

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МКДОУ Порошинского детского сада №12
№3 от 10 апреля 2018 года

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ
Порошинский детский сад №12
Потырина А.Л.
Приказ № 22 от 10.04 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
КОНСИЛИУМЕ**

**Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
Порошинский детский сад № 12
Муниципального образования
Камышловский муниципальный район**

1. Общие положения

1. Положение о психолого – медико – педагогическом консилиуме МКДОУ Порошинский детский сад №12 регламентирует деятельность психолого – медико педагогического консилиума МКДОУ Порошинский детский сад №12 (далее консилиум) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее СОУ) для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее дети с ОВЗ) и детей-инвалидов, разработке и реализации программы индивидуального психолого – педагогического сопровождения в рамках их обучения и воспитания в образовательном учреждении (далее Учреждение) в соответствии с рекомендациями территориальной областной психолого – медико – педагогической комиссии (далее ТОПМПК) и (или) индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (ИПРА).

2. Консилиум является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

3. Консилиум создается на базе ДОУ приказом руководителя образовательного учреждения при наличии соответствующих специалистов.

4. Общее руководство консилиумом возлагается на руководителя образовательного учреждения.

5. В своей деятельности консилиум руководствуется законом «Об образовании в РФ», на основании письма Минобразования РФ «О психолого – медико – педагогическом консилиуме учреждения» от 27.03.2000 г. № 27/901-6, уставом организации, договорами между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, настоящим Положением.

6. Информация о результатах обследования обучающегося специалистами консилиума, особенностях коррекционно–развивающей работы, особенностях программы индивидуального психолого – педагогического сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи деятельности консилиума

Целью консилиума является обеспечение комплексного диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.

Главная задача консилиума – определение основных направлений, форм и методов коррекционно-развивающего процесса.

В задачи консилиума входят:

1. Выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе, оценка их резервных возможностей развития и рекомендации родителям (законным представителям) по направлению их на ТОПМПК для определения СОУ, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого – медико – педагогической помощи, в том числе, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

2. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

3. Создание и реализация рекомендованных ТОПМПК СОУ для получения образования;

4. Разработка и реализация специалистами консилиума плана реализации рекомендаций ИПРА;

5. Разработка и реализация специалистами консилиума программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения как компонента адаптированной образовательной программы, рекомендованной ТОПМПК и (или) плана реализации рекомендаций ИПРА;

6. Оценка эффективности реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, в том числе психолого – педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида в образовательной среде;

7. Изменение, при необходимости, компонентов программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ или инвалидностью;

8. Подготовка рекомендаций по необходимости изменения СОУ и индивидуальной программы сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения адаптированной образовательной программой;

9. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно – педагогической деятельности;

10. Консультативная и просветительская работа с родителями (законными представителями), педагогическими работниками Учреждения по вопросам особенностей психического развития и образования ребёнка с ОВЗ или ребенка-инвалида, характером его социальной адаптации к образовательной среде;

11. Организационно – методическая поддержка педагогических работников Учреждения в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

3. Состав консилиума

1. Консилиум возглавляет заведующий ДООУ. Заместителем председателя назначается заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, который организует работу консилиума в соответствии с Положением о деятельности консилиума и планом работы консилиума на учебный год.

2. В состав консилиума входят: педагог – психолог, учитель – логопед, воспитатели групп и технические работники, медицинский работник, другие специалисты, включенные в обучение, воспитание, специализацию и сопровождение конкретного ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида. По решению руководителя консилиума в его состав могут включаться и другие педагогические работники Учреждения. При отсутствии отдельных специалистов в Учреждении руководитель вправе приглашать их на условиях договора из других образовательных учреждений.

3. Обследование ребенка специалистами консилиума осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей). Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

4. Обследование ребенка проводится каждым специалистом консилиума индивидуально с учетом реальной возрастно-психофизической нагрузки с согласия родителей;

5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

6. В обязанности учителя-логопеда входит информирование специалистов консилиума об особенностях речевого развития воспитанников;

7. Обязанности педагога-психолога:

- углубленное изучение особенностей интеллектуального развития детей, их личностных и поведенческих реакций, психологических особенностей;

- оказание методической помощи учителю-логопеду и воспитателям в оценке интеллектуального развития ребенка, основных качеств его личности, мотивации, эмоциональной сферы;

8. Воспитатель дает ребенку характеристику с описанием трудностей в его воспитании и обучении.

9. На заседании консилиума обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение.

4. Регламент деятельности консилиума

1. Заседания консилиума подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя (руководителя).

2. Периодичность проведения консилиума определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации; плановые заседания консилиума проводятся не реже одного раза в квартал.

3. Председатель консилиума ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов консилиума о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания консилиума.

4. На заседании консилиума все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение консилиума содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и заключение, обобщающее рекомендации специалистов (*Приложение 1*); подписывается председателем и всеми членами консилиума.

5. Заключение специалистов, коллегиальное заключение консилиума доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

6. Родителям (законным представителям) дети которых, по мнению специалистов консилиума, нуждаются в организации СОУ и/или обучении по адаптированной образовательной программе, включая программу индивидуального психолого-педагогического сопровождения, рекомендуется пройти ТОПМПК с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого – медико – педагогической помощи.

7. При направлении ребенка на ТОПМПК копия коллегиального заключения консилиума выдается родителям (законным представителям) на руки. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение консилиума могут направляться только по официальному запросу.

8. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ТОПМПК, отказом от направления ребёнка на ТОПМПК, родители выражают своё мнение в письменной форме (*Приложение 2*), а обучение и воспитание ребёнка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в Учреждении в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

9. В ситуации прохождения ребёнком ТОПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в Учреждение) и получением Учреждением заключения об особенностях ребёнка и соответствующих рекомендаций, каждым специалистом консилиума проводится углублённое обследование ребёнка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ТОПМПК по созданию СОУ и программы индивидуального психолого – педагогического сопровождения.

10. По результатам углубленных обследований специалистов проводится коллегиальное заседание консилиума, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребёнка с ОВЗ или инвалидностью. В ходе обсуждения результатов обследования ребёнка специалистами консилиума ведётся протокол, рассматриваются результаты углублённого обследования ребёнка специалистами и другие документы. Итогом коллегиального заседания является заключение

консилиума, в котором прописываются способы адаптации образовательной программы и программа индивидуального психолого-педагогического сопровождения на определённый период.

11. Протокол оформляется в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребёнка с ОВЗ или инвалидностью, пишут заявление о зачислении ребенка на коррекционно-развивающие занятия по адаптированной образовательной программе.

12. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением консилиума о предполагаемых СОУ и программой индивидуального психолого-педагогического сопровождения, разработанных в соответствии с рекомендациями ТПМПК, родители выражают своё мнение в письменной форме, а обучение и воспитание ребёнка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в данном Учреждении в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

13. В конце периода, на который были конкретизированы СОУ, разработаны и реализовывались адаптированная образовательная программа, план реализации рекомендаций ИПРА, программа индивидуального психолого-педагогического сопровождения, проводится заседание консилиума, основной задачей которого является оценка эффективности деятельности по психолого – педагогическому сопровождению, включая создание СОУ и реализацию адаптированной образовательной программы.

14. Итогом деятельности консилиума является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения процесса сопровождения ребёнка с ОВЗ или инвалидностью, необходимая корректировка адаптированной образовательной программы, программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, направлений деятельности специалистов сопровождения, определяется следующий период психолого – педагогического сопровождения ребёнка и его задачи.

15. Уточнённая программа индивидуального психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционно – развивающей деятельности специалистов, необходимость создания индивидуального учебного плана, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями (законными представителями), с руководителем консилиума и руководителем Учреждения и подписывается ими.

4. Права и обязанности родителей

Родители (законные представители) ребёнка имеют право:

1. Присутствовать при обследовании ребёнка специалистами консилиума.
2. Участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки заключения как каждым из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения.
3. Участвовать в создании СОУ и разработке программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно – развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ТОПМПК)
4. Получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования ребёнка, реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума.

Родители (законные представители) обязаны:

1. Следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями).
2. Регулярно посещать занятия специалистов в рамках реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, пропуская последние только по уважительным причинам.
3. Участвовать в реализации программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно – развивающего процессов.
4. Приводить ребёнка на занятия в соответствии с согласованным расписанием, опрятно одетого и вовремя.
5. Выполнять рекомендации специалистов.

6. Документация консилиума

Консилиумом ведётся следующая документация:

- а) положение о консилиуме;
- б) план и регламент порядка проведения заседаний консилиума;
- в) представления специалистов консилиума на детей;
- г) протокол заседаний консилиума
- д) коллегиальное заключение специалистов с компонентами программы индивидуального психолого-педагогического сопровождения (выписка для ТОПМПК на каждого ребенка);

е) журнал учёта детей, прошедших обследование (у педагога-психолога и учителя-логопеда);

з) согласие родителей (законных представителей) на обследование ребёнка и передачу информации о родителях (законных представителях) и ребёнке (у педагога-психолога и учителя-логопеда).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Свердловская область
Муниципальное образование Камышловский муниципальный район
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
ПОРОШИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 12
(МКДОУ Порошинский детский сад № 12)

624853 Свердловская область, Камышловский район, п/о Порошино,38
detsadporoshino12@yandex.ru

**Коллегиальное заключение – выписка из протокола заседания
психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ**

Дата психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) _____

Ф.И. ребенка _____ Дата рождения _____

Причина направления на ТОПМПК (характеристика структуры психофизического развития ребенка без указания диагноза) _____

Заключение, обобщающее рекомендации специалистов:

Председатель ПМП к: заведующий _____ (_____)

Члены ПМПк: учитель-логопед _____ (_____)

педагог-психолог _____ (_____)

воспитатель _____ (_____)

воспитатель _____ (_____)

медицинский работник _____ (_____)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Свердловская область
Муниципальное образование Камышловский муниципальный район
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
ПОРОШИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 12
(МКДОУ Порошинский детский сад № 12)

624853 Свердловская область, Камышловский район, п/о Порошино, 38
detsadporoshino12@yandex.ru

Отказ.

Я, _____

отказываюсь от прохождения ТОПМПК и зачисления своего ребёнка

_____ на коррекционно-развивающие занятия с учителем-логопедом ДОУ.

Рекомендации от специалистов получены, о последствиях предупрежден ____.

Претензий не имею.

« ____ » _____ 2018 г. Подпись родителя _____ (_____).