами говорим»	22 июня	Подготовительные группы
32	Игровая программа «Как играли в старину»	17 июля	Группы среднего и старшего дошкольного возраста
33	День Нептуна	Конец Июля	Группы дошкольного возраста
	Квест-игра «В поисках здоровья»	14 августа	Группы среднего и старшего дошкольного возраста
34	День государственного флага России	22 Августа	Группы старшего дошкольного возраста
35	День российского кино	27 августа	Группы старшего дошкольного возраста

3.4. План проведения конкурсов и выставок детского творчества

№ п/п	Название мероприятия	Месяц	Группы	Организаторы
1	Выставка детского творчества «Правила дорожные знать каждому положено»	Август-сентябрь	Все группы	педагог доп. образования
2	Конкурс детского творчества «В гостях у сказки»	Сентябрь-октябрь	Все группы	Педагог доп. образования
3	VIII ежегодный конкурс детского творчества «Пластилиновая фантазия»	Октябрь	Подготовительные группы	педагог доп. образования
4	Фотовыставка «Горжусь моей Родиной»	Октябрь	Все группы	воспитатели
	Всероссийский фестиваль творчества с международным участием для детей с ОВЗ «Наши дети!»	Октябрь	Дети с ОВЗ	педагоги
6	Инклюзивный фестиваль «Российские самоцветы»	Ноябрь	Дети с ОВЗ	педагоги
7	Выставка работ известных художников родного края, страны	К 8 декабря	Все группы	Педагог доп. образования
8	Творческий конкурс «Новогоднее украшение для группы»	Ноябрь-Декабрь	Все группы	педагог доп.образования
9	Окружной конкурс проектов по конструированию для детей дошкольного возраста	Декабрь	Старшие и подготовительные группы	Камышловский педагогический колледж
10	Конкурс «Создаем машины сами» из бросового материала	Январь	Все группы	воспитатели
11	Всероссийский конкурс для одаренных и талантливых детей дошкольного возраста «Первые шаги в науку»	Январь-февраль	Старшие и подготовительные группы	ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов»
12	«День российской науки»	8 февраля	Все группы	педагоги
13	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина»	Февраль	Все группы	ВДПО г.Камышлов
14	Выставка детских творческих работ «Наша армия сильна!»	Февраль	Средние, старшие, подготовительные группы	Педагог доп. образования
15	Районный конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»	Февраль	Старшие и подготовительные группы	ММКУК КМР «Методический культурно-информ. центр»
16	Открытый окружной конкурс творческих семейных коллективов «Парад талантов -2026»	Февраль	Все группы	МАДОУ «Детский сад № 2» г.Камышлов

17	Конкурс проектов «Green-Team – 2026»	Март	Старшие и подготовит-е группы	Воспитатели, зам. зав. по ВМР
18	Районный фестиваль-конкурс «Юные дарования»	Март	Старшие и подготовительные группы	Управление образования
19	Творческий конкурс «В гостях у сказки»	Апрель	Все группы	Педагоги, родители
20	Выставка детских рисунков «День Победы»	Май	Старшие, подготовительные группы	Педагог доп. образования
21	Конкурс чтецов «Дню Победы посвящается...»	Май	Группы старшего дошкольного возраста	Воспитатели, зам. зав. по ВМР
22	Выставка рисунков «До свидания детский сад, здравствуй школа!»	Май	Подготовительные группы	Воспитатели, зам. зав. по ВМР

3.5. План организации оздоровительных мероприятий Система оздоровительной работы ДОУ

№	Мероприятия	Группы	Периодичность	Ответственный
1. Обеспечение здорового ритма жизни				
1.1	- щадящий режим в адаптационный период	Все группы	ежедневно	Воспитатели, медработник, педагог-психолог
1.2	- гибкий режим дня		в адаптац. период	
1.3	- определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индив-ых особенностей, организация благоприятного микроклимата		ежедневно	
2. Двигательная активность				
2.1	Утренняя гимнастика: - в зале в холодный период, - на свежем воздухе летом	Все группы Гр.дошк-го возраста	Ежедневно	Воспитатели
2.2	Прогулка на свежем воздухе	все группы	Ежедневно 2-3 раза в день	воспитатели
2.3	НОД по физическому развитию - в зале; - на улице.	Все группы	2 р. в неделю 1 р. в неделю	Инструктор ф/ры Воспитатели
2.4	Спортивные упражнения и элементы спортивных игр	Старший дошк. возраст	2 р. в неделю	Воспитатели, инструктор по ФК
2.5	Самостоятельная двигательная активность с использованием спортивного инвентаря	все группы	ежедневно	воспитатели
2.6	Активный отдых: - спортивный праздник; - физкультурный досуг; - туристический поход.	Все группы Все группы Стар.дошк. возр.	2 р. в год 1 р. в месяц 1 р. в год	Инструктор ф/ры, воспитатели
3. Питание				

3.1	Полноценное питание, согласно требованиям действующих СанПин	Все группы	ежедневно 5-разовое	Раб-и пищеблока медработники
3.2	С- витаминизация	Все группы	постоянно	медсестра
4. Закаливание, оздоровительные мероприятия				
4.1	Контрастные воздушные ванны	Все группы	После днев-о сна	Воспитатели
4.2	Дозированные солнечные ванны	Все группы	Лето	Воспитатели
4.3	Босохождение (песок-трава-галька, в обычных условиях)	Все группы	Лето	Воспитатели
4.4	Дыхательная гимнастика (в том числе по А.Н.Стрельниковой, по К.П.Бутейко и др)	Все группы	В течение дня	Воспитатели
4.5	Одежда по сезону и облегчённая одежда	Все группы	В течение дня	Воспитатели
4.6	Бодрящая гимнастика после сна с использованием корригирующих и солевых дорожек	Все группы	После дневного сна	Воспитатели мл.воспит-и
4.7	Мытьё рук, лица	Все группы	Неск. раз в день	Воспитатели
4.8	Различные виды гимнастик (пальчиковая, для глаз, артикуляционная, самомассаж)	Все группы	В течение дня	Воспитатели
5. Лечебно – профилактические мероприятия				
5.1	Осмотр детей врачом-педиатром	до 3 лет с 3 до 7 лет	2 раза в год 1 раз в год	Врач-педиатр
5.2	Диспансеризация детей	Все группы	согласно плану 1 раз в год	Узкие специалисты
5.3	Сдача анализов крови, мочи	дети 3, 6-7 л	1 раз в год	Медработник и
5.4	Обследование на гельминты	Все дети	1 раз в год	Медработник и
5.5	Проведение профилактических прививок	Все дети	Согласно календ.прививок	Врач-педиатр, медсестра
5.6	Профилактика гриппа и инфекций (проветривание, влажная уборка с дезсредствами, кварцевание)	Все группы	В неблагоприятный период (осень, весна)	Врач-педиатр, медсестра, мл.воспитатели
5.7	Фитонезидотерапия (лук, чеснок)	Все группы	В неблагопр. период	Воспитатели медсестра
5.8	Полоскание горла после приема пищи	Средний и старший дошкольный возраст	В течение года	Воспитатели мл.воспит-и
5.9	Посещение соляной пещеры	Все группы	Курсом по 10 дней 2 раза в год	Воспитатели мл.воспит-и

**3.6. План мероприятий по предупреждению детского
дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
РАБОТА С ВОСПИТАТЕЛЯМИ, ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Издание приказа о назначении ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма	июнь	Заведующий
2	Обучение сотрудников по программам «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в ОО» «Организация работы в ДОО по обучению детей дошкольного возраста безопасному поведению на дорогах и профилактике ДДТТ».	1 раз в 3 года	Заведующий, зам. зав по ВМР
3	Консультация и инструктаж «Организация работы ДОО по предупреждению детского ДДТ»	В течение лета	Зам.зав. по ВМР, специалист по ОТ
4	Инструктаж педагогических работников по охране жизни и здоровья детей, профилактике ДТП	1 раз в квартал	Заведующий
5	Обучение педагогов овладению правилами безопасного поведения в дошкольном возрасте безопасному поведению на улицах и дорогах.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
6	Размещение материалов на сайте ДОО по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, аналитических материалов аварийности в Камышловском районе и СО.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
7	Оформление центров безопасности дорожного движения в группах	июль-август	Воспитатели
8	Разработка перспективных планов работы по ПДД	июль-август	Воспитатели
9	Консультация «Безопасность в новогодние праздники. Безопасные горки»	Декабрь	Зам. зав. по ВМР, специалист по ОТ
10	Организация акции по ликвидации наледи на территории детского сада: «Гололёд!»	февраль	Зам. зав. по ХЧ
11	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Зам. зав. по ВМР, специалист по ОТ
12	Организация и проведение развлечений по ознакомлению детей с правилами дорожного движения	1 раз в квартал	Инструктор ФК, муз. руководители, воспитатели
13	Участие в конкурсах, акциях на данную тематику	В течение года	Зам. зав. по ВМР, педагоги
11	Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД (фонда детской литературы, наглядного и демонстрационного материала, архива презентаций, развлечений и занятий по ПДД).	В течение года	Зам. зав. по ВМР, педагоги
12	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил дорожного движения дома;	В течение года	Зам. зав. по ВМР, специалист по ОТ, педагоги
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1	Целевые прогулки, экскурсии: «Наблюдение за движением пешеходов и за движением транспорта», «Пешеходный переход», «Рассматривание видов транспорта», «Знакомство с улицей, участниками дорожного движения» ...	В течение года	Воспитатели групп дошк-го возраста

2	Беседы: «Правила поведения на дороге. Мы пешеходы», «Детское удерживающее устройство. Правила проезда в машине и автобусе», «Что можно и что нельзя. Правила ПДД», «Горки и дорога», «Машины на улицах города – виды транспорта», «Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик», «Светоотражатели» и др.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3	Организация игровой деятельности по ознакомлению воспитанников с ПДД. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Автомастерская» и другие. ✓ Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Улицы города», «Заяц и перекресток», «Дорожные знаки: желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль» и другие. ✓ Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Цветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Лошадки», «Найди свой цвет» и другие. 	еженедельно в течение года	Воспитатели, инструктор по ФК
4	Художественная литература для чтения и заучивания: С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С.Маршак «Милиционер», «Мяч»; В.Головко «Правила движения»; О.Бедерев «Если бы...»; А.Северный «Светофор»; В.Семернин «Запрещается - разрешается» и другие.	В течение года	Воспитатели
5	Развлечения: спортивное развлечение по ПДД на учебно-тренировочной площадке; Квест-игра «Знают правила друзья, значит, знаю их и я»	Август, апрель-май	Педагогические работники
6	Просмотр мультфильмов и обучающих презентаций о безопасности дорожного движения	1 раз в месяц	Воспитатели Старших-подгот.
7	Выставка детских работ и рисунков по ПДД	сентябрь	Педагог допобразования
8	Проведение практических занятий с детьми дошкольного возраста на пешеходном переходе (в том числе у школы)	1 раз в квартал	Воспитатели
9	Участие в профилактических мероприятиях и акциях «Горка», «Внимание, дети!», «Пора засветиться всем!», «ПДД на асфальте» и других.	В теч. года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
10	Неделя безопасности	1 раз в квартал	Зам.зав. по ВМР, педагоги
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Обсуждение на родительских собраниях вопросов профилактики ДДТТ и наиболее типичных происшествий с детьми на дороге.	3 раза в год	Воспитатели, зам зав по ВМР
2	Консультации: «Роль семьи в воспитании грамотного пешехода», «Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма, меры предупреждения детского травматизма», «Осуществление контроля за досугом детей в летний период» <i>Родители – пример для детей!</i>	В течение года	Зам. зав по ВМР, воспитатели, специалист по ОТ

3	Информационные стенды: «Внимание, дети!», «Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте», «Правила перевозки детей в автомобиле», «Безопасность твоего ребенка в твоих руках!», «Правила поведения на дорогах при сезонных изменениях погоды», «Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов» и др.	В течение года	Зам. зав по ВМР, воспитатели, специалист по ОТ
4	Размещение информации на сайте в разделе «Безопасность»: анализ детского дорожно-транспортного травматизма, план - схемы безопасных маршрутов, памятки по ПДД и др.	В течение года	Зам. зав по ВМР
5	Участие родителей совместно с детьми в конкурсах по ПДД, развлечениях, в акции «Родительский патруль»	В течение года	Педагоги
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ			
1	Организация встреч с сотрудниками ОГИБДД МО МВД России "Камышловский" (родительские собрания, мероприятия по ПДД и др.)	В течение года	Зам.зав. по ВМР
2	Предоставление отчетов и документов по детскому дорожно-транспортному травматизму.	По запросу	Заведующий, зам.зав. по ВМР

3.7. План мероприятий по пожарной безопасности на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
РАБОТА С СОТРУДНИКАМИ			
1	Издание приказов о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима	сентябрь	Заведующий
2	Проверка состояния пожарной безопасности ОУ к началу учебного года на соответствие требованиям ФЗ о ПБ, Правил противопожарного режима и Инструкции по мерам пожарной безопасности в ОУ.	Ежегодно	Заведующий
3	Проверка наличия и технического состояния средств защиты от пожара.	Два раза в год	Зам. зав. по ХЧ ответственный за ПБ
4	Проверка работоспособности пожарно-охранной системы противопожарной защиты: автоматической пожарной сигнализации (АПС), системы оповещения.	Ежемесячно <i>(обслуживающей организацией)</i>	Заведующий, Зам. зав. по ХЧ ответственный за ПБ
5	Обновление информации в противопожарном уголке.	В течении года	Заведующий, специалист по ОТ
6	Проведение инструктажей с сотрудниками	В течение года	специалист по ОТ
7	Проведение вводного и первичного инструктажей по пожарной безопасности.	Для вновь принятых сотрудников	специалист по ОТ
8	Проведение инструктажей с сотрудниками по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	По плану	Заведующий ДОУ, ответственный за ПБ, специалист по ОТ
9	Проверка работоспособности систем и средств	Один раз в	Зам.зав. по ХЧ Ответственный

	противопожарной защиты ДО с оформлением соответствующего акта проверки.	квартал	за ПБ
10	Проверка противопожарного режима зданий и сооружений, пищеблока, игровых и спальных помещений или помещений с повышенной степенью угрозы возникновения пожара при подготовке ДОУ к новому учебному году	Июнь	Зам.зав. по ХЧ Ответственный за ПБ
11	Контроль соблюдения правил противопожарного режима в ДОУ в соответствии с требованиями Инструкции по мерам пожарной безопасности	Ежедневно	Зам.зав. по ХЧ, Ответственный за ПБ.
12	Подготовка списка сотрудников ДОУ для направления на обучение пожарному минимуму.	сентябрь	Заведующий
13	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий зам.зав. по ХЧ специалист по ОТ
14	Контроль состояния эвакуационных выходов.	постоянно	зам.зав. по ХЧ специалист по ОТ
15	Проведение инвентаризации и проверка технического состояния, содержания и сохранности первичных средств пожаротушения и укомплектованности ДО огнетушителями в соответствии с Правилами противопожарного режима в РФ, а также наличия и сохранности средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД).	Ежегодно	Зам.зав. по ХЧ ответственный за ПБ
16	Подготовка (при необходимости) приказов по усилению мер пожарной безопасности и ответственности при нарушениях требований ПБ при проведении праздничных мероприятий.	В сроки, установленные планом мероприятий и приказами УО	Заведующий
17	Организация перезарядки и переосвидетельствования огнетушителей (по результатам инвентаризации)	В соответствии с инструкцией по эксплуат-и	Зам. зав. по ХЧ
18	Изучение нормативных актов РФ регламентирующих деятельность по пожарной безопасности	В течении года	Заведующий специалист по ОТ
19	Разработка тематических планов по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» раздел «Формирование основ безопасности»	август	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
20	Организация методической работы: <ul style="list-style-type: none"> • обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; • оформление уголков пожарной безопасности в помещениях ДОУ; • приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; • взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; • участие в районных и других конкурсах и акциях на противопожарную тематику 	В течение года	Зам.зав. по ВМР, педагоги
РАБОТА С ДЕТЬМИ			

1	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасное поведение на природе • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет. Безопасность в новогодние праздники. • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Огонь – друг, огонь – враг. • Знаешь сам – расскажи другому 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь Февраль Март Апрель Май</p>	Воспитатели
2	Подвижные игры: «Пожарные на учениях», «Юный пожарный», «Самый ловкий», «Земля, вода, огонь, воздух», «Пролезь - не задень» и другие.	В течение года	Воспитатели, инструктор по ФК
3	<p>Сюжетно-ролевые и театрализованные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть • Город и другие 	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар», «Кошкин дом», «Что горит?». • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • К.Д. Ушинский «Спор воды с огнем» • Марийская народная сказка «Огонь и человек» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • Б.Житков «Пожар в море», «Дым». • К.Чуковский «Путаница»; • Загадки, пословицы, поговорки и др. 	В течение года	Воспитатели
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	март	Педагог допобразования, воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующий ДО Воспитатели
8	Практикум для детей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	март	Воспитатели старших и подготовит-х групп
9	Тематический досуг «Азбука безопасности»	март	Музыкальные руководители
10	<p>Экскурсии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В прачечную – закрепление знаний о работе с электроприборами • К пожарному щиту «Знакомство с первичными 	В течение года	Зам.зав. по ВМР, Воспитатели старших и подготовительн

	<p>средствами тушения пожара»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с сигнализацией • В пожарную часть 		ых групп
11	Неделя безопасности	1 раз в квартал	Зам.зав по ВМР, Воспитатели
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду», памяток и буклетов по противопожарной безопасности	В течение года, по плану	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада	В течение года, по плану	Зам. зав по ВМР
3	Обсуждение на родительских собраниях вопросов пожарной безопасности.	1 раз в квартал	Воспитатели групп, зам зав по ВМР
4	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение детей • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	В течение года	Воспитатели
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ			
1	Организация мероприятий с участием сотрудников пожарных частей п\о Порошино и г.Камышлова и Камышловского районного отделения Всероссийского добровольного пожарного общества	В течение года	Зам.зав. по ВМР
2	Предоставление отчетов и документов по пожарной безопасности	По запросу	Заведующий, зам.зав. по ВМР

3.8 План мероприятий по антитеррористической защищенности на 2025-2026 учебный год

Мероприятие	Сроки	Ответственные
РАБОТА С СОТРУДНИКАМИ		
Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующий, зам. по АХЧ, сотрудники ЧОП
Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах и т.д.)	Постоянно	Зам. заведующего по АХЧ
Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях ЧС	2 раза в год	Заведующий, специалист по ОТ
Осмотр территории и помещений на наличие посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно	Зам. по АХЧ, сотрудники ЧОП, воспитатели
Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Сотрудники ЧОП
Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ
Постоянное содержание в порядке подвальных,	Постоянно	Зам. заведующего по АХЧ

подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	Постоянно	Зам. заведующего по АХЧ, сотрудники ЧОП
Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Зам. заведующего по ВМР, специалист по охране труда
Контроль исправности работы систем АПС	Ежедневно	Зам. заведующего по АХЧ
Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	1 раз в год	Заведующий
РАБОТА С ДЕТЬМИ		
Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» и т.д.	Согласно перспективному плану	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно плану	Воспитатели Зам. заведующего по ВМР
Проведение занятий по безопасности и недель безопасности	По плану	Воспитатели
Проведение тактико – практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС	Ежеквартально	Зам. заведующего по ВМР
Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	По плану	Воспитатели
Проведение дидактических игр «Правила поведения или как я должен поступить, когда...»	По плану	Воспитатели
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	По плану	Заведующий, воспитатели
Проведение родительских собраний по безопасности детей в детском саду	По плану	Воспитатели Зам. заведующего по ВМР
Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	По плану	Воспитатели Зам. заведующего по ВМР

3.9. Подготовка к летнему периоду

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	заместитель заведующего по АХЧ, Зам.зав. по ВМР

Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	Медсестра, Зам.зав. по ВМР
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	Зам.зав по АХЧ, Зам.зав. по ВМР
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	Зам.зав. по ВМР, специалист по ОТ

IV ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

План контроля воспитательно-образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год

Срок контроля	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Ответственные	Формы, методы контроля	Выход
Сентябрь	Развивающая среда групп и кабинетов	Выявить степень готовности ДОУ к учебному году	группы, кабинеты	оперативный	Заведующая, зам.зав.по ВМР, зам.зав. по АХЧ	Обследование групп, кабинетов	<i>карты оценивания</i>
	Проведение первичной диагностики	Отслеживание результатов диагностики	психолог, логопед педагоги	оперативный	Зам.зав. по ВМР	Проверка диагностических карт	<i>Диагностические карты</i>
	Режим дня детей раннего возраста	Индивидуальный подход в режиме дня к детям раннего возраста	Группы раннего возраста	Систематический	Зав., зам.зав.по ВМР	Наблюдение	<i>Справка</i>
	Организация прогулки	Соответствие режиму, требованиям программы	группы	оперативный	Зав., зам.зав.по ВМР	Наблюдение	<i>Диагностические карты</i>
Октябрь	Состояние документации педагогов	Правильность ведения документации, наличие системы планирования	Специалисты	Систематический	Зам.зав. по ВМР, врач	Посещение НОД, наблюдение	<i>Карты контроля</i>
	Проведение праздников и развлечений	Выявить степень навыков и умений детей, соответствие возрастным показателям	группы	Оперативный	Зам.зав. по ВМР	Посещение праздников, наблюдение	<i>Карты контроля</i>
	Организация питания детей	Определить качество организации питания	Группы, педагоги	Тематический	Заведующая, зам.зав. по ВМР, медсестра	Посещение групп, проверка питания, настенной информации	<i>Карты контроля, справка</i>

Ноябрь	Создание условий для развития игровой и познавательной деятельности	определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по игровой и познавательной деятельности	Группы, Педагоги	систематический	Заведующая Зам.зав. по ВМР, логопед	Посещение групп, проверка планов	<i>Справка</i>
	Качество проведения занятий по познавательному, речевому развитию	Определить уровень сформированности у детей интереса к деятельности	Педагоги, дети	Систематический	Зам.зав.по ВМР	Посещение занятий	<i>Карты контроля</i>
	Проверка рабочих тетрадей.	Определить систематичность проводимой работы с детьми	Группы, Педагоги	Оперативный	Зам.зав. по ВМР	Посещение групп, проверка рабочих тетрадей	<i>Справка</i>
Декабрь	Организация режимных моментов в течение дня	Проверить выполнение педагогами	группы	Систематический	Зам. Зав. по ВМР	Посещение зарядки, прогулок, пробуждения, наблюдение	<i>Карты контроля</i>
	<i>Смотр – конкурс «Лучшая система работы по познавательному и речевому развитию детей».</i>	Оценить работу педагогов по познавательному и речевому развитию детей.	группы	тематический	Заведующий, зам. зав.	Посещение групп, проверка уголков, представление опыта.	<i>Оценочные бланки</i>
Январь	Ведение документации группы	Правильность ведения документации, наличие системы планирования по работе с родителями и	группы	оперативный	Зам.зав. по ВМР	проверка планов	<i>Карты контроля, справка</i>

		детьми с ОВЗ.					
	<i>Смотр-конкурс на лучшую организацию развивающего пространства на территории ДОУ в зимний период «Снежный городок»</i>	Оценить оснащение РППС на территории ДОУ в зимний период, эффективность работы педагогов	Участки групп	Оперативный	Зам.зав. по ВМР	Посещение участков	Оценочные бланки
Февраль	Проведение оздоровительных мероприятий	Системность проведения оздоровительных мероприятий	группы	Оперативный	Врач, медсестра, зам по ВМР	Посещение групп	Справка
	Организация и проведение индивидуальных коррекционных занятий с логопедом, психологом	Определить качество логопедической и психологической работы	Логопед, психолог	Перспективный	Зам. зав.по ВМР	Посещение индивидуальных занятий	Карты контроля
	Качество проведения занятий по познавательному, речевому развитию	Определить уровень сформированности у детей интереса к деятельности	Педагоги, дети	Систематический	Зам.зав.по ВМР	Посещение занятий	Карты контроля
Март	Организация режимных процессов в течении дня	Выявить затруднения в работе педагогов	педагоги	систематический	Зам.зав.по ВМР	Посещение групп, прогулок	Справка
	Содержание патриотического центра и книжного уголка	выявить степень оснащенности	педагоги	оперативный	Зам. зав.по ВМР	Посещение групп	Справка

	Проведение спортивных праздников и развлечений	Определить качество проведения развлечений и праздников	Инструктор по ФК	оперативный	Зав., зам.зав.по ВМР	Посещение праздников и развлечений	<i>Карты контроля</i>
Апрель	Проведение занятий по познавательному и речевому развитию	Качество проведения занятий, уровень навыков и умений детей	группы	комплексный	Зам.зав. по ВМР	Посещение занятий	<i>Справка, карты контроля</i>
	Готовность выпускных групп	Уровень подготовки детей к школе	Выпускные группы	комплексный	Заведующая, зам.зав. по ВМР, психолог	Проведение контрольных занятий, диагностика готовности к школе	<i>диагностические карт справка</i>
	«Использование современных образовательных технологий и методик»	Представление опыта	Педагоги	Тематический	Зав., зам.зав.по ВМР	Наблюдение, посещение занятий, режимных моментов.	<i>Справка</i>
Май	Усвоение детьми программного материала	Отследить результаты и эффективность педагогической диагностики	группы, психолог, логопед	оперативный	Заведующая, зам.зав. по ВМР	Анализ результатов диагностики	<i>Диагностические карты сводная таблица</i>
	Готовность к летне-оздоровительному периоду	Наличие условий для качественной летней кампании	педагоги	обзорный	Заведующая, Зам.зав. по ВМР, врач, зам.зав по ХР	Проверка участков, выносного материала планов летне-оздоровительной работы	<i>Планы</i>