

Согласовано:
На общем родительском собрании
Протокол № 2 от 02.11. 2017 г



Утверждаю:
Заведующая МКДОУ
Порошинский детский сад № 12
Приказ № 162 от 03.11 2017 г
А.Л.Потырина

**План работы родительского комитета
МКДОУ Порошинский детский сад № 12
на 2017 – 2018 учебный год**

Цель: Активизация деятельности органа государственно-общественного управления – родительского комитета ДОУ к решению проблем обучения и воспитания воспитанников МКДОУ Порошинского детского сада №12

Задачи:

Содействие руководству ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- в рассмотрении и обсуждении основных направлений развития Учреждения.

Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.

Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

Участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей.

№	Наименование мероприятий	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Обсуждение, внесение изменений и утверждение Положения о родительском комитете ДОУ. Знакомство с годовым планом работы ДОУ на 2017 – 2018 уч.год	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов МКДОУ Порошинского детского сада №12	Сентябрь-октябрь	Заведующий ДОУ, воспитатели
2	Подготовка к Общему родительскому собранию. «Современные формы взаимодействия детского сада с семьями воспитанников. Родительский клуб.» Знакомство с Планом работы родительского комитета ДОУ на 2017-2018 уч.год и примерным планом работы родительского клуба.	Обсуждение вопросов Общего родительского собрания	Октябрь-ноябрь	Заведующий ДОУ родительский комитет

3	Организация и проведение новогодних праздников	Работа с родительскими комитетами групп, музыкальным руководителем по подготовке к новогодним утренникам.	Ноябрь - декабрь	Заведующий, председатель родит. ком.
4	1.Организация работы по благоустройству прогулочных участков в зимний период	Работа с родительскими комитетами групп по вопросам благоустройства прогулочных участков.	январь	Зам.зав по ВМР Председатель родит. ком.
5	1.Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и 8 Марта.	Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальным руководителем по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей.	февраль-март	Зам.зав по ВМР, председатель родит. ком, муз. рук.
6	2.Организация питания детей в дошкольном учреждении и дома.	Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд. Изучение информации об организации питания в ДОУ; контроль за организацией питания в ДОУ. Рекомендации по организации питания детей дома.	Март	Заведующий, зам.зав по ВМР, председатель родит. ком, медсестра
7	1.Организация и проведение весенних праздников 2.Подготовка к Общему родительскому собранию.	Подготовка к групповым родительским собраниям Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальным руководителем по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей.	Март-апрель	Председатель родит. ком. Зам.зав по ВМР, председатель родит. ком, муз. рук.
7	Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории ДОУ к летней оздоровительной работе.	Обсуждение вопросов Общего родительского собрания: «Организация работы дошкольного образовательного учреждения в летний оздоровительный период». Разработка плана работы по подготовке помещений и территории ДОУ к летней оздоровительной работе.	Апрель-май	Заведующий ДОУ родительский комитет
8	Разработка совместного плана работы родительской общественности и ДОУ по организации летнего отдыха детей. Участие в приемке ДОУ к новому учебному году.	Разработка плана работы родительской общественности и ДОУ по организации летнего отдыха детей	Май-август	Заведующий ДОУ Зам.зав по ВМР, медсестра