

ПРИНЯТО:
Общим родительским собранием
Протокол родительского собрания
№ 2 от 02 ноября 2017 года



УТВЕРЖДАЮ:
«02» ноября 2017 г.
Приказом по МКДОУ
Порошинский детский сад № 12
№ 163 от 03.11.2017 г.

Заведующий: *М.А. [Signature]*
А. В. [Signature]

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ
Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
Порошинский детский сад № 12
Муниципального образования
Камышловский муниципальный район**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
МКДОУ Порошинский детский сад №12**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность родительского клуба МКДОУ Порошинского детского сада № 12 (далее Клуб).

1.2. Родительский клуб – перспективная форма работы с родителями, позволяющая учесть актуальные потребности семей – детей и родителей, способствующая формированию активной жизненной позиции всех участников воспитательно-образовательного процесса, укреплению института семьи, передаче положительного опыта в воспитании детей.

1.3. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом ДОУ, договором об образовании между МКДОУ Порошинский детский сад №12 ДС № 12 и родителями (законными представителями) ребенка и настоящим Положением.

1.4. Руководство деятельностью Клуба осуществляет заместитель заведующего по ВМР в тесном контакте с заведующим ДОУ, специалистами (педагогом-психологом, учителем-логопедом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре) и воспитателями ДОУ.

1.5. Основными принципами деятельности Клуба являются сотрудничество ДОУ с семьей, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи деятельности Клуба

2.1. Целью деятельности Клуба является - создание оптимальных условий для обеспечения взаимодействия ДОУ с семьей как механизм повышения качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами деятельности Клуба является:

2.2.1. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, выявление потребности и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.2.2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи; повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.2.3. Приобщение родителей к участию в жизни ДОУ путем поиска и внедрения наиболее эффективных форм работы.

3. Функции Клуба

В Клубе проводится деятельность по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи; повышению компетентности родителей

(законных представителей) в вопросах всестороннего развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

4. Участники Клуба

В Клубе принимают участие педагоги и родители (законные представители) воспитанников ДОО с детьми дошкольного возраста.

5. Содержание деятельности Клуба

5.1. Деятельность Клуба осуществляется по направлениям:

- образовательно-просветительское,
- спортивно-оздоровительное,
- познавательное,
- культурно-досуговое,
- декоративно-прикладное.

5.2. Мероприятия для родителей могут проходить в таких формах: семинары-практикумы, круглые столы, игротеки, совместное творчество, совместные занятия родителей и детей, спортивные праздники, походы, обсуждение и распространение семейного опыта и другое.

5.3. Формы общения могут быть: наглядные, вербальные, игровые, показательные и пр.

6. Права и обязанности участников Клуба

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- свободно излагать собственное мнение;
- участвовать в дискуссии;
- обмениваться опытом в воспитании детей;
- получать квалифицированную консультативную помощь по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию детей, по уходу за ребенком, проблемам адаптации, воспитания и обучения ребенка в ДОО и дома.

6.2. ДОО имеет право:

- изучать и распространять положительный опыт семейного воспитания.

6.3. ДОО обязано:

- организовать работу Клуба в соответствии с планом работы ДОО и планом работы Клуба на учебный год;
- учитывать интересы и потребности родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультативную помощь родителям.

7. Организация деятельности Клуба и документация

7.1. Деятельность Клуба осуществляется на базе ДОО 1 раз в месяц.

7.2. Мероприятия проводятся в соответствии с данным Положением, планом работы ДОО и планом работы Клуба на текущий учебный год.

7.3. После проведения планового мероприятия, педагог, ответственный за мероприятие, оформляет методический материал, который хранится в методическом кабинете ДОО.