

ПРИНЯТО

На общем родительском собрании
МКДОУ Порошинский детский сад №12
Протокол № 1 от «08» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ Порошинский детский сад №12 А.Л.Потырина
Приказ № 4 от «09» января 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
Муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
Порошинский детский сад № 12
МО «Камышловский муниципальный район»

ПРИНЯТО

На общем родительском собрании
МКДОУ Порошинский детский сад №12
Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ Порошинский детский
сад №12 _____ А.Л.Потырина
Приказ № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
Муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
Порошинский детский сад № 12
МО «Камышловский муниципальный район»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего родительского собрания (далее по тексту – Собрание) МКДОУ Порошинского детского сада №12 (далее – ДОУ).
- 1.2. Положение о собрании принимается на Общем родительском собрании ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Собрание создается в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности ДОУ.
- 1.4. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством в области образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, другими нормативными правовыми документами Минобрнауки РФ, Уставом ДОУ и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции общего родительского собрания

- 2.1. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения
- 2.2. Основной целью Собрания является взаимодействие семьи и ДОУ в вопросах воспитания.
- 2.3. Основными задачами Собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
- 2.4. К компетенции Собрания относятся:
 - знакомится с Уставом другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ (группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанников;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных - за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ (в группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ (группе) - групповых родительских собраний родительских клубов, Дней открытых дверей и др.
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана;
- Внесение соответствующих предложений по обсуждаемым вопросам;
- Принятие решений по обсуждаемым вопросам, не входящим в компетенцию органов самоуправления ДОУ;
- Выбор представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ в Родительский комитет ДОУ и Совет ДОУ.

2.5.Собрание организует помощь ДОУ в:

- Осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;
- подготовке и проведении совместных мероприятий, оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками.

3. Организация работы

- 3.1. Собрание состоит из числа родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих ДОУ.
- 3.2. Для выполнения текущей работы на первом заседании Собрания из числа его участников избирается председатель и секретарь, который ведет протоколы заседаний.
- 3.3. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Собрание созывается не реже двух раз в год, при необходимости может созываться и чаще.
- 3.4. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Собрании и носят рекомендательный характер. В случае несогласия заведующего ДОУ с мнением большинства присутствующих родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ на Собрании, спорный вопрос разрешается.
- 3.5. Протоколы заседаний Собраний хранятся в ДОУ и сдаются по акту при приеме и сдаче делопроизводства.

4. Права

- 4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Собрание имеет право:
 - создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной и коррекционной работы, реализации уставной деятельности ДОУ. Состав комиссий и содержание их работы определяется Собранием ДОУ;
 - устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды ДОУ;
 - вносить на рассмотрение заведующего ДОУ и Совета педагогов ДОУ предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - заслушивать сообщения администрации ДОУ о состоянии и перспективах работы ДОУ;
 - заслушивать публичный доклад администрации ДОУ по итогам работы за учебный год;
 - заслушивать отчеты Совета ДОУ и принимать решения по улучшению его работы.

5. Ответственность

5.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решение Собрания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.