

**Договор о совместной деятельности
по медицинскому обслуживанию воспитанников
образовательного учреждения**

г.Камышлов

«09» января 2023г.

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Камышловская центральная районная больница», в лице главного врача Закачуриной Ирины Валентиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», с одной стороны, и

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Порошинский детский сад № 12, в лице заведующего Гок Алены Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 07.03.2018 № 56-ФЗ), Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изм. от 07.03.2018 № 56-ФЗ), приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изм.), приказом Минздрава России от 10 августа 2017 г. № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» (с изм.), приказом Минздрава России от 16.05.2019 № 302н «Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является создание условий для охраны здоровья обучающихся (воспитанников), включающее в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) участие в контроле организации питания обучающихся (воспитанников);
- 3) участие в определении оптимальной учебной, внеучебной нагрузки (в том числе дополнительные платные образовательные услуги), режима учебных занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся (воспитанников), для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися (воспитанниками) в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- 7) обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников) во время пребывания в ДОО;
- 8) профилактику несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в ДОО;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию первичной медико-санитарной помощи, прохождению обучающимися (воспитанниками) медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, проведению

санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий согласно разрешительному перечню лицензии на осуществление медицинской деятельности на базе Образовательного учреждения по адресу: Камышловский район, п/о Порошино, 38.

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. Безвозмездно предоставить Медицинскому учреждению помещение, соответствующее установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям для осуществления медицинской деятельности (далее - отделение медицинской помощи).

2.1.2. Обеспечить оснащение отделения медицинской помощи мебелью, оргтехникой, медицинскими изделиями и защищенным доступом к сети Internet в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года, составлять и направлять в Медицинское учреждение поименные списки воспитанников, подлежащих профилактическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) воспитанника, полного наименования и адреса медицинского учреждения, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь (далее - список).

2.1.5. В случае изменения численности несовершеннолетних, подлежащих профилактическим осмотрам, представлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в Медицинское учреждение.

2.1.6. Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала профилактического осмотра обеспечить вручение воспитанникам, их законным представителям направлений на профилактический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, а также обеспечить явку несовершеннолетних для прохождения профилактического осмотра.

2.1.7. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания воспитанников в Образовательном учреждении, о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников.

2.1.8. Содержать помещения отделения медицинской помощи в соответствии с санитарно-гигиеническими нормативами, своевременно проводить косметический и внеплановый (при необходимости) ремонт помещения.

2.1.9. Обеспечить возможность участия представителя Медицинского учреждения в работе комиссии по оценке готовности Образовательного учреждения для работы в новом учебном году.

2.1.10. Информировать законных представителей воспитанников, поступающих в Образовательное учреждение, о необходимости предоставления установленных медицинских документов.

2.1.11. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)",

Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

2.2. Медицинское учреждение обязуется:

2.2.1. Обеспечить прохождение воспитанниками Образовательного учреждения профилактических медицинских осмотров в порядке, предусмотренном Приказом Министерства здравоохранения РФ от 10.08.2017г. № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

2.2.2. Обеспечить диспансерное наблюдение воспитанников Образовательного учреждения в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России 16.05.2019 № 302н «Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях».

2.2.3. Предоставлять информацию руководителю Образовательного учреждения об итогах профилактических осмотров и предложения по совершенствованию учебного процесса, направленные на поддержание и укрепление здоровья детей.

2.2.4. Оказывать воспитанникам Образовательного учреждения первичную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, в том числе в отношении воспитанников, нуждающихся в лечении, реабилитации и оздоровительных мероприятиях, в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.2.5. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации.

2.2.6. Согласовывать с руководителем (уполномоченным должностным лицом) Образовательного учреждения составленный не позднее, чем за месяц до начала календарного года календарный план проведения профилактических медицинских осмотров воспитанников.

2.2.7. Согласовывать с Образовательным учреждением режим работы отделения медицинской помощи с учетом режима работы Образовательного учреждения.

2.2.8. Организовать вакцинопрофилактику декретированного контингента воспитанников, в том числе обеспечение Образовательного учреждения специфическими препаратами для иммунизации согласно национальному календарю профилактических прививок.

2.2.9. Обеспечить снабжение отделения медицинской помощи лекарственными препаратами, перевязочными материалами и дезинфицирующими средствами в количестве и объемах, соответствующих нормативам, своевременное пополнение по мере их использования и истечения срока годности.

2.2.10. Обеспечить санитарно-просветительскую работу среди воспитанников, педагогов и обслуживающего персонала Образовательного учреждения, направленную на сохранение здоровья, профилактику инфекционных заболеваний.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Срок действия, изменение и расторжение договора

4.1. Настоящий договор действует с 09.01.2023г. до 31.12.2023г.

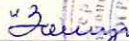
4.2. В случае досрочного расторжения настоящего договора, Стороны обязаны за 30 дней известить друг друга о его расторжении.

4.3. Изменение настоящего договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и подписи Сторон

5.1. **Медицинское учреждение:** ГАУЗ СО «Камышловская ЦРБ», 624864, Свердловская область, г.Камышлов, ул. Фарфористов, д 3, ИНН 6613002978, КПП 663301001, тел.: (34375) 2-34-25, адрес эл. почты: khlrb-public@mis66.ru

Главный врач  И.В. Закачурина

Образовательная организация: МКДОУ Порошинский детский сад № 12, 624853, Свердловская область, Камышловский район, п/о Порошино, 38, ИНН 6633020005, КПП 663301001, Тел.: (34375) 96-5-04, (982) 66-78-720, адрес эл. почты: detsadporoshino12@yandex.ru

Заведующий  А.Л. Гок