Управление образования МО «Камышловский муниципальный район» Отдел образования администрации Камышловского муниципального района

принято:

Педагогическим советом МКДОУ Порошинский детский сад №12 протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МКДОУ
Порошинский детский сад № 12
приказ № 152 от 31 Ов 2020 г.
А.Л.Потырина

# Годовой план работы

Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Порошинский детский сад № 12 на 2020-2021 учебный год

## Содержание разделов годового плана

| <ul> <li>Анализ работы ДОУ за 2019-2020 уч.г</li> </ul>               | стр.3            |
|---|------------------|
| <ul> <li>Цель и задачи работы ДОУ на 2020-2021 уч.г</li> </ul>        | стр.18           |
| I Организация развивающей предметно-пространственной среды            | стр.19           |
| II Организация работы с кадрами                                       | стр 20           |
| 2.1.Общие собрания трудового коллектива                               | стр.20           |
| 2.2. Педсоветы  | стр.20           |
| 2.3.Консультации, семинары, практикумы для педагогов                  | стр.23           |
| 2.4.Открытые мероприятия  | стр.24           |
| 2.5.Психолого- педагогические консилиумы                              | стр.25           |
| 2.6.План повышения квалификации педагогов                             | стр.26           |
| 2.7.План работы с аттестуемыми педагогами                             |                  |
| 2.8. Самообразование педагогов  |                  |
| 2.9.План работы с молодыми специалистами                              | стр.28           |
| 2.10. План работы с родителями  | стр.29           |
| 2.11.План работы с начальной школой                                   | стр.31           |
| 2.12.План работы с социальными партнерами                             | стр. 32          |
| III Организация работы с детьми                                       | стр.34           |
| 3.1.Тематический план организации праздников                          |                  |
| 3.2.План проведения конкурсов и выставок детского творчества          |                  |
| 3.3.План зимних и летних оздоровительных мероприятий                  | стр.36           |
| 3.4.План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного | травматизма с.39 |
| 3.5.План мероприятий по противопожарной безопасности                  | стр.41           |
| IV Организация внутреннего контроля                                   |                  |
| 4.1.План контроля воспитательно-образовательной деятельности          | стр.45           |
| V Администативно-хозяйственная деятельность                           | стр.50           |

### АНАЛИЗ РАБОТЫ МКДОУ ПОРОШИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №12 ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### 1. Информационная справка о ДОУ.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Порошинский детский сад № 12 находится на территории Калиновского сельского поселения Камышловского района Свердловской области.

Лицензия на образовательную деятельность: № 17736 от 18.03.2015г.

МКДОУ Порошинский детский сад ведет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», ФГОС ДО, приказами, распоряжениями и постановлениями Главы МО Камышловский муниципальный район, Управления Образования, Уставом.

Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование Камышловский муниципальный район.

Тип – дошкольное образовательное учреждение.

Вид – детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности).

Режим работы предполагает двенадцатичасовое пребывание детей:

с 7.30 до 19.30 часов, в предпраздничные дни Учреждение работает с 7.30 до 18.30 часов.

В детском саду функционируют: 11 групп общеразвивающей направленности, состоящих из раздевальных, игровых, спальных и туалетных комнат с учетом возрастных особенностей детей. Среднесписочный состав воспитанников – 218 человек.

#### 2. Кадровое обеспечение ДОУ.

Педагогический коллектив состоит из 22 воспитателей, 3 музыкальных руководителей, 1 инструктора по физкультуре, 1 учителя-логопеда, 1 педагога-психолога, 2 педагога допобразования. Кадровый потенциал характеризуется следующим образом:

- *По уровню образования:* 47% (в прошлом году 55%) педагогов со средним профессиональным образованием, 53% (в прошлом году 45%) с высшим образованием.
- *По квалификационной категории:* 17% (в прошлом году 10%) педагогов с высшей квалификационной категорией, 47% (в прошлом году 42 %) педагогов имеют 1 категорию, 23% (в прошлом году 24 %) педагогов имеют соответствие занимаемой должности, 13 % (в прошлом году 24 %) начинающих педагогов категории не имеют.
- По стажу работы:
  - 0-5 лет 33% педагогов (было 28%), 6-10 лет 17% (было 17%), 11-15 лет 20% (было 24%), 16-25 лет 27% (было 24%), 25-35 0% (было 3,5%), 36 лет и более 3% (было 3,5%)
- Повышение квалификации по ФГОС ДО: Курсы повышения квалификации по ФГОС ДО в этом году прошли 80% педагогов (в прошлом году 41%), курсы повышения квалификации (в том числе и по ФГОС ДО) 83% педагогов (было 79%), уровень образования всех педагогов соответствует требованиям профстандарта, прошли переподготовку все, кому требовалось, 13% педагогов обучаются в ВУЗах (было 14%).

Наши педагоги награждены: Почетной грамотой управления образования Камышловского муниципального района - 12 человек; благодарностью от управления образования Камышловского муниципального района — 11 педагогов, Почетной грамотой\благодарностью от главы МО «Калиновское сельское поселение» - 9 педагогов.

Управление Учреждением осуществлялось в соответствии с Уставом Учреждения и законодательством РФ, строилось на принципах единоначалия и самоуправления.

#### 3. Программно-методическое обеспечение педагогического процесса

Педагогический процесс в МКДОУ Порошинском детском саду №12 строится на основе документов, регулирующих жизнедеятельность ребенка и обеспечивающих развивающую направленность. Воспитательно-образовательный процесс строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей.

МКДОУ Порошинский детский сад №12 работает по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной (рамочной) основной образовательной программы дошкольного образования. Содержание психолого-педагогической работы с учетом возрастных особенностей детей совпадает с описанным содержанием примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до

школы» (под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой) и дополнено парциальными программами:

- «От звука к букве» (Колесниковой Е.В.);
- «Математические ступеньки» (Е.В.Колесникова);
- «Юный эколог» (С.Н.Николаева);
- «Умные пальчики» (Конструирование в детском саду) Лыковой И.А.;
- «Цветные ладошки» (Изобразительная деятельность в детском саду) Лыковой И.А;
- дополнительная образовательная программа Колдиной Д.Н. «Рисование, лепка и аппликация с детьми дошкольного возраста».
- программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» (Новоскольцева И, Коплунова И.);
- «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» Л. Л. Тимофеевой;
- "Основы безопасности детей дошкольного возраста" (Н.Н.Авдеева, Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева);
- «Обучение и воспитание детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи» (Т.Б.Филичева, Г.Б.Чиркина)
- «Цветик-семицветик» (Куражева Н.Ю.) программа психолого-педагогических занятий для дошкольников и др.

Содержание образовательной программы направлено на обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области): социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Ведущие цели Программы – создание благоприятных условий для полноценного проживании ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### 4. Результативность образовательного процесса.

**Целью воспитательно-образовательной деятельности ДОУ** являлось обеспечить условия для качественной организации образовательного процесса в рамках основной образовательной программы дошкольного образования.

В 2019 - 2020 учебном году педагогический коллектив ДОУ работал над обеспечением условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей личности каждого ребенка в процессе реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Цель была реализована через следующие годовые задачи:

- 1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и системы физкультурно-оздоровительной работы, формирования у воспитанников понятия ценности здорового образа жизни.
- 2. Повысить качество развития речевых навыков дошкольников (в том числе детей с OB3) через создание условий, использование современных образовательных технологий, методов и приемов, комплексный подход в осуществлении коррекционно-педагогического процесса.
- 3. Формирование семейных ценностей у дошкольников через совместную деятельность с семьями воспитанников и внедрение нетрадиционных форм работы с семьей.

Для реализации этих задач были предусмотрены формы методической работы, предполагающие активное участие всех педагогов в их подготовке и проведении.

Педагогический коллектив ДОУ систематически повышает свой образовательный уровень

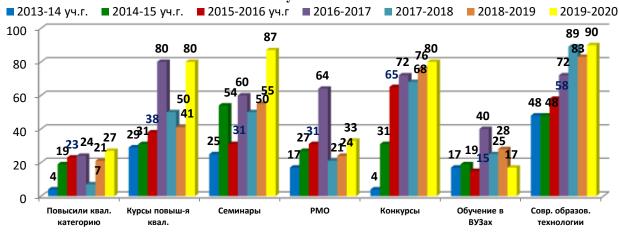
- на курсах повышения квалификации (23 педагога).
- прохождение процедуры аттестации (соответствие занимаемой должности воспитатель Билаш Ю.В. и педагог допобразования Колупаева И.А.; первая квалификационная категория воспитатели Казанцева Е.Л., Маркеева С.А., Наумова Н.С., Беляева О.Г.; высшая квалификационная категория учитель-логопед Беляева Ю.В. и музыкальный руководитель Супрунова А.В.).
- различные семинары, в том числе семинар в Порошинской СОШ «Взаимодействие ДОУ и семьи залог успешного обучения и развития ребенка в начальной школе» (Колясникова С.М., Беляева О.Г., Жужгова А.А., Беляева Ю.В., Оконникова Н.Н.) и семинар в нашем ДОУ «Готовность детей к школе. Вопросы преемственности между детским садом и школой» (Бурмистрова О.М., Старикова Е.Э., Маркеева С.А., Кандарова Т.Э., Супрунова А.В., Беляева Ю.В., Жужгова А.А., Оконникова Н.Н.). Традиционно были проведены открытые занятия для учителей в подготовительных группах.

- Участие в мастер-классах по вопросам организации работы в ДОО в рамках регионального форума «Педагоги России: инновации в образовании» по теме: «Три компонента заботы о детях: питание по СанПиН, здоровье, развитие по ФГОС ДО» (Березина С.Ю., Оконникова Н.Н.)
- Участие в онлайн-марафонах и вебинарах (26 человек).
- посещение и участие в районных методических объединениях воспитателей: представление учебного занятия и мероприятия с родителями Колясниковой С.М. и Кольцовой Е.С. На базе нашего ДОУ в этом учебном году было проведено два РМО: 30.10.2019 РМО музыкальных руководителей района «Элементарное музицирование как средство развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста» (Супрунова А.В., Овчинникова Е.В., Лязер Т.В., Ведерникова А.Ф.) и 26.02.2020 РМО воспитателей «Инклюзивное образование детей в условиях реализации ФГОС ДО» (Жужгова А.А., Оконникова Н.Н., Беляева Ю.В., Бурмистрова О.М., Старикова Е.Э., Супрунова А.В.).
- Участие во всероссийском форуме «Педагоги России: инновации в образовании» в г.Екатеринбурге. (Бурмистрова О.М., Оконникова Н.Н.).
- Участие в областном образовательном форуме работников ДО «Инновации детства» в ДОУ №4 г.Камышлова. (Потырина А.Л., Оконникова Н.Н.).
- Самообразование и др., что способствует развитию профессиональных и личностных качеств педагогов, творческого подхода к организации воспитательно-образовательного процесса.

С целью распространения педагогического опыта были проведены открытые показы для педагогов и родителей: открытый просмотр занятий и режимных моментов по игровой деятельности: «Организация подвижных игр и развитие движений на прогулке» (Бурмистрова О.М., Шпинёва ГН.), «Система артикуляционных и дыхательных упражнений» (Беляева Ю.В.), гимнастика после сна «Использование здоровьесберегающих технологий в оздоровлении детей дошкольного возраста» (Наумова Н.С.), НОД «Развитие речи у детей дошкольного возраста на материале музыкально-дидактических игр» (Супрунова А.В.), НОД Технологии работы с опорными схемами «Использование мнемотехники в развитии речи детей» (Казанцева Е.Л.), НОД «Интерактивный стол как средство развития познавательной и речевой активности детей» (Старикова Е.Э.), открытый показ для родителей «Развитие творческих и коммуникативно-речевых способностей дошкольников на занятиях допобразованием» (Колупаева И.А., Овчинникова Е.В.), «Применение социоигровой технологии в организации НОД» (Коновалова А.М.) и другие.

В течение 2019-2020 учебного года было проведено три педагогических совета из пяти запланированных: «Организация деятельности коллектива ДОУ в 2019-2020 учебном году», «Совершенствование моделей взаимодействия с семьями воспитанников обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО», «Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и системы физкультурно-оздоровительной работы, формирования у воспитанников понятия ценности здорового образа жизни». Запланированный на апрель педсовет по теме «Эффективное внедрение современных технологий и методов развития речи как условие улучшения речевых способностей дошкольников (в том числе детей с ОВЗ)» не состоялся по причине закрытия ДОУ в связи с коронавирусом в стране. Педсовет по теме «Результаты деятельности ДОУ по реализации целевых приоритетов и задач в 2019-2020 уч.году» перенесен на август.

Показатели результативности деятельности педагогов МКДОУ Порошинский детский сад №12 за семь учебных лет



Можно отметить тот факт, что педагоги достаточно активно применяют и внедряют в свою работу современные образовательные технологии, достаточно активно участвуют в конкурсах муниципального регионального и федерального уровней. Рекомендуем педагогам пройти семинары по темам

самообразования, молодым педагогам осваивать современные образовательные технологии и повышать уровень квалификации различными способами. Всем педагогам принимать участие в конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровня.

Мониторинг развития детей проводился в начале учебного года. Диагностику детей на конец 2019-2020 учебного года провести оказалось невозможным в связи с неблагополучной эпидемиологической обстановкой из-за вспышки коронавирусной инфекции, в целях предупреждения ее распространения на территории Российской Федерации МКДОУ Порошинский детский сад №12 находился на карантинных мероприятиях.

Отметим результаты работы педагогического коллектива по освоению детьми МКДОУ Порошинский детский сад №12 содержания Программы за 2019-2020 учебный год по пяти направлениям развития и образования детей по ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

**Социально-коммуникативное развитие** в детском саду осуществляется по таким основным направлениям: социализация, развитие общения, нравственное воспитание; ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание; самообслуживание, самостоятельность трудовое воспитание; формирование основ безопасности.

Так педагоги и дети в этом году принимали участие в следующих мероприятиях:

- Выступили на ежегодной августовской конференции педагогов района с докладом: «Современные технологии и формы взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьей как условие достижения качества дошкольного образования».
- День солидарности в борьбе с терроризмом (01.09.), а также дети и родители старших групп приняли участие в мероприятии по повышению толерантного сознания и профилактике этнического и религиозного экстремизма «Фестиваль народного единства».
- Спортивно-музыкальные праздники в младших, средних, старших и подготовительных группах в честь дня защитника Отечества.
- Все запланированные мероприятия, посвященные 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне из-за сложной эпидобстановки в стране провести не удалось, но конкурс поделок «Мы помним, мы гордимся» был проведен, оформлена онлайн-выставка. Также созданы патриотические фильмы, где дети и сотрудники с портретами своих защитников почтили память свих участников войны. Наш детский сад стал участником сетевой акции «Поздравь с Победой из дома» районного конкурса поздравительных открыток «С днем Победы», проводимые методическим культурно-информационным центром Камышловского муниципального района. Приняли участие в акции «Окна Победы», украсив окна детского сада, а также в акциях «Свеча памяти», «Бессмертный полк». В честь 75-летия Победы установили звезду с гвоздикой и георгиевской лентой у входа в детский сад.
- Также для детей проводились такие мероприятия патриотической направленности: «День флага», «День народов Среднего Урала», развлечения ко Дню Матери, фольклорный праздник «Деревенские посиделки», «Коляда, отворяй ворота!», праздник «Масленица» для детей групп дошкольного возраста.
- Организованы мини-музеи «Мы службу несем на Урале», выставки «Защитники Отечества».

Формирование основ безопасности осуществляется через парциальную программу "Основы безопасности детей дошкольного возраста" (Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н.Авдеева), а также через проведение недели безопасности три раза в год и месячника безопасности в мае, где педагоги активно проводят работу по пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, безопасности жизнедеятельности с детьми и родителями. Ежегодно проводятся учебные эвакуации из здания детского сада, целевые экскурсии к дорожным знакам и пешеходным переходам.

Педагоги проводили развлечения и викторины по основам безопасности «Страна Светофория», «Знатоки правил пожарной безопасности» и другие. Ежегодно достаточно большое количество детей принимает участие в районном этапе всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина».

В декабре 2019 года для педагогов ДОУ педагог-психолог Жужгова А.А.провела коммуникативный тренинг по повышению общего эмоционального тонуса «Дружеские послания».

Коновалова А.М. провела консультацию для педагогов «Социоигровая технология как средство развития дошкольников в условиях ФГОС ДО».

В этом году дети старшей группы №1 организовали работу пресс-центра «Затейники», где ребята учились быть корреспондентами и выпускали свою газету.

Детский сад два раза за год в мае и октябре принимал участие в акции по сбору макулатуры «Сдай макулатуру – спаси дерево».

Результаты диагностики по направлению «социально-коммуникативное развитие» на начало 2019-2020 учебного года: 32 % (было 31%) — сформировано, 52% (было 50%) — в стадии формирования, 16% (было 19 %) — не сформировано.

**Познавательное развитие** осуществляется по таким основным направлениям: развитие познавательно-исследовательской деятельности; приобщение к социокультурным ценностям; формирование элементарных математических представлений; ознакомление с миром природы.

Вариативная часть образовательной программы по формированию элементарных математических представлений осуществляется также через авторскую программу Е.В.Колесниковой «Математические ступеньки».

Дети совместно с педагогами ежегодно принимают участие в проектной и исследовательской деятельности. В этом году были реализованы такие проекты: «Ветер-ветерок», «Весна- красна в гости к нам пришла», «Наши путешествия», «Сюжетно - ролевые игры», «Моя любимая игрушка», «Защитим природу вместе», «Наши путешествия», «Защитим природу — сохраним полярного медведя», «Мой папа и я», «Народное творчество», «Чистюли», «Здравствуй сказка», «Будем в армии служить», «Азбука безопасности», «Движение — это жизнь», «Все работы хороши», «Какого цвета осень?», «Кому нужна зима?», «Делу время — потехе час» и другие.

Уже шестой год команда детей и педагогов нашего детского сада участвует в интеллектуальной игре для дошкольников «Green Team», и в этом году дети старшей группы №2 участвовали с проектом «Защитим природу вместе».

Дети из старшей группы №1 и подготовительной группы №3 приняли участие во II Всероссийском конкурсе для одаренных и талантливых детей дошкольного возраста «Первые шаги в науку» - 2020. Дина Г. из подготовительной группы №3 с проектом «Сладкие вредности» заняла 4 место в заочном этапе и прошла в в очный этап конкурса.

Дети старших и подготовительных групп приняли участие в окружном конкурсе проектов по конструированию, проводимый Камышловский педколледжем. В очный этап конкурса вышел проект подготовительной группы №2 «Защитим природу-сохраним полярного медведя». Ребята успешно защитили свой проект и впервые попробовали себя в конкурсе такого уровня.

Маркеева С.А. провела консультацию для педагогов «Организация работы в уголке природы в ДОУ».

Результаты диагностики по направлению «познавательное развитие» на начало года: сформировано -16% (было 20%), в стадии формирования -62% (было 51%), не сформировано -22% (было 29%).

**Речевое развитие** осуществляется по таким основным направлениям: развитие речи; подготовка к обучению грамоте в подготовительной к школе группе; художественная литература.

Вариативная часть образовательной программы по речевому развитию осуществляется через парциальную программу «От звука к букве» Е.В. Колесниковой.

Речевому развитию детей в детском саду уделяется большое внимание, так как последнее время наблюдается тенденция увеличения количества детей с речевыми нарушениями, в том числе детей с ОВЗ. В рамках реализации годовой задачи: «Повысить качество развития речевых навыков дошкольников (в том числе детей с ОВЗ) через создание условий, использование современных образовательных технологий, методов и приемов, комплексный подход в осуществлении коррекционно-педагогического процесса» были проведены следующие мероприятия:

- Консультации для педагогов «Особенности обучения дошкольников грамоте» (Беляева О.Г.); «Развитие творческого мышления и речи детей через ТРИЗ и РТВ технологию» (Кочнева С.В.), «Особенности заучивания стихотворений со старшими дошкольниками» (Шпинёва Г.Н.).
- мастер-класс для педагогов «Использование метода интеллект-карт в речевом развитии дошкольников» (Бурмистрова О.М., Беляева Ю.В.).
- участие Стариковой Е.Э. и Бурмистровой О.М. с публикациями во всероссийской научнопрактической конференции «Качественное образование в доступной среде: развитие практики создания специальных условий детей с OB3».
  - заседание детско-родительского клуба «Играя, развиваем речь мышление»
- проведены открытые занятия для педагогов и родителей «Использование мнемотехники в развитии речи детей» (Казанцева Е.Л.), «Подготовка к обучению грамоте с применением интерактивного стола» (Старикова Е.Э.).
- В марте дети старшей группы №1 готовились к участию в III районном конкурсе «Юные дарования» с инсценировкой произведения Д.Хармса, но конкурс не состоялся, из-за неблагоприятной эпидемиологической обстановки по коронавирусу в стране.

Двое детей подготовительных групп, имеющие статус детей с OB3, приняли участие в V областном конкурсе чтецов для обучающихся с OB3 «Юный речевик -2019», получив сертификаты участников. Аня С. прошла в финал конкурса, который также не состоялся.

Дети активно участвуют в проектной и исследовательской деятельности, что способствует как речевому, так и познавательному развитию. Педагоги подготовительной группы №3 совместно с учителем-логопедом реализовали с детьми проект «Послушный ветерок». Многие педагоги работают по речевому развитию в рамках самообразования, что также дает свои положительные результаты. Так, например, педагоги средней группы №1 в процессе организованной образовательной деятельности в режимных моментах проводят кружок «В теремке сказка живет», а воспитатель Коновалова А.М. совместно детьми и родителями реализовали проект «Моя любимая сказка в схеме», изготовив книжки своими руками. Во многих группах оформлены «копилки» речевого материала (чистоговорки, скороговорки с мнемотаблицами, загадки, пальчиковые игры + мнемотаблицы по ним, «перфокарты и др.).

В этом году дети старшей группы №1 организовали работу пресс-центра «Затейники», где ребята учились быть корреспондентами и выпускали свою газету, что способствовало речевому развитию детей.

В детском саду работает учитель-логопед, который проводит консультации для родителей и педагогов ДОУ. Детский сад тесно сотрудничает с библиотекой Калиновского сельского поселения, библиотекарь Иванова Г.В. приносит педагогам художественную литературу для детей, проводит беседы, досуги, праздники: «Наши любимые сказки А.С.Пушкина», «День чтения». Дети ходят на экскурсии в библиотеку ГДО.

Результаты диагностики по направлению «речевое развитие» на начало года: 23% (было 36%) - сформировано, 52% (было 53%) – в стадии формирования, 25% (было 31%) – не сформировано. Можно отметить тот факт, что ежегодно увеличивается количество детей с речевыми нарушениями, которые требуют от педагогов и родителей больше индивидуальной работы.

**Художественно-эстетическое развитие** осуществляется по таким основным направлениям: приобщение к искусству; изобразительная деятельность; конструктивно-модельная деятельность; музыкально-художественная деятельность.

На протяжении всего учебного года проводились утренники, праздничные концерты, развлечения. В октябре 2019 года на базе нашего ДОУ было проведено районное методическое объединение музыкальных руководителей района «Элементарное музицирование как средство развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста», на которой Супрунова А.В. презентовала учебнометодическое пособие «Элементарное музицирование: от звучащих жестов до музыкальных инструментов». Музыкальный руководитель Супрунова А.В. провела открытый показ занятий по музыке для родителей средних групп. В течение учебного года были проведены следующие праздники и развлечения: «День флага», «День знаний», осенние и весенние утренники, день Матери, «Фестиваль народного единства», «Новый год», «День снега», «Масленица», «День защитника Отечества», «8 марта». «Пасхальные растерящи», «День Победы», «День смеха», «Весенние сказки», прощание с яслями и выпускные утренники в подготовительных группах проведены не были, так как детский сад в этот период не работал. В рамках работы детско-родительского клуба была проведена встреча детско-родительского клуба «Музыкальный брейн-ринг». Для проведения мероприятий были сшиты костюмы, изготовлены и закуплены атрибуты. Педагогами групп также проводились развлечения и досуги: «Строим дом Мишке Тишке», «Зимняя прогулка», «В гостях у бабушки — Загадушки» и др.

С 2015-2016 учебного года в учебный план групп дошкольного возраста были введены занятия по дополнительному образованию. В этом учебном году в младших, средних, старших и подготовительных группах реализовалось две дополнительных образовательных программы художественно-эстетической направленности: «Нетрадиционные пути к творчеству» (Колупаева И.А.) и «Ритмика и танец» (Овчинникова Е.В.). Педагог дополнительного образования Колупаева И.А. организовывала выставки творческих работ детей, провела в средних группах открытые занятия для родителей и конкурс детского творчества «Пластилиновая фантазия-2019», участвовала в оформлении музыкального зала, изготовлении атрибутов. Дети под руководством педагога дополнительного образования Овчинниковой Е.В. принимали участие в фестивале художественной самодеятельности в честь Дня матери (подг.гр № 2) с танцем «Куклы-неваляшки», участвовали с танцевальными номерами на утренниках в ДОУ. Овчинникова Е.В. провела мастер-класс для музыкальных руководителей района на тему: «Ритмика и танец как условие развития танцевально-ритмических навыков», провела открытое занятие для родителей детей средних групп «Музыкально-подвижная игра (Зверобика). Танцевальные комбинации для ритмического танца «Бескозырка»». Для подготовительных групп подготовлено сообщение «О профессии хореограф».

Ежегодно в детском саду проводятся конкурсы, выставки детского творчества, в которых принимает большое количество детей совместно с родителями. В течение 2019-2020 учебного года организовывались следующие выставки и конкурсы: конкурс детского творчества «Пластилиновая фантазия», конкурс проектов «GreenTeem», «Музыкальные инструменты своими руками», «Мы за ЗОЖ», «Новогодний аксессуар своими руками», выставки рисунков.

Воспитанники участвовали в I районном фестивале «Музыкальная капель», где в номинации «Вокальный ансамбль» заняли 1 место, а в номинации «Оркестр» - 3 место. В районном конкурсе патриотической песни "Я люблю тебя, Россия!" наши дети заняли 2 место.

Результаты диагностики по направлению «художественно-эстетическое развитие» на начало года: сформировано -17% (было 15%), в стадии формирования -65% (было 60%), не сформировано -18% (было 25%). Педагоги отмечают, что у многих детей возникают трудности в лепке, работе с ножницами, поэтому на это следует обратить особое внимание в летний период.

**Физическое развитие** осуществляется по направлениям: формирование начальных представлений о здоровом образе жизни; физическая культура.

В рамках работы над годовой задачей: «Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и системы физкультурно-оздоровительной работы, формирования у воспитанников понятия ценности здорового образа жизни» педагоги внедряли в работу здоровьесберегающие технологии. О результатах работы они отчитались на педагогическом совете №2: «Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и системы физкультурно-оздоровительной работы, формирования у воспитанников понятия ценности здорового образа жизни». В работу были внедрены следующие здоровьесберегающие технологии:

- «Су-джок терапия и солевые дорожки» (1-1)
- «Гимнастика после сна: массажные мячики и дорожки здоровья» (1-2)
- «Су-джок терапия» (младшая 1)
- «Использование нетрадиционных массажеров в оздоровлении детей.» (младшая 2)
- «Гимнастика маленьких волшебников. С. В. Хрущёв» (средняя 1)
- «Дыхательная гимнастика по К.П.Бутейко» (средняя 2)
- «Нетрадиционное оборудование в оздоровлении детей. Корригирующая тропинка» (старшая 1)
- «Психогомнастика М.И.Чистяковой» (старшая 2, муз.рук. Супрунова А.В.)
- Проектная деятельность «Движение+движение=формула здоровья» (подготовительная 1)
- «Кинезиология» (подготовительная 2)
- «Дыхательная гимнастика по Б.С.Толкачеву и кинезиология» (подготовительная 3)
- «Криотерапия» (учитель-логопед Беляева Ю.В.) использование зрительной гимнастики, самомассажа, элементов закаливания, игр-энергизаторов и другое.

Инструктор по ФК Белоусова Н.С. ознакомила с «Основными направлениями системного подхода к содержанию физического воспитания детей в ДОУ». В рамках решения годовой задачи в ДОУ был проведен тематический контроль «Организация работы по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений в ДОУ. Результаты анкетирования «О здоровье всерьез». Также об организации сбалансированного питания в ДОУ рассказала зам зав по АХЧ Волина М.Л.

Колясникова С.М. провела консультацию «Охрана зрения в процессе занятий. Профилактика утомляемости дошкольников в ДОУ».

В ноябре 2019 года в ДОУ был проведен конкурс «Мы за ЗОЖ», родители с детьми изготавливали пособия, которые в дальнейшем применяются в оздоровительной работе в ДОУ.

С целью обогащения развивающей предметно-пространственной среды на прогулочных участках в январе-феврале 2020 г был проведен конкурс «Спортивный городок 2020».

Был проведен праздник «День снега», «День Матери» в подготовительных группах с активным участием родителей. Дети принимали активное участие во всех районных соревнованиях («День ходьбы», «ГТО», «Кросс нации», «Лыжня России»- 17 детей). Заняли 2 место в районных соревнованиях по ГТО. Дети подготовительных групп в количестве 7 человек приняли. Ежегодные районные мероприятия «Зимние забавы» и «Веселые старты» проведены не были в связи с распространением коронавируса в стране.

В подготовительной группе №1 провели акцию «Мы за ЗОЖ», экскурсию в ГДО в спортивный зал.

В течение учебного года инструктор по физкультуре поменялись, что не очень положительно сказывается на результатах работы: праздников и развлечений спортивного направления было проведено недостаточно. Этот факт также отмечают родители в анкетах, что нельзя не учесть в следующем учебном году.

Сотрудники также участвовали в спортивных соревнованиях: «Первенство по стрельбе из пневматической винтовки среди профсоюзов Камышловского городского округа и муниципального района», «Сто к одному», «День ходьбы», «Кросс нации», «Лыжня России» (15 человек).

Результаты диагностики по направлению «физическое развитие» на начало 2019-2020 учебного года: 35% (было 38%) - сформировано, 50% (было 46%) - в стадии формирования и 15% (было 16%) - не сформировано.

#### Коррекционно-развивающая работа

В этом году как и в прошлом уделяется особое внимание коррекционной работе. С в начале учебного года с педагогами проведена консультация «Особенности и специфика коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПР, ТНР и детьми-инвалидами». В соответствии с требованиями законодательства создан психолого-педагогический консилиум.

Педагоги прошли курсы повышения квалификации «Организация инклюзивного образования в образовательной организации» (Васильева Е.Г., Маркеева С.А., Наумова Н.С., Харина О.М.), «Проектирование индивидуального образовательного маршрута как средства социализации ребенка в условии нклюзивного образования» (Беляева Ю.В.), «Современные подходы к организации работы с детьми с ОВЗ в ДОО в условиях реализации ФГОС» (Березина С.Ю., Гайсарова Н.Н., Казанцева Е.Л., Кольцова Е.С., Ломидзе Ю.С., Пепеляева А.С., Токарева А.А., Шастина М.Н.).

Беляева Ю.В., Жужгова А.А. провели открытый показ интегрированного занятия с детьми с ОВЗ для родителей на тему: «Применение здоровьесберегающих технологий в коррекционной работе с детьми с ОВЗ». Дети приняли участие в областном конкурсе чтецов для детей с ОВЗ «Юный речевик», Аня С. прошла в финал конкурса. Старикова Е.Э. и Бурмистрова О.М. представили опыт работы в сборнике по результатам Всероссийской научно-практической конференции «Качественное образование в доступной среде: развитие практики создания специальных условий для детей с ОВЗ».

На базе ДОУ проведено районное методическое объединение воспитателей на тему: «Инклюзивное образование детей в условиях реализации ФГОС ДО», где педагоги представили опыт работы по данной теме

По результатам диагностики готовности к школьному обучению оптимально готовы -68 % (в прошлом году - 82 %), недостаточно готовы -12% (в прошлом году - 18%), не готовы -3% (в прошлом году не было), долго отсутствовали, диагностика не проведена -y 17%. В целом работа по подготовке детей в школе педагогами и администрацией ДОУ поставлена хорошо.

#### 5.Конкурсы

Педагоги и воспитанники МКДОУ Порошинского детского сада № 12 принимали активное участие в конкурсах различного уровня. Участие в конкурсах повышает профессиональный уровень педагогических работников, позволяет воспитанникам ДОУ продемонстрировать свои физические, интеллектуальные и творческие способности, способствует выявлению и поддержке талантливых детей дошкольного возраста. Конкурсы способствуют активному вовлечению родителей в совместную деятельность с ребенком в условиях семьи и детского сада.

Результативность образовательно-воспитательной работы также можно проследить по успехам детей, участвующих в конкурсных мероприятиях муниципального, областного и регионального уровней:

- Участие в поселенческих конкурсах: конкурс рисунков «Живи лес», конкурс рисунков «Спортнорма жизни», фотоконкурс «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой», «Мама милая моя», конкурс рисунков «Новогодняя сказка» (2 место подготовительная группа №1 и 3 место Таня В. Из средней группы № 1), творческий видео-конкурс «Этот день Победы» и других.
- Участие во всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России»;
- 2 место в районных соревнованиях по ГТО среди дошкольников Камышловского района.
- участие в XIII ежегодных открытых поселенческих соревнованиях по лыжным гонкам памяти М.Мальцева
- участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина»
- 1 место в номинации «Вокальный ансамбль» и 3 место в номинации «Оркестр» в I районном районном фестивале «Музыкальная капель»,
- 2 место в районном конкурсе патриотической песни "Я люблю тебя, Россия!".
- Дипломы 2 степени в районном конкурсе поздравительных открыток «С днем Победы»;
- выход в финал V областного конкурса чтецов для обучающихся с ОВЗ «Юный речевик -2019»,
- участие детей подготовительной группы №2 в очном этапе окружного конкурса проектов по конструированию среди ДОО «Защитим природу – сохраним полярного медведя» в Камышловском педагогическом колледже;
- 4 место в заочном этапе II Всероссийского конкурса для одаренных и талантливых детей дошкольного возраста «Первые шаги в науку 2020».
- Участие в интернет-конкурсах.

Количество детей - участников конкурсов муниципального, областного и регионального уровней: так, если в 2013-2014 учебном году в них приняло участие всего 4% детей, в 2014-2015 году 31%, в 2015-2016 уч.году это количество возросло до 65%, в 2016-2017 уч.году составило 45%, а в 2017-2018 уч.г. – 68%, в 2018-2019 уч.году – 51%, в этом году 44% (2 учебных месяца детский сад не работал и много

конкурсов было отменено). В следующем учебном году надеемся на увеличение количества детей, принимающих участие в конкурсах различного уровня.

Коллектив педагогов детского сада также принимал активное участие в различных конкурсах и мероприятиях, защищая честь ДОУ:

Поселенческий уровень:

Соревнования «Вперед к победе» (3 место), «100 к 1», «А, ну-ка, девушки!» (1 место) и другие.

– Муниципальный уровень:

«Фестиваль педдостижений. Воспитатель ДОУ» (участие Коновалова А.М.), «Фестиваль педдостижений. Гармония, благополучие, поддержка» (победитель Жужгова А.А.), 1 место Березиной С.В. в конкурсе «Выпускник Камышловского педагогического колледжа — молодой специалист», участие в профсоюзных соревнованиях по стрельбе из пневматической винтовки и др.

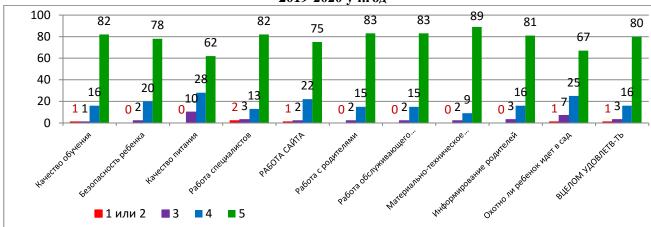
— *Региональный, федеральный и международный уровень:* интернет-конкурсы. За свое творчество дети и педагоги ДОУ были неоднократно награждены благодарностями, грамотами, подарками.

#### 6.Взаимодействие с родителями

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Пятый год мы подводим итоги учебного года совместно с родителями, предложив им в анкетах «Удовлетворенность работой ДОУ» оценить уровень эффективности работы МКДОУ Порошинский детский сад №12 по основным направлениям, связанным с обучением и воспитанием детей, отметить причины затруднений и факторы, препятствующие эффективности работы. Родителям предлагалось оценить основные направления работы группы и ДОУ по пятибалльной системе. В 2015-2016 учебном году в анкетировании приняло участие около 75 % родителей, в 2016 – 2017 гг – 60%, в 2017 -2018 – около 70%, в 2018-2019 году -66%, в этом году анкетирование проходило дистанционно, участие приняли – 74%.

Оценка родителями основных направлений работы МКДОУ Порошинский детский сад №12 за 2019-2020 уч.год



Проанализировав анкеты, было выявлено, что такие направления, как качество обучения и воспитания, работа специалистов, работа с родителями, работа обслуживающего персонала, материально-техническое обеспечение, информирование родителей в целом удовлетворяют родителей и получили достаточно высокие оценки. Результаты по отдельным критериям достаточно высокие, но по сравнению с прошлым годом результаты снизились. Это может быть также связано с тем, что впервые анкетирование проводилось дистанционно, и родителям не нужно было передавать свою анкету воспитателям лично, а можно было более объективно оценить работу группы. Родители все также недостаточно удовлетворены питанием детей (предлагают внести в рацион больше фруктов, овощей, разнообразить меню и т.д.). В этом направлении коллективу ДОУ нужно будет поработать в будущем. Поработать с сайтом, чаще информировать родителей об изменениях на сайте и его работе.

# Предложения родителей по результатам анкетирования в мае 2020 г. (лексика и пунктуация авторов сохранена!):

1-1Изменить рацион питания. Добавить фрукты и соки.

1-2

Хотелось бы чтобы на входе пропуска пофамильно спрашивали кто пришел за кем пришел Повышать компетентность педагогического персонала.

Побольше развивающих занятий. Чаще убирать на входе в группу

Улучшить рацион питания, побольше (мяса, свежих овощей и фруктов).

Улучшение качества питания, и проводить чательнее обработку группы

Чтоб хорошо следили за детьми.

#### Младшая 1

Больше спорта

Можно поменять меню питания

Хотелось бы, чтобы у деток в рацион питания входило больше полезной пищи и как можно меньше легкоусвояемых углеводов, в частности макаронных изделий, присутствовали фрукты

Занятия с логопедом

Хотелось бы, чтобы давали возможность участвовать в праздниках всем детям индивидуально, не только всем вместе

Зделать бассейн для детей, и что бы было больше секций

#### Младшая 2

Улучшить качество питания, и улучшить санитарную обработку группы

Открытые уроки для родителей. Чтобы видеть как дети занимаются

Улучшить питание детей.

В группе мало художествнной литературы, развивающих игрушек, нет лопаток на улице, нехватка салфеток и многое другое

#### Средняя 1

Открытие логопедической группы.

#### Средняя 2

Здравствуйте. Я бы хотела чтоб с детьми по чаще занялись.

Улучшить и разнообазить питание, свежие фрукты, овощи, сок

Больше дополнительного образования

Разнообразить меню

Больше физ занятий, углублённым занятия логопеда, больше нагрузку по обучению

Побольше легко-конструкторов приобрести по возможности

#### Старшая 1

Изменить меню немного, просто детям надоедает однообразная еда!

Щитаю, что болие серьёзно надо заниматься обучением. Дети мало загружены.

Дополнительные занятия.

Просмотр мультиков перед сном

Сделать лестницы более безопасными

Прошу рассказывать об успехах ребенка

Улучшение питания

Улучшить качество питания

Желаем детскому саду отличных спонсоров для его процветания!

#### Старшая 2

Дополнительные кружки для девочек

Проводить спортивные праздники и для детей и их родителей.

Очень хочу, чтоб не заставляли ребёнка доедать порцию вызывая тем самым рвоту. Разрешить ребёнку запивать пищю во время еды , а не только после. Разрешить кушать второе даже если не доел первое.

Все конечно технически оснащено, но почему а сад нет того с помощью чего в зимнее и весеннее время можно было просушить ребёнку одежду и обувь, дети на вторую прогулку идут в сырой одежде и домой бывает забираешь ребёнка а у него обувь сырая, с комбензона вода течёт, в 21 веке можно было бы уже что нибудь придумать, ведь от этого зависает здоровья наших детей.

#### Подготовительная 1

Пересмотреть рацион питания

Логопед в д.саду должен заниматься с детками кому нужна помощь, а не с теми, с кем она хочет!!! Сделать упор на подготовку к школе, именно - чтение.

Логопед в д.саду должен заниматься с детками кому нужна помощь, а не с теми, с кем она хочет!!

#### Подготовительная 2

Чтобы воспитатели относились более внимательнее к детям А так в общем все хорошо.

Улучшить качество питания.

Более разнообразное питание

Чтоб в группе тепло было

#### Подготовительная 3

ПОБОЛЬШЕ КОНКУРСОВ ПОБЕД

Внести хорошее питание побольшее фруктов.

В выпускных группах больше делать акцент на изучение букв (алфавита) Увелечение часов грамматики и математике Обратите внимание на питание спасибо.

Все пожелания, предложенные родителями, мы постараемся учесть в дальнейшем планировании и организации воспитательно-образовательной деятельности ДОУ. На часто задаваемые родителями вопросы мы отчетили на сайте в разделе «ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ». На все предложения родители получат ответ заведующего на общем родительском собрании в сентябре-октябре 2020 года.

В целом, можно сделать такой вывод по результатам анализа анкет родителей: работу МКДОУ Порошинский детский сад 80% (было 88%) родителей оценивают на «отлично», 16% (было 11%) – на «хорошо» и 4% (было 1%) – на «удовлетворительно».

С родителями в течение года регулярно проводились консультации, акции («Бессмертный полк», «Сдай макулатуру» и другие), групповые и общие родительские собрания («Психолого-педагогические аспекты адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ», «Сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий и системы физкультурно-оздоровительной работы»). Проведено три встречи детско-родительского клуба «Дружная семейка» на различные актуальные темы «Туристический поход», «Играя, развиваем речь и мышление», «Музыкальный брейн-ринг». Запланированные встречи на темы «Готовим ребенка к школе», «Мамина школа» и «Любимые наши сказки и мультфильмы» не проведены по причине неблагоприятной эпидемиологической обстановки по коронавирусу в стране.

Очень ярко прошел праздник с участием родителей старших групп «Фестиваль народного единства» День открытых дверей, проводимый ежегодно в апреле, на котором родители могли бы посмотреть любые режимные моменты и занятия, принять участие в тренингах, также не был проведен, так как детский сад не работал.

Исходя из всего этого, предлагаю обращать внимание на совершенствование стиля партнерских отношений и создание условий для благоприятного климата взаимодействия с родителями в новом учебном году и продолжить работу детско-родительского клуба «Дружная семейка», проводить собрания в нетрадиционной форме, инструктору по физической культуре в следующем учебном году провести в каждой группе спортивные праздники с детьми с участием родителей.

#### 7.Взаимодействие с социумом

Грамотно организованное и продуманное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами приводит к положительным результатам.

В реализации образовательной программы с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвуют научные, медицинские, культурные, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Совместно с Порошинской СОШ уже несколько лет реализуется программа преемственности дошкольного и начального общего образования: педагоги школы ежегодно посещают открытые занятия в подготовительных группах, воспитатели посещают уроки в школе, где учатся их бывшие воспитанники, педагоги вместе посещают семинары, для будущих воспитанников организуются экскурсии и т.п. В этом учебном году был проведен семинар в Порошинской СОШ «Взаимодействие ДОУ, школы, семьи — залог успешного обучения и развития ребенка в начальной школе» и семинар в нашем ДОУ «Готовность детей к школе. Вопросы преемственности между детским садом и школой». Также в этом году в школе начала работу «Точка роста», поэтому в рамках сетевого взаимодействия дети трех подготовительных групп посетили работу «Мультстудии» и «ЗД-мастерской».

Детский сад тесно взаимодействует с Культурно-досуговым центром Калиновского сельского поселения. Дети участвовали в конкурсах и выставках, проводимых КДЦ: Выставка-конкурс рисунков «Спорт-норма жизни», конкурс «Мама милая моя», конкурс рисунков «Новогодняя сказка», показ театрализованных представлений и развлечений, участие детей и родителей в конкурсах, соревнованиях, тематические досуги для детей, проводимые библиотекарем Ивановой Г.В..

Порошинская музыкальная школа - просмотр отчетного концерта, экскурсия в музыкальную школу. Совместно с лесничеством провели конкурс рисунков «Живи лес».

Библиотека ГДО (экскурсии, развлечения).

Пожарная часть – эвакуации.

Воинская часть – экскурсия детей подготовительной группы №1.

Взаимодействие с Камышловским педагогическим колледжем осуществляется уже в течение нескольких лет через организацию аттестации, прохождение курсов повышения квалификации. В этом году педагоги также участвовали в окружном конкурсе «Методическая инициатива» и «Выпускник КПК – молодой специалист ДОУ», в окружном конкурсе проектов по конструированию среди дошкольников.

#### 8. Анализ здоровья и организация питания.

Новая парадигма педагогики смещает центр проблем с формирования знаний, умений и навыков на целостное развитие личности. В таких условиях возрастает социальная и педагогическая значимость сохранения здоровья детей, особенно детей с проблемами в развитии, в процессе обучения и воспитания в детском саду.

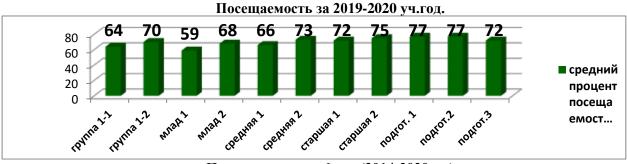
Анализ заболеваемости детей, поступающих в ДОУ за последние годы, показывает увеличение количества детей со II и III группой здоровья и снижение количества детей с I группой здоровья, увеличивается число детей-инвалидов (в этом году на конец учебного года уже 5 детей).



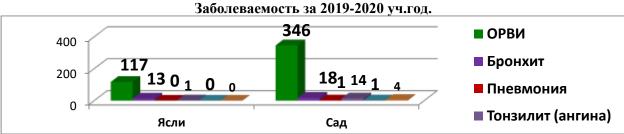
В период адаптации сотрудники приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. Был налажен тесный контакт с родителями. Чтобы помочь ребенку успешно адаптироваться к детскому саду, подготовлены консультации в приемной группы по теме «Адаптация ребенка к детскому саду», «В детский сад без слез». С целью оценки степени адаптированности детей к условиям ДОУ проводилось наблюдение, которое фиксировались в листах адаптации, заведённых на каждого ребёнка групп. При анализе карт наблюдения были получены следующие данные из 31 ребенка посещающих ДОУ лёгкая степень адаптации у 20 детей(64,5 %), средняя степень адаптации у 7 детей (22,6%), тяжелая степень адаптации у 4 детей (12,9%).

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей в группах раннего возраста №1 и №2 прошла относительно благополучно.

Посещаемость в 2014-2015 учебном году 64%, в 2015-2016 уч.году составляет 71%, в 2016-2017 уч.году - 69%, а в 2017-2018 уч.году - 71%, в 2018-2019-76%, а в 2019-2020 году - 70%.







Работа по реализации задач здоровьесбережения дошкольников в детском саду организована на достаточно хорошем уровне. Педагогами ДОУ широко используется игровая терапия, различные методы коррекционной работы в сочетании со здоровьесберегающими технологиями. Это музыкальная терапия, сказкотерапия, корригирующая гимнастика, фитонцидная терапия с целью профилактики ОРЗ и общего укрепления и оздоровления детей.

Работа по укреплению здоровья детей проводилась в тесном сотрудничестве детского сада с родителями. Оформлены уголки здоровья, папки-передвижки, проводились консультации и выступления на родительских собраниях.

Организация питания воспитанников детского сада осуществляется в соответствии с «Примерным 20-дневным рационом питания (меню) для организации питания детей от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет в дошкольном образовательном учреждении с 12-часовым пребыванием детей». Соблюдаются нормы питания, последовательность технологического процесса приготовления блюд, ассортимент основных продуктов питания. В соответствии с меню, дети ежедневно получают хлеб, крупы, молоко, мясо, сливочное и растительное масло, сахар, овощи. А остальные продукты (творог, сыр, яйцо, рыба) 2-3 раза в неделю. Результаты по нормам питания отслеживаются ежедневно. Питание — 4-х разовое. Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется медицинским работником и заведующим дошкольного учреждения.

Вопрос «Организации сбалансированного питания в ДОУ» освещался на педсовете №2 зам зав по АХЧ Волиной М.Л.

#### 9. Материально-техническое обеспечение.

Административно-хозяйственная деятельность направлена на реализацию основных положений программы развития ДОУ, в которой были определены перспективы развития материально-технической базы ДОУ.

Развивающая предметно-предметная среда Учреждения оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Закуплено: мягкая мебель в группы, банкетки в раздевалки и коридоры — 180 тыс. рублей, оборудование для детей с ОВЗ (массажные дорожки, модули, физкультурное оборудование) — 196 тыс.рублей, массажные мячи и су-джок мячи на весь сад — 60 тыс. рублей; канцелярия, рабочие тетради, игрушки, методлитература — 174 тыс. рублей, панно в музыкальный зал и наборы для пошива костюмов — 64 тыс.рублей; замена постельного белья и полотенец — 224 тыс.рублей; замена освещения — 99 тыс.рублей; электрорадиаторы в спальные, сушилки для одежды — 85 тыс.рублей; хозяйственные нужды — 500 тыс.рублей; краска, стройматериалы — 85 тыс. рублей, сушилки для посуды — 70 тыс. рублей.

В ДОУ созданы условия для развития детей в разных видах деятельности, способствующие целостному гармоничному развитию. Имеются различные традиционные и нетрадиционные пособия, оборудование, материалы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития ребенка, для формирования здорового образа жизни.

В этом году существенно пополнено оснащение физкультурных уголков, закуплена методическая литература и оборудование по работе с детьми с ОВЗ детьми –инвалидами.

Имеются технические средства обучения: 2 интерактивные доски, интерактивный стол с программой «Логомер», музыкальный центр, магнитофоны, компьютеры, проекторы, ноутбуки, цветной принтер, сканер, копир. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами.

На сегодняшний день все группы эстетически оформлены, предметно-развивающая среда групп обогатилась за счет приобретения новых игрушек, развивающих игр, изготовления воспитателями и родителями наглядных пособий с учетом современных требований, но все же необходимо продолжать расширять и обновлять РППС, пополнять дидактические и развивающие игры.

#### 10. Перспектива развития на 2020 –2021 учебный год

Анализ результативности воспитательно-образовательной деятельности по реализуемой в ДОУ основной образовательной программе дошкольного образования МКДОУ Порошинский детский сад №12 свидетельствует о достаточно стабильной и успешной работе педагогического коллектива, системным подходе к организации педагогического процесса, использовании воспитателями в своей работе современных педагогических технологий, совершенствовании форм и методов методической работы, выстраивании тесного взаимодействия с родителями и объектами социального окружения.

По результатам работы за 2019-2020 учебный год следует:

- 1. Всем педагогам повышать уровень квалификации через различные формы, принимать самим и с детьми активное участие в конкурсах на разных уровнях, продолжать работу по организации предметно-развивающей среды.
- 2. Продолжать повышать эффективность коррекционной работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами через внедрение эффективных методик и эффективную реализацию планирования.
- 3. Продолжать поддержку родителей через систему нетрадиционных форм взаимодействия и реализацию работы детско-родительского клуба.

4. Проводить больше мероприятий оздоровительной направленности, в том числе целенаправленная дополнительная работа специалистов с детьми с ОВЗ, а инструктора по ФК с детьми-инвалидами.

Основной целью своей деятельности педагогический коллектив видит в создании единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка.

По результатам анкетирования педагогов (всего прошел 21 человек) по планированию на новый учебный год «5 вопросов педагогу» педагогами были предложены такие новые мероприятия для совершенствования учебно-воспитательного процесса в ДОУ в новом учебном году:

- Игры с помощью ИКТ технологий. Финансовая грамотность дошкольника
- Мастер-классы педагогов из других образовательных учреждений
- Что-нибудь похожее на конкурс «Я исследователь» на базе садика
- Создание видеотеки заданий или занятий на случай дистанционного образования или для консультаций для родителей.
- Побольше практикумов и совместных мероприятий с родителями.
- Спортивные развлечения
- Использование инновационных технологий в обучении и воспитании дошкольников.
- Тренинги, деловые игры
- "Квик настройка" для педагогов;
- "Творческий час" работа педагогов над какой либо художественной темой;
- "Коучинг-сессия" (вопрос-ответ)
- Продолжать работу по профилактике безопасности и улучшению качества здоровьесбережения и гигиены воспитанников (очень актуально в свете последних событий)
- Мероприятия, связанные с патриотической традицией, историей России.
- хотелось бы организовать спортивные праздники с родителями
- Можно что-то с детьми, не привлекая родителей (квест, квн, поле чудес).

Условия, которые, по мнению педагогов, необходимо улучшить в группах:

- Цветная бумага для принтера
- Современные качественные музыкальные инструменты.
- Дидактические игры для детей с ОВЗ.
- Программы «Логомер» для реализации Информационных технологий или дистанционного образования (Или подписку на эту программу)
- Ноутбук, настенный монитор
- Для центра эксперементирования (лупы, колбы, микроскопы и т.д.)
- Интересно поработать с электронным микроскопом или 3 D ручкой
- Наборы для проведения опытов и экспериментов
- Стенда "меню"
- Игры с песком
- Магнитные доски в группах. Мольберт для индивидуальных занятий.

На вопрос: «С какой темой Вы бы хотели\могли бы выступить и где?» мы получили такие ответы:

- ✓ Методы и приемы развития речи детей дошкольного возраста
- ✓ Консультация- как развивать финансовую грамотность детей
- √ Мастер класс по созданию интерактивных игр. Какие сайты и программы можно использовать.
- ✓ «Влияние музыки на здоровье детей».
- ✓ Консультации по развитию коммуникативных навыков
- ✓ Применение какой-либо интересной технологии
- ✓ Здоровьесберегающие технологии, работа с детьми с OB3, речевые пятиминутки как одна из технологий речевого развития.
- ✓ "Социализация младших дошкольников посредством игровой деятельности."
- ✓ Консультация-практикум "Игры, которые лечат". Сказкотерапия.
- ✓ Моделирование в условиях ДОУ
- ✓ Консультация. "Круги Луллия, как средство формирования познавательного интереса детей дошкольного возраста"
- ✓ Безопасность детей, через игровые технологии
- √ Консультация "Роль творческой игры в развитии дошкольника"
- ✓ Адаптация детей. Игры по сенсорике.
- ✓ Мастер класс. Открытое занятие

На вопрос: «Заседание детско-родительского клуба на какую тему Вам было бы интересно провести?» ответы были такие:

- на познавательно-речевое развитие.
- гендерное развитие дошкольников
- патриотическое воспитание дошкольников
- игры с ребёнком дома ясли/младшая/средняя
- организация двигательной активности детей дома
- готовность к школе
- легоматематика или связь конструктора с другими предметами
- сам себе логопед (коррекция речевых нарушений через игры и упражнения)
- «Успешные родители". " Непослушание: причины и последствия".
- театрально-игровая деятельность как средство развития речи.
- художественно-эстетическое направление
- "Знатоки пожарной безопасности";
- "Развиваем память у дошкольников".
- нетрадиционное методы обучения
- На тему экологического воспитания
- Развитие творческих способностей ребёнка.
- «Любимые наши сказки и мультфильмы»

На вопрос: «Над какими годовыми задачами, по Вашему мнению, детскому саду нужно работать в следующем учебном году?» были получены ответы, которые распределены по пяти образовательным областям: «познавательное развитие» - 11, «речевое развитие» - 6, «художественно-эстетическое» - 2, «социально-коммуникативное» - 9, «физическое развитие» - 10.

В соответствии с современными требованиями необходимо продолжать повышать медико-санитарные и материально-технические условия в ДОУ, расширять и обогащать развивающую предметно-пространственную и здоровьесберегающую среду, материально-техническое обеспечение. Достаточно высокий уровень квалификации педагогов позволяет организовать инновационную деятельность, использовать передовые технологии, а также способствовать информатизации воспитательно-образовательного процесса. В ДОУ проводится работа с родителями, по необходимости нужно поднять её на более высокий уровень. Все это будет способствовать переходу ДОО в режим развития.

#### ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Анализируя анкеты педагогов и результаты работы за 2019-2020 учебный год, была сформулирована цель и задачи работы ДОУ на следующий учебный год.

#### Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями в процессе реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

#### Годовые задачи:

- 1. Развивать у детей познавательную активность и любознательность в процессе различных видов деятельности (познавательно-исследовательской, проектной, игровой, коммуникативной, конструирования).
- 2. Продолжать укреплять здоровье детей через рациональное использование здоровьесберегающих технологий и физкультурно-оздоровительную деятельность с семьями воспитанников.
- 3. Повышать профессиональную компетентность педагогов через активное внедрение в воспитательно-образовательный процесс информационных технологий.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТРЕННОЙ СРЕДЫ

|                                  | ПРОСТРАНСТРЕН  |                                       | T            |
|----------------------------------|--|---------------------------------------|--------------|
| $N\underline{o}$ $n \setminus n$ | Содержание   | Ответственные                         | Сроки        |
| 1.                               | ГРУППЫ   |                                       |              |
| 1.1.                             | Оформление информационных стендов в                                    | Педагоги групп,                       | Сентябрь и в |
|                                  | группах  | зам.зав. по ВМР                       | течение года |
| 1.2.                             | Оформление зон в группах в соответствии с                              | Педагоги групп                        | Август-      |
|                                  | ФГОС ДО  |                                       | сентябрь     |
| 1.3.                             | Подбор игр, пособий, методических материалов                           | Педагоги групп                        | Август и в   |
|                                  | по всем направлениям развития и разделам                               |                                       | течение года |
|                                  | программы в соответствии с ФГОС ДО                                     |                                       |              |
| 1.4.                             | Пополнение и обновление центров  | Педагоги групп                        | Октябрь-     |
|                                  | познавательного разхвитяи картотеками, играми                          |                                       | ноябрь       |
|                                  | (в том числе нетрадиционными), атрибутами,                             |                                       |              |
| 1.5                              | методическими материалами.   | TT                                    | a            |
| 1.5.                             | Пополнение и обновление физкультурных                                  | Педагоги групп                        | Январь-      |
|                                  | уголков картотеками, играми (в том числе                               |                                       | апрель       |
|                                  | нетрадиционными), атрибутами, методическими материалами.               |                                       |              |
| 1.6.                             | Оформление помещений детского сада к                                   | Педагоги, зам .зав.                   | Перед        |
| 1.0.                             | праздникам «Осень в гости к нам пришла»,                               | по ВМР                                | праздниками  |
|                                  | «Новогодний карнавал», посвященным дню                                 | no Bivii                              | праздпиками  |
|                                  | защитника Отечества, 8 марта.  |                                       |              |
| 1.7.                             | Подготовка декораций, атрибутов, костюмов к                            | Педагоги, родители,                   | Перед        |
|                                  | праздникам и развлечениям  | швея                                  | праздниками  |
| 1.8.                             | Пополнение и обновление выносного материала                            | Педагоги, родители                    | Сентябрь,    |
|                                  | для игр на прогулке (в том числе сюжетно-                              |                                       | декабрь,     |
|                                  | ролевых)   |                                       | апрель-май   |
| 1.9.                             | Оформление участков  | Воспитатели,                          | Январь-      |
|                                  | - в зимний период  | младшие воспит.,                      | февраль      |
|                                  | - к летнему оздоровительному сезону                                    | родители                              | Май-июнь     |
| 2.                               | МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ  | \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ | D            |
| 2.1.                             | Изготовление атрибутов, костюмов, декораций,                           | Музыкальные рук-и,                    | В течение    |
| 2.2                              | оформление музыкального зала к праздниками                             | педагоги, родители                    | года         |
| 2.2.                             | Пополнение и обновление игровыми и музыкальными атрибутами, пособиями, | Музыкальные                           | В течение    |
|                                  | музыкальными атриоутами, посооиями, музыкально-дидактическими играми,  | руководители                          | года         |
|                                  | музыкально-дидактическими играми, аудиоматериалами                     |                                       |              |
| 2.3.                             | Разработка конспектов и сценариев, подготовка                          | Музыкальный                           | В течение    |
| 5.                               | декораций, атрибутов, костюмов для                                     | руководитель                          | года         |
|                                  | проведения праздников и развлечений.                                   | ,зам.зав. по ВМР                      |              |
| 3.                               | СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ   |                                       | I.           |
| 3.1.                             | Обновление и пополнение методического                                  | Инструктор по                         | В течение    |
|                                  | материала, пособий, игрового оборудования и                            | физ.культуре                          | года         |
|                                  | атрибутов (в том числе нетрадиционных) для                             |                                       |              |
|                                  | подвижных и спортивных игр и упражнений                                |                                       |              |
| 3.2.                             | Оформление спортивного зала и спортивного                              | Инструктор по                         | По плану     |
|                                  | участка к праздникам, к зимнему и летнему                              | физ.культуре,                         |              |
|                                  | периоду.   | педагоги                              |              |
| 4.                               | КАБИНЕТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ  |                                       | 1            |
| 4.1.                             | Оснащение кабинетов игровым, методическим,                             | Специалисты                           | В течение    |
|                                  | демонстрационным материалом в соответствии                             |                                       | года         |
|                                  | с ФГОС ДО и реализуемыми программами.                                  |                                       |              |

| 5.   | МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ                         |                  |           |
|------|--|------------------|-----------|
| 5.1. | Пополнение кабинета методической и           | Зам. зав. по ВМР | В течение |
|      | художественной литературой,                  |                  | года      |
|      | иллюстрационным, дидактическим материалом    |                  |           |
|      | по всем направлениям развития детей в        |                  |           |
|      | соответствии с ФГОС ДО.                      |                  |           |
| 5.2. | Пополнение кабинета художественной           | Зам. зав. по ВМР | В течение |
|      | литературой, дидактическим материалом        |                  | лета      |
| 5.3. | Подборка материалов к педсоветам, семинарам, | Зам. зав. по ВМР | По плану  |
|      | консультациям.                               |                  |           |
| 5.4. | Создание банка творческих разработок,        | Зам. зав. по ВМР | В течение |
|      | проектов, обобщенного педагогического опыта  |                  | года      |
|      | работы с использованием ИКТ.                 |                  |           |

# 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

2.1. Общие собрания трудового коллектива

| № | Содержание  | Сроки          | Ответственны                  |
|---|---|----------------|-------------------------------|
|   |   | _              | e                             |
| 1 | Утверждение графиков работы сотрудников ДОУ на учебный год. Утверждение годового плана. Принятие распорядка трудового дня. Знакомство с новыми нормативными документами и локальными актами. Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда. | Сентябрь       | Заведующий,<br>Зам.зав. по ХЧ |
|   | Тарификация ДОУ.  |                |                               |
| 2 | Утверждение графиков отпусков на 2021 год. Подготовка к проведению новогодних утренников. Инструктаж по противопожарной безопасности.   | Декабрь        | Заведующий,<br>Зам.зав. по ХЧ |
| 3 | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на летний период.Подготовка к ремонту здания ДОУ. Прогнозирование результатов хозяйственной работы на 2021 г.   | май            | Заведующий,<br>Зам.зав. по ХЧ |
| 4 | Внеплановые (по необходимости)  | В течение года | Заведующий                    |

## 2.2. Педагогические советы

| меся<br>ц | Тема, повестка  | Ответственные          |
|-----------|---|------------------------|
| Ав        | <u>Педсовет №1 установочный</u> «Организация деятельности | коллектива ДОУ в 2020  |
| гус       | -2021 учебном году»                                       |                        |
| T         | ЦЕЛЬ: обсуждение перспектив в работе коллектива в 2       | 020-2021 учебном году. |

1.Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период. Анализ готовности ДОУ к учебному году 2.Обзор итогов августовской ежегодной конференции.Приоритетные направления образовательной политики.

3.Ознакомление педколлектива с проектом годового плана работы на 2020-2021 уч.год, обсуждение и принятие.

4. Рассмотрение и принятие учебного плана, календарного учебного графика, годового плана работы, ООПДО, рабочих программ, адаптированных программ, графика аттестации и повышения квалификации.

5. Качество образования в ДОО. Утверждение положения о ВСКО в ДО, плана ВСКО на учебный год.

6.Избрание состава комиссии по распределению стимулирующих выплат и аттестационной комиссии

7. Трабования к личности и имиджу педагога.

8. Формирование культуры безопасного поведения обучающихся, антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций.

9. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей , противопожарной безопасности, по технике безопасности и охране труда.

Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету.

Зав. Потырина А.Л., , медсестра зам.зав по ВМР зам.зав по ВМР Оконникова Н.Н.

зам. зав по ВМР Оконникова Н.Н.

зам. зав по ВМР Оконникова Н.Н. Зав. Потырина А.Л.

Зав. Потырина А.Л., специалист по охране труда. зам. зав по ВМР Оконникова Н.Н. зам. зав по ВМР Оконникова Н.Н.

#### Подготовка к педсовету:

•подготовка отчетов;

•оформление наглядной информации для педагогов

# *Педсовет № 2.* «Повышение профессиональной компетентности педагогов через активное внедрение в воспитательно-образовательный процесс информационных технологий»

Цель: Повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах использования в воспитательно-образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий как одной из компетенций профстандарта педагога

- 1. Вступительное слово заведующей ДОУ.
- 2.«Профессиональный стандарт педагога дошкольного образования как ориентир для саморазвития педагогов ДОО»

3. «Использование ИКТ с целью профессионального роста педагога— необходимое условие для повышения качества образования».

- 4. Анализ тематического контроля по теме «Уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ по использованию ИКТ в образовательной деятельности»: условия, результаты анкетирования.
- 2.Педагогическая мастерская:
  - «Создание личного минисайта, сайта группы. Работа с сайтом» (Жужгова А.А., Беляева Ю.В.)
- «Компьютерные технологии. Интерактивные формы работы с родителями. Электронное портфолио педагога» *Березина С.Ю*.
- «Виртуальные экскурсии» *педагог допобразования Колупаева И.А.*
- «Использование облачных технологий» *Ломидзе Ю.С.* Вынесение решения педсовета.

Заведующий ДОУ Бауэр А.К.

зам. зав по ВМР

зам. зав по ВМР

Педагоги

# Сентябрь -октябрь

# Де <u>Педсовет №3</u> «Развитие познавательных способностей дошкольников в различных видах деятельности» бр Цель: систематизация знаний педагогов по развитию познавательно — исследовательских способностей детей дошкольного возраста, закрепление

Цель: систематизация знаний педагогов по развитию познавательно — исследовательских способностей детей дошкольного возраста, закрепление теоретических знаний воспитателей о методах работы с детьми в организации познавательно-исследовательской деятельности, совершенствование педагогического мастерства.

- 1.Сообщение заведующего о выполнении решения предыдущего педсовета.
- 2.Сообщение об итогах тематической проверки «Создание условий для развития познавательной активности детей в различных видах деятельности».
- 3. Теоретическая часть. Из опыта работы педагога «Методы и педагогические приёмы развития познавательно исследовательской активности детей в ДОУ»
- 4.Доклад –презентация «Развитие любознательности и познавательной мотивации на занятиях по ФЭМП»
- 5. Деловая игра «Особенности познавательного развития дошкольников».

Решение педагогического совета.

Зав. Потырина А.Л.

Зам.зав. по ВМР Оконникова Н.Н., Жужгова А.А.

Маркеева С.А.

Бауэр А.К., Бурмистрова О.М.

Зам. зав. по ВМР Оконникова Н.Н.

#### Подготовка к педсовету:

ЯН

ва рь

ЛЬ

- ✓ аналитическая справка
- ✓ внедрение в работу групп познавательно-исследовательских проектов их защита на конкурсе «Яисследователь»;
- ✓ проведение тематического контроля;

# Ап Педсовет №4 «Оптимизация процесса здоровьесбережения и здоровьесохранения ре дошкольников и педагогов в детском саду и семье»

Цель: Продолжать укреплять здоровье детей через рациональное использование здоровьесберегающих технологий и совместную физкультурно-оздоровительную деятельность с семьями воспитанников.

#### План проведения педсовета:

- 1. Итоги решения предыдущего педсовета.
- 2.Доклад: «Анализ физкультурно оздоровительной работы и физического развития детей за год»
- 3. «Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья».
- 4.Из опыта работы: «Организация работы с родителями по вопросам оздоровления детей»
- 5.Использование современных методов и технологий в режиме дня в процессе реализации образовательных областей (в том числе для сохранения и укрепления здоровья детей) опыт педагогов.

6.Тренинг: «Эмоциональное выгорание» Проект решения педагогического совета

зам. зав по ВМР Оконникова Н.Н. инструктор по ФК

медсестра Останина Т.И.

Воспитатели групп раннего возраста Педагоги Педагог-психолог зам. зав по ВМР Оконникова Н.Н.

#### Подготовка к педсовету:

й

- подготовка выступлений;
- ♦ подготовка презентиции;
- наглядная информация для педагогов

#### Ма *Педсовет №*5 «Итоги работы ДОУ»:

ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

| 1. Анализ деятельности ДОУ за 2020-2021 у.г., ознакоми | пение Зав. Потырина А.Л. |
|--|--------------------------|
| с публичным докладом руководителя.                     |                          |
| 2. Анализ профессионального роста                      | Медсестра Останина       |
| педагогов (курсы ПК,                                   | Т.И.                     |
| аттестация, самообразование, технологии, конкурсы).    | Зав. Потырина А.Л.,      |
| 3. Анализ заболеваемости детей и проведенной           | зам.зав. по ВМР          |
| оздоровительной работы с детьми                        | Оконникова Н.Н.          |
| 4. Определение основных направлений деятельности Д     | ОУ                       |
| на новый учебный год (выработка проекта годового п     | лана                     |
| работы ДОУ; анализ карт педагогического мастерств      | а Зав. Потырина А.Л.     |
| педагогов, анализ анкет родителей.)                    |                          |
| 5. Утверждение плана летнего оздоровительного          |                          |
| периода. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей   | й в Зам. зав. Оконникова |
| летний период.   | H.H.                     |
| 6. Утверждение комплексно-тематического планирован     | ия на                    |
| 2021-2022 уч.год                                       |                          |
| 7. Награждение педагогов по результатам работы за 202  | 0-                       |
| 2021 уч.год  |                          |
| Обсуждение и принятие решений.                         |                          |

#### Подготовка к педсовету:

- подготовка отчетов и выступлений;
- опубликование доклада руководителя о деятельности ДОУ в Интернете;
- составление проекта плана работы ДОУ на следующий учебный год;
- анализ анкет педагогов и родителей.

## 2.3. Консультации, семинары, практикумы для педагогов

| месяц    | Тема  | Ответственные     |
|----------|---|-------------------|
| Сентябрь | Консультация «Особенности и специфика               | зам.зав по ВМР,   |
|          | коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПР,     | педагог-психолог, |
|          | ТНР и детьми-инвалидами»                            | учитель-логопед   |
|          | Семинар «Педагогические технологии в                | Зам.зав. по ВМР   |
|          | познавательном развитии дошкольников»:              | Оконникова Н.Н.   |
|          | - Доклад – презентация «Использование методов       | Билаш Ю.В.,       |
|          | развивающего обучения для формирования              | Пепеляева А.С.    |
|          | познавательной активности детей»                    |                   |
|          | - «Играем с палочками Кюизенера и блоками Дьенеша»  | Шастина М.Н.,Гай- |
|          | - «Использование бросового материала в              | сарова Н.Н.       |
|          | познавательном развитии дошкольников»               | Кочнева С.В.      |
|          | - «Развитие логического мышления дошкольников»      | Педагог-психолог  |
| Октябрь  | Аукцион идей «Изготовление и использование          |                   |
|          | дидактических игр, направленных на речевое и        | Педагоги          |
|          | познавательное развитие детей». Презентация         |                   |
|          | изготовленных своими руками игр.                    |                   |
|          | «Речевые пятиминутки как одна из технологий         | Учитель-логопед   |
|          | речевого развития"                                  |                   |
|          | «Конструирование педагогических средств, основанных | Билаш Ю.В.        |
|          | на применении ИКТ оборудования в работе с детьми    | Кочнева С.В.,     |
|          | дошкольного возраста»                               |                   |
|          | Мастер-класс «Создание интерактивных игр и заданий, | Старикова Е.Э.,   |
|          | направленных на познавательное развитие             | Березина С.Ю.     |
|          | дошкольников. Сайты и программы»                    |                   |
| Ноябрь   | Мастер-классы: "Круги Луллия, как средство          | Маркеева С.А.,    |
|          | формирования познавательного интереса у детей       | Беляева О.Г.      |

|         | <u> </u>   |   |
|---------|--|---|
|         | дошкольного возраста"  |   |
|         | Психологический тренинг для педработников «Развитие коммуникативных навыков и снятие эмоционального напряжения».                         | Педагог-психолог<br>Жужгова А.А.                  |
| Декабрь | Консультация «Профилактика простудных заболеваний»   | Медсестра Останина                                |
|         | Консультация «Применение игровых технологий в  | Т.И.  |
|         | обучении детей основам безопасности. Безопасность  | Воспитатель                                       |
|         | дошкольников в Новогодние праздники»   | Кандарова Т.Э.                                    |
| Январь  | Мастер-класс «С музыкой играем, здоровье укрепляем». Консультация-тренинг «Квик-настройка для педагогов»                                 | Лязер Т.В.,<br>Супрунова А.В.<br>Педагог-психолог |
| Февраль | Практикум «Упражнения для профилактики плоскостопия и нарушений осанки с применением   | Инструктор по ФК                                  |
|         | нетрадиционного оборудования» Консультация-практикум «Игры, которые лечат» (сказкотерапия).  | Воспитатели Беляева О.Г., Харина О.М.             |
| Март    | Консультация «Развитие финансовой грамотности у дошкольников» + видеопоказ сюжетно-ролевой игры  | Васильева Е.Г.,<br>Бауэр А.К.                     |
| Апрель  | Практикум «Активизация дошкольников в работе психолога: коммуникативные и логические игры»   | Педагог-психолог                                  |
| Май     | Круглый стол «Итоги работы по самообразованию. Комплексная оценка уровня профессиональной деятельности педагога» (Контроль в ДОУ, с.76). | зам.зав по ВМР<br>Оконникова Н.Н.                 |

# 2.4.Открытые мероприятия

| месяц    | Тема, содержание                               | Ответственные         |
|----------|--|-----------------------|
| Сентябрь | «День солидарности в борьбе с терроризмом»     | Воспитатели подгот-ых |
|          |  | групп                 |
|          | «Организация прогулки – одно из важных средств | Воспитатель Билаш     |
|          | оздоровления и расширения кругозора            | Ю.В.                  |
|          | воспитанников»                                 |                       |
| Октябрь  | Открытый просмотр занятий и режимных:          | Воспитатель           |
|          | - «Интерактивные игры и задания, направленные  | Коновалова А.М.,      |
| Ноябрь   | на познавательное развитие дошкольников»       | Наумова Н.С.          |
|          | - «Легоконструирование в познавательном        | Березина С.Ю.         |
| Декабрь  | развитии старших дошкольников»                 |                       |
|          | - "Социализация младших дошкольников           | Гайсарова Н.Н.        |
|          | посредством игровой деятельности."             |                       |
|          | - «Квесты, игры, викторины с применением ИКТ   | Бауэр А.К.            |
|          | в обучении дошкольников»                       |                       |
| Январь   | -Открытый показ «Развитие познавательных       | Педагог-психолог,     |
|          | процессов в коррекционно-развивающей рабте с   | учитель-логопед       |
|          | детьми OB3»                                    |                       |
|          | «Развитие творческих и познавательных          | Педагог               |
|          | способностей дошкольников на занятиях          | допобразования        |
|          | допобразованием»                               | Колупаева И.А.        |
| Февраль  | Неделя педагогического мастерства              | Воспитатели           |
|          | «Творческий педагог – творческий ребенок»      |                       |
|          | (конспекты, сценарии мероприятий с             |                       |
|          | использованием интересных методик и            |                       |
|          | технологий, ИКТ).                              |                       |

| Март   | Просмотр и анализ итоговых интегрированных                                 | Воспитатели подготов-         |
|--------|--|-------------------------------|
|        | занятий в подготовительных группах ДОУ                                     | ых групп                      |
| Апрель | День открытых дверей.  | Воспитатели                   |
|        | Открытые занятия для родителей.  |                               |
| Май    | Открытый показ сюжетно-ролевой игры на учебнотренировочной площадке по ПДД | Воспитатели младшей группы №2 |

# 2.5. Психолого-педагогические консилиумы

| месяц    | Тема, повестка   | Ответственные       |
|----------|--|---------------------|
|          | <u>№1</u>  | зам.зав по ВМР      |
|          | 1. Ознакомление с планом работы ППк на 2020-21 уч.г.     | Оконникова Н.Н.     |
| <b>P</b> | 2. Анализ документов и составление индивидуальных        | Зав. Потырина А.Л., |
| (dg      | образовательных маршрутов для детей с ОВЗ и ИПРА на      | учитель-логопед,    |
| КL       | детей-инвалидов.   | педагог-психолог,   |
| Сентябрь | 3. Определение списочного состава детей для              | воспитатели.        |
|          | коррекционно-развивающих занятий с логопедом и           |                     |
|          | психологом.  |                     |
|          | 4. Обсуждения и принятие решения.                        |                     |
|          | <u>No 2</u>  | Педагог-психолог,   |
| ي        | 1. Оценка адаптации детей второй группы раннего возраста | воспитатели групп   |
| 16p      | №1, №2 к условиям ДОУ.                                   | раннего возраста    |
| Ноябрь   | 2. Выработка рекомендаций для детей с тяжелой степенью   | зам.зав по ВМР      |
|          | адаптации.   |                     |
|          | 3. Обсуждения и принятие решения.                        |                     |
|          | <u>Ne3</u>   | Учитель-логопед     |
|          | 1. Качественная оценка развития детей с ОВЗ и детей-     | педагог-психолог,   |
| Январь   | инвалидов, координация реализации программ.              | воспитатели         |
| IB5      | 2. Определение численного состава детей на логопункте на | Зав. Потырина А.Л., |
| <b>₩</b> | второе полугодие.  | зам.зав по ВМР      |
|          | 3. Результаты речевого обследовния детей 3-х лет.        |                     |
|          | 4. Обсуждения и принятие решения.                        |                     |
|          | №4   | зам.зав по ВМР      |
|          | 1. Организация работы логопункта в 2021-2022 уч. г.      | Оконникова Н.Н.     |
| рт       | 2. Анализ результатов обследования детей средних групп   | Учитель-логопед     |
| Март     | №1, №2 и старших групп №1 и №2. Составление списка       | педагог-психолог,   |
|          | детей, рекомендованных ДОУ для занятий на логопункте в   | воспитатели групп   |
|          | 2021-2022 уч. году.                                      |                     |
|          | 3.Обсуждение и принятие решений.                         | 14                  |
|          | $\frac{N_05}{1}$   | Медсестра Останина  |
|          | 1. Анализ заболеваемости детей за учебный год.           | Т.И.                |
| Май      | 2. Анализ коррекционно-развивающей работы с детьми с     | Воспитатели групп,  |
|          | ОВЗ и детьми инвалидами, показателей развития детей      | специалисты, врач-  |
|          | раннего возраста и групп дошкольного возраста (отчеты    | педиатр             |
|          | воспитателей и специалистов).                            | Зав. Потырина А.Л., |
|          | 3.Выявление детей с трудностями в обучении,              | зам. зав по ВМР     |
|          | установление причин, направление их на медицинское       | Оконникова Н.Н.,    |
|          | обследование и ТПМПК                                     |                     |
|          | 4. Обсуждения и принятие решения.                        |                     |

# 2.6. План повышения квалификации педагогов

| №   | Мероприятия  | Сроки             | Ответственные                         |
|-----|--|-------------------|---------------------------------------|
| 1   | Направить на курсы повышения квалификации по ФГОС ДО Билаш Ю.В., Гайсарову Н.Н., Маркееву С.А., Наумову Н.С., Шастину М.Н., Шпиневу Г.Н. | 2020-2021 г       | Зам.зав по ВМР,<br>Воспитатели        |
| 2   | Курсы повышения квалификации по работе с детьми с OB3 (у кого нет таких курсов)  | В течение<br>года | Зам. зав по ВМР,<br>Воспитатели       |
| 3   | Участвовать в городских, районных методических мероприятиях: в работе семинаров, конференций, конкурсов.                                 | В течение года    | Зам.зав по ВМР,<br>Воспитатели        |
| 4   | Привлекать педагогов ДОУ к проведению консультаций, семинаров.   | В течение года    | Зам. зав по ВМР                       |
| 5   | Провести отчеты по посещению курсов повышения квалификации.  | После курсов      | Воспитатели                           |
| 6   | Делать обзор методической литературы.  | В течение года    | Зам. зав по ВМР                       |
| 7   | Оказывать методическую помощь воспитателям с невысоким уровнем квалификации.   | В течение года    | Зам.зав по ВМР, педагоги-<br>стажисты |
| 8   | Изучать инструкции, нормативные документы.   | В течение года    | Заведующий,<br>Зам.зав по ВМР         |
| 9   | Оформить тематические выставки по вопросам педагогики, психологии.   | В течение года    | Зам.зав по ВМР, педагог-психолог.     |
| 10. | Работать по теме самообразования   | В течение года    | Зам.зав по ВМР,<br>Воспитатели        |

2.7. План работы с аттестуемыми педагогами

| No॒                             | Мероприятия   | Сроки          | Ответственные   |
|---------------------------------|---|----------------|-----------------|
| 1.                              | Осуществить подготовку педагогических кадров к аттестации: - оформление информационного стенда (график проведения аттестации, ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению портфолио), | Сентябрь       | Зам. зав по ВМР |
| <ul><li>2.</li><li>3.</li></ul> | - подготовка необходимой документации, - проведение индивидуальных и групповых консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации   | В течение года |                 |
| 4.                              | - составление плана работы.   |                |                 |

Аттестация педагогических кадров в 2020-2021 учебном году

| <u>No</u><br>n/n | ФИО                                   | Должность   | Имеющаяся КК   | Вид<br>аттестации | Планируемая дата<br>аттестации |
|------------------|---------------------------------------|-------------|--|-------------------|--------------------------------|
| 1                | Колясникова<br>Светлана<br>Михайловна | воспитатель | Соответствие<br>занимаемой<br>должности с<br>12.01.2017 г. | Первая            | Сентябрь 2020 г                |
| 2                | Бауэр Алина<br>Константиновна         | воспитатель | Соответствие<br>занимаемой<br>должности с<br>17.09.2018 г. | Первая            | Октябрь –<br>ноябрь 2020 г     |

| 3 | Кочнева<br>Светлана<br>Владимировна   | воспитатель | Первая по<br>22.12.2020 г                                   | Первая                                  | Октябрь-ноябрь<br>2020 г |
|---|---------------------------------------|-------------|---|---|--------------------------|
| 4 | Бурмистрова<br>Ольга<br>Михайловна    | воспитатель | Первая по<br>24.02.2021 г                                   | Первая                                  | Декабрь-январь<br>2021 г |
| 5 | Шпинева Галина<br>Николаевна          | воспиатель  | Соответствие<br>занимаемой<br>должности по<br>01.03.2021 г. | соответствие<br>занимаемой<br>должности | Март 2021 г              |
| 6 | Бондаренко<br>Ангелина<br>Анатольевна | воспитатель | Без категории с<br>21.03.2019 г                             | соответствие<br>занимаемой<br>должности | Март 2021 г              |

2.8.Самообразование педагогов на 2020-2021 уч.год

| <b>№</b><br>п\п | Ф.И.О работника  | Тема самообразования   |
|-----------------|--|--|
| 1               | Бауэр Алина Константиновна   | Работа с бумагой как средство развития мелкой моторики и творческих способностей детей дошкольного возраста                                  |
| 2               | Березина Светлана Юрьевна  | Развитие технических умений у детей старшего дошкольного возраста посредством Lego-конструирования.  |
| 3               | Беляева Ольга Геннадьевна  | Сказкотерапия как средство развития речи детей 4-5лет.   |
| 4               | Беляева Юлия Владимировна  | Логопедические пятиминутки как одна из технологий работы с детьми с нарушениями речи   |
| 5               | Билаш Юлия Вячеславовна  | Мнемотаблицы и серии сюжетных картинок как средство развития связной речи старших дошкольников.  |
| 6               | Бондаренко Ангелина Использование пальчиковых и дидактических игр<br>Анатольевна развитии мелкой моторики детей. |  |
| 7               | Бурмистрова Ольга<br>Михайловна  | Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через продуктивные виды деятельности   |
| 8               | Васильева Елена Геннадьевна  | Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников на основе исторических и культурных традиций России и родного края.                       |
| 9               | Гайсарова Наталья Николаевна   | Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством работы с блоками Дьенеша.   |
| 10              | Жужгова Алена Андреевна  | Развитие социально-коммуникативной сферы<br>средствами игротерапии.  |
| 11              | Казанцева Елена Леонидовна   | Технологии развития словотворчества в процессе развития речи средних дошкольника.  |
| 12              | Кандарова Татьяна Эдуардовна   | Форморивание основ безопасности у детей дошкольного возраста посредством игровых технологий.   |
| 13              | Колупаева Ирина<br>Александровна   | Развитие художественно-творческих способностей у детей дошкольного возраста (в том у детей с OB3) через использование нетрадиционных техник. |
| 14              | Колясникова Светлана<br>Михайловна   | Художественная литература как средство воспитания культуры поведения у детей раннего возраста.   |
| 15              | Коновалова Анастасия<br>Михайловна   | Развитие речи старших дошкольников посредством использования метода наглядного моделирования и внедрения интерактивных технологий.           |
| 16              | Кочнева Светлана   | Развитие творческих способностей и мелкой моторики   |

|           | Владимировна                   | у детей дошкольного возраста через нетрадиционные   |  |  |
|-----------|--------------------------------|---|--|--|
|           |                                | техники художественного творчества.                 |  |  |
|           |                                | Формирование элементарных математических            |  |  |
| 17        | Ломидзе Юлия Сергеевна         | представлений у детей среднего дошкольного возраста |  |  |
| 1 /       | ломидзе голии сергеевна        | посредством использования палочек Кюизенера и       |  |  |
|           |                                | блоков Дьенеша.                                     |  |  |
| 18        | Лязер Татьяна Витальевна       | Здоровьесберегающие технологии в музыкальном        |  |  |
| 10        | лизер татвина Витальевна       | развитии детей старшего дошкольного возраста        |  |  |
|           | Маркеева Снежана               | Развитие познавательной активности у детей раннего  |  |  |
| 19        | Александровна                  | возраста в процессе познавательно-исследовательской |  |  |
|           | Александровна                  | деятельности и внедрения авторских методик.         |  |  |
|           |                                | Речевое развитие детей старшего дошкольного         |  |  |
| 20        | Наумова Наталья Сергеевна      | возраста посредством использования                  |  |  |
| 20        |                                | здоровьесберегающих технологий и внедрения          |  |  |
|           |                                | интерактивных технологий.                           |  |  |
| 21        | Пепеляева Анастасия Сергеевна  | Развитие мелкой моторики у дошкольников через       |  |  |
| <b>41</b> | Пенелиева Анастасии Сергсевна  | продуктивные виды деятельности.                     |  |  |
| 22        | Супрунова Анна Валентиновна    | Здоровьесберегающие технологии в музыкальном        |  |  |
| 22        | Супрунова Анна Валентиновна    | развитии детей                                      |  |  |
| 23        | Старикова Елена Эдуардовна     | Социализация детей младшего дошкольного возраста    |  |  |
| 23        | Старикова Елепа Эдуардовна     | посредством игровой деятельности.                   |  |  |
| 24        | Токарева Анастасия Андреевна   | Профилактика плоскостопия и формирование            |  |  |
|           | токарева типаетасия типдресвиа | правильной осанки у дошкольников в условиях ДОУ     |  |  |
| 25        | Харина Оксана Михайловна       | Развитие речи детей старшего дошкольного возраста   |  |  |
| 23        | Zupinia Okoana minzaniobna     | посредством театрализованной деятельности           |  |  |
| 26        | Шастина Мария Николаевна       | Сенсорное развитие детей раннего возраста           |  |  |
| 20        | пистина марил пиколасына       | посредством дидактических игр и авторских методик.  |  |  |
| 27        | Шпинева Галина Николаевна      | Формирование и развитие речи детей раннего возраста |  |  |
| 21        | Пинисьи і шини пиколисьна      | средствами малых фольклорных форм.                  |  |  |

# 2.9. План работы с молодыми специалистами

| Месяцы   | Тема заседания                      | Форма проведения     | Ответственные   |
|----------|-------------------------------------|----------------------|-----------------|
| Сентябрь | Система планирования.               | Консультация         | Зам.зав. по ВМР |
| _        | Представление разных видов          |                      | Оконникова      |
|          | перспективных и календарных планов. |                      | Н.Н.            |
|          | О самообразовании.                  |                      |                 |
| Октябрь  | Методика организации и проведения   | Консультация         | Зам.зав. по ВМР |
|          | занятий с детьми.                   |                      | Оконникова      |
|          |                                     |                      | Н.Н.            |
| Ноябрь   | Разнообразные формы работы с        | Консультация в форме | Зам.зав,        |
|          | родителями.                         | дискуссия            | воспитатели     |
|          | Решение педагогических ситуаций.    |                      |                 |
| Ноябрь-  | Процедура прохождения аттестации.   | Посещение процедуры  | Зам.зав         |
| декабрь  |                                     | аттестации           |                 |
| В        | В течение учебного года посещение   | Участие              | Заведующий      |
| течение  | открытых занятий, участие в работе  |                      | Зам.зав         |
| года     | семинаров, консультаций и т.д.      |                      |                 |
|          | Индивидуальные консультации.        |                      |                 |

2.10. План работы с родителями

| 2.10. План раооты с родителями |              |   |                      |                             |  |
|--------------------------------|--------------|---|----------------------|-----------------------------|--|
| Участие рос                    |              | Формы участия   |                      | Териодичность               |  |
| в жизни,                       |              |   |                      | отрудничества               |  |
| В провед                       |              | - Анкетирование   | _                    | за в год                    |  |
| мониторин                      |              | - Социологический опрос   | По ме                | ре необходимости            |  |
| исследов                       | аний         |   |                      |                             |  |
| _                              |              | - Участие в субботниках по благоустройству  | 2-3 pa               | за в год                    |  |
| В создании                     | условий      | территории;   |                      | ~                           |  |
|                                |              | - помощь в создании и обновлении  | По ме                | ере необходимости           |  |
|                                |              | предметно-развивающей среды;  |                      |                             |  |
| В управлен                     | ии ДОУ       | - участие в работе родительского комитета,<br>Совета ДОУ; педагогических советах. | По пл                | ану                         |  |
| В просвети                     | тель-ой      | -наглядная информация (стенды, папки-   | 1 раз 1              | в квартал                   |  |
| деятельн                       |              | передвижки, памятки, фоторепортажи «Для   | 1                    | 1                           |  |
| направлен                      |              | вас, родители», «Мы благодарим»);   |                      |                             |  |
| повыше                         |              | -страничка на сайте ДОУ;  | Обног                | вление постоянно            |  |
| педагогич                      | еской        | - индивидуальные консультации;  |                      |                             |  |
| культу                         | ры,          | - семинары-практикумы;  | По не                | обходимости                 |  |
| расширо                        | ение         | - распространение опыта семейного   | По го,               | довому плану                |  |
| информаци                      | онного       | воспитания;   |                      |                             |  |
| поля роди                      | телей        | -родительские собрания;   | 1 раз в квартал      |                             |  |
| В воспитательно-               |              | -Дни открытых дверей.   | 1 раз в год в апреле |                             |  |
| образовательном                |              | - Неделя здоровья.  | _                    | а в год                     |  |
| процессе ДОУ,                  |              | - Совместные праздники, развлечения,  | По пл                | Іо плану                    |  |
| направленном на                |              | туристические походы, дни здоровья.   |                      |                             |  |
| установление                   |              | -Встречи с интересными людьми   | По пл                | •                           |  |
| сотрудничества и               |              | - Детско-родительский клуб «Дружная   | 1 раз в 1,5 месяца   |                             |  |
| партнер                        |              | семейка»;   |                      | По плану                    |  |
| отноше                         |              | - Участие в творческих выставках, смотрах-  | По годовому плану    |                             |  |
| с цель                         |              | конкурсах   |                      |                             |  |
| вовлече                        |              | - Мероприятия с родителями в рамках   | 1 раз 1              | в год                       |  |
| родителей в                    |              | проектной деятельности  |                      |                             |  |
| образовато                     |              | - Фотовыставки семейного опыта  |                      |                             |  |
| простран                       | ІСТВО        | Общие родительские собрания   |                      |                             |  |
| месяц                          |              | Тема, содержание  |                      | Ответственные               |  |
| Август                         | <i>№1</i> «П | сихолого-педагогические аспекты адаптации   | 1                    |                             |  |
| ·                              | детей ра     | аннего возраста к условиям ДОУ»   |                      | 2 починомий                 |  |
|                                |              | а и обязанности родителей воспитанников.  |                      | Заведующий<br>Потырина А.Л. |  |
|                                |              | птируемся вместе»: психолого-педагогические                                       |                      | Зам.зав. по ВМР             |  |
| аспекты                        |              | адаптации детей раннего возраста к условиям д                                     |                      | Оконникова Н.Н.             |  |
|                                | 3. «Мед      | ико - педагогические аспекты оздоровления дет                                     | ей в                 | Педагог-психолог            |  |
|                                | ДОУ»         |   |                      | Медицинский                 |  |
|                                |              | ельская энциклопедия: вопросы и ответы;   |                      | работник                    |  |
|                                | Обсужд       | ение и принятие решений.  |                      | Pacollina                   |  |

| Сентябрь            | №2 «О планах работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО  |                          |  |  |
|---------------------|---|--------------------------|--|--|
|                     | на новый 2020-2021 учебный год» 1.«Детский сад со всех сторон». Анализ работы МКДОУ                 | Зам.зав. по ВМР          |  |  |
|                     | Порошинский детский сад №12 за 2019-2020 уч.год. Об   | Оконникова Н.Н.          |  |  |
|                     | итогах летней оздоровительной работы. 2. «Спрашивали? Отвечаем!» ответы на вопросы и                | Заведующий               |  |  |
|                     | 2. «Спрашивали? Отвечаем!» ответы на вопросы и предложения родителей по улучшению работы ДОУ.       | Потырина А.Л.            |  |  |
|                     | 3. Ознакомление с нормативными документами ДОУ. О   | Зам.зав. по ВМР          |  |  |
|                     | целях и задачах дошкольного учреждения на новый   | Оконникова Н.Н.          |  |  |
|                     | учебный год.  | 2                        |  |  |
|                     | 4. Формирование культуры безопасного поведения обучающихся, антитеррористической защищенности       | Заведующий Потырина А.Л. |  |  |
|                     | объектов образовательных организаций. Права и   | 1101ырина 74.51.         |  |  |
|                     | обязанности родителей.  |                          |  |  |
|                     | 5.Выбор родительского комитета ДОУ.   |                          |  |  |
|                     | 6.Разное.   | Заведующий               |  |  |
| Mann                | Обсуждение и принятие решений.  №3 ««Развитие познавательноых способностей                          |                          |  |  |
| Март-<br>апрель     | №3 ««Развитие познавательноых способностей дошкольников в различных видах деятельности»             |                          |  |  |
| апрель              | 1. «Особенности познавательного развития  | Зам.зав. по ВМР          |  |  |
|                     | дошкольников. Современные педагогические технологии в   | Оконникова Н.Н.          |  |  |
|                     | познавательном развитии дошкольников»   | Педагог-психолог,        |  |  |
|                     | 2. «Создание условий для развития познавательной  | Учитель-логопед          |  |  |
|                     | активности детей в различных видах деятельности.  |                          |  |  |
|                     | Использование дидактических игр, направленных на  |                          |  |  |
|                     | речевое и познавательное развитие детей.».  3. «Методы и педагогические приёмы развития             | Маркеева С.А.            |  |  |
|                     | познавательно – исследовательской активности детей в  | тиаркесва С.71.          |  |  |
|                     | ДОУ»  | Зам.зав. по ВМР          |  |  |
|                     | 4. Деловая игра «Особенности познавательного развития   | Оконникова Н.Н.          |  |  |
|                     | дошкольников».  |                          |  |  |
|                     | Обсуждение и принятие решений.  |                          |  |  |
| Апрель              | №4 Собрание для родителей будущих первоклассников «Поступление детей в школу-важное событие в жизни | Зам.зав. по ВМР          |  |  |
|                     | детей».   | Оконникова Н.Н.          |  |  |
|                     | 1. Что такое готовность к школе? Как узнать готов ли  | Педагог-психолог         |  |  |
|                     | ребенок к школе?  |                          |  |  |
|                     | 2. Особенности обучения в начальной школе: режим,   | Завуч начальной          |  |  |
|                     | программы, кружки   | ШКОЛЫ                    |  |  |
|                     | 3. Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к школе?» 4. Разное. Вопросы и ответы.                       | Педагог-психолог         |  |  |
|                     | Обсуждение и принятие решений.  |                          |  |  |
|                     | о обуждения и пришиние рошении.   |                          |  |  |
|                     | Групповые родительские собрания   |                          |  |  |
| Сентябрь            |   | спитатели групп          |  |  |
| Декабрь,<br>февраль |   | Воспитатели групп        |  |  |
| Май                 | Итоговые групповые родительские собрания Во   | спитатели групп          |  |  |
|                     |   |                          |  |  |
|                     | Консультации, практикумы для родителей  |                          |  |  |

| Сентябрь-<br>май   | Работа детско-родительского клуба «Дружная семейка»:                 |  |
|--------------------|--|--|
| Сентябрь           | • «Турпоход»;  | Токарева А.А.,<br>Бурмистрова ОМ.,<br>Казанцева Е.Л. |
| Октябрь            | • «Учимся на сказках и мультфильмах»                                 | Харина О.М., Васильева<br>Е.Г., Ломидзе Ю.С.         |
| Ноябрь-<br>декабрь | • «Мальчики против девочек»  | Жужгова А.А., Кочнева С.В., Бондаренко А.А.          |
| Январь-<br>февраль | • «Юные конструкторы»  | Березина С.Ю., Старикова<br>Е.Э., Харина О.М.        |
| Март               | <ul> <li>«Готовим ребенка к школе»</li> </ul>                        | Жужгова А.А., Шпинева Г.Н., Колясникова С.М.         |
| Апрель-май         | • «Азбука безопасности»  | Кандарова Т.Э., Шастина<br>М.Н., Пепеляева А.С.      |
| Декабрь            | Консультации «Безопасность в новогодние праздники и зимние каникулы» | Зам.зав. по ВМР<br>Оконникова Н.Н.                   |
| Апрель             | Консультация «Как правильно подготовить ребенка к школе»             | Педагог-психолог                                     |

# 2.11. План работы с начальной школой

| № | Мероприятие                                | Сроки       | Ответственный                             |  |  |  |  |  |
|---|--|-------------|---|--|--|--|--|--|
|   | Методическая работа                        |             |   |  |  |  |  |  |
| 1 | Обсуждение плана работы с начальной        | август      | Зам. зав по ВМР, завуч                    |  |  |  |  |  |
|   | школой                                     |             | начальных классов                         |  |  |  |  |  |
| 2 | Знакомство воспитателей с программами      | сентябрь    | Зам.зав по ВМР, завуч                     |  |  |  |  |  |
|   | обучения и воспитания в 1 классе           | сентиоры    | нач. классов                              |  |  |  |  |  |
| 3 | Знакомство учителей с воспитательно-       | сентябрь    | уч. нач. классов                          |  |  |  |  |  |
|   | образовательной работой в ДОУ              | - Commeps   | y 1. 11. 1. 11. 10. 10. 10. 10. 10. 10. 1 |  |  |  |  |  |
|   | Посещение воспитателями уроков в 1         |             |   |  |  |  |  |  |
|   | классе. Семинар «Осуществление             |             | Воспитатели,                              |  |  |  |  |  |
| 4 | преемственности дошкольного и начального   | январь      | уч. нач. классов,                         |  |  |  |  |  |
| - | школьного обучения на этапе реализации     | инварв      | завуч начальных классов                   |  |  |  |  |  |
|   | ФГОС». Педагогический час «Адаптация       |             | завуч начальных классов                   |  |  |  |  |  |
|   | выпускников ДОУ к школе»                   |             |   |  |  |  |  |  |
|   | Посещение учителями начальных классов      | Последняя   |   |  |  |  |  |  |
| 5 | занятий в подготовительных группах.        |             | Воспитатели,                              |  |  |  |  |  |
| ] | Семинар «Преемственность ДОУ и школы –     | неделя      | уч. нач. классов                          |  |  |  |  |  |
|   | основа сотрудничества»                     | марта       |   |  |  |  |  |  |
| 6 | Мониторинг готовности дошкольников к       | Сентябрь,   | психолог, логопед,                        |  |  |  |  |  |
| U | школьному обучению (Результаты по запросу) | май         | воспитатели                               |  |  |  |  |  |
|   | Работа с родител                           | <b>ТЯМИ</b> |   |  |  |  |  |  |
| 1 | Подбор методической литературы по теме:    | покобы      | Зам.зав по ВМР, педагог-                  |  |  |  |  |  |
| 1 | «Ваш ребенок пойдет в школу»               | декабрь     | психолог                                  |  |  |  |  |  |
| 2 | Оформление стенда в ДОУ «Для вас,          | ножобы      | роонулатану                               |  |  |  |  |  |
|   | родители будущих первоклассников»          | декабрь     | воспитатели                               |  |  |  |  |  |

|         | , v  |           | 1                                 |
|---------|--|-----------|-----------------------------------|
| _       | Размещение рекомендаций для родителей  | в течение | Воспитатели,                      |
| 3       | будущих первоклассников на сайте детского                                      | года      | уч. нач. классов                  |
|         | сада и школы   | ТОДИ      | y 1. Hu 1. Ksiuccob               |
|         | Составление памятки для родителей «Как   |           | Воспитатели, педагог-             |
| 4       | помочь ребенку подготовиться и   | март      | •                                 |
|         | адаптироваться к школе»;   |           | психолог                          |
|         | Анкетирование родителей «Ваш ребенок   |           |                                   |
| _       | скоро станет первоклассником» (качество  | Январь    | воспитатели, учителя              |
| 5       | подготовки к школьному обучению, развитие                                      | (май)     | нач. классов                      |
|         | познавательных способностей и др.)   | , ,       |                                   |
|         | «Особенности организации обучения по   | v         |                                   |
| 6       | ФГОС в начальной школе».   | май       | учителя нач. классов              |
|         | Индивидуальное консультирование  |           | -                                 |
| 7       | родителей по результатам диагностики   | Апрель-   | Педагог-психолог,                 |
|         | готовности детей к обучению в школе.   | май       | воспитатели                       |
|         | Родительские собрания:   |           | педагог-психолог,                 |
| 8       | «Мы теперь не просто дети, скоро мы ученики»,                                  | _         | воспитатели подг-х                |
|         | «Семья на пороге школьной жизни»   | ноябрь    | групп                             |
|         | Собрание для родителей будущих   |           |                                   |
|         | первоклассников с приглашением учителей  |           | воспитатели, педагог-             |
| 9       | начальной школы «Поступление детей в школу-                                    | апрель    | психолог, учителя нач.            |
|         | важное событие в жизни детей».   |           | классов                           |
|         |  | в течение |                                   |
| 10      | Выставки детских работ   | года      | воспитатели                       |
|         | Работа с детьмі  |           |                                   |
|         | Оформление атрибутов для организации   |           | Воспитатели подг. к               |
| 1       | сюжетно-ролевой игры «Школа»   | октябрь   | школе групп                       |
|         | Посещение детьми подготовительных групп  | Февраль-  | Учителя школы,                    |
| 2       | «Точки роста»  | апрель    | воспитатели подг-х групп          |
|         | Экскурсии и целевые прогулки детей в   | 1         | , 13                              |
|         | школу «Первое знакомство со школой»:   |           |                                   |
|         | <ul> <li>знакомство со зданием школы;</li> </ul>                               |           | Зам. зав по ВМР, завуч            |
| 3       | <ul> <li>экскурсия по школе (знакомство с</li> </ul>                           | апрель    | начальных классов,                |
|         | классом, спортивным и актовым залом,   | unp unb   | учителя нач. классов              |
|         | библиотекой, столовой, школьной мастерской)                                    |           | y mressi na n nauceos             |
|         | <ul> <li>фрагмент урока с воспитанниками ДОУ</li> </ul>                        |           |                                   |
|         | — фрагмент урока с воспитанниками до э Интеллектуальный марафон «Знай-ка!» для |           |                                   |
| 4       | детей старшего дошкольного возраста  | март      | воспитатели                       |
|         | Выпускной утренник «Прощай, любимый  |           | роспитатели мургис                |
| 5       | детский сад! Здравствуй, школа!»   | май       | воспитатели, музык.               |
|         | детекий сад: эдраветвуй, школа:  |           | руководитель<br>Учителя начальной |
| 6       | Работа пришкольного лагеря   | июнь      |                                   |
| <u></u> | _  |           | ШКОЛЫ                             |

# 2.12. План работы с социальными партнерами

| Нап<br>рав<br>лени<br>е | Наименование<br>общественных<br>организаций | Формы сотрудничества  | Периодично<br>сть |
|-------------------------|---|---|-------------------|
| Образова                | ИРО г.Екатеринбург                          | Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях. | По плану<br>ИРО   |
| )<br>jpa                | Камышловский                                | Курсы повышения квалификации, семинары,                                   | По плану КПК      |
| Õ                       | педагогический                              | экспертная деятельность, участие в конкурсах                              |                   |

|                             |                     | 1 ~ ~   |               |
|-----------------------------|---------------------|---|---------------|
|                             | колледж             | профмастерства, творческой лаборатории, практика.         |               |
|                             |                     | Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары-          | По плану      |
|                             | MICONIE             | практикумы, консультации для воспитателей и               | преемственн   |
|                             | МКОУ Порошинская    | родителей, беседы, конференции, экскурсии для             | ости ДОУ и    |
|                             | СОШ                 |   |               |
|                             |                     | воспитанников, дни открытых дверей, совместные            | школы         |
|                             |                     | развлечения.  |               |
|                             | ПОО таўаха          | Проведение методических объединений,                      | По плану      |
|                             | ДОО района          | консультации, методические встречи, обмен опытом          | PMO           |
|                             |                     | -проведение медицинского обследования;                    | 1 раз в год   |
| Н3                          | Детская поликлиника |   | По мере       |
|                             |                     | -связь медицинских работников по вопросам                 | необходимости |
|                             |                     | заболеваемости и профилактики (консультирование)          |               |
| Медицина                    | Аптека              | - приобретение лекарств, вакцин                           | 1 раз в       |
| _                           |                     | -экскурсии с детьми                                       | квартал       |
| _                           | Комитет по физ-     | Участие в спортивных мероприятиях (Лыжня                  | По плану      |
| Физкульт<br>ура и           | культуре и спорту   | России, Спартакиада среди дошкольников)                   | комитета      |
| изкуль<br>ура и             | культурс и спорту   |   |               |
| Биз<br>У                    | Стадион             | -экскурсии, проведение занятий с детьми,                  | По плану      |
| <u> </u>                    | Стаднен             | соревнования, туристические прогулки                      |               |
|                             | Порошинская детская | Экскурсии, посещение выставок, концертов,                 | По плану      |
|                             | муз.школа           | выступление учеников музыкальной школы.                   | муз.школы     |
|                             | Культурно-          | Конкурсы детского творчества, театрализованные            | По плану      |
|                             |                     | **  | 110 IIIany    |
| <u>8</u>                    | досуговый центр     | представления для детей, выставки детских                 |               |
|                             | Калиновского        | рисунков, концерты, совместное проведение                 |               |
| <b>P</b> 19                 | сельского поселения | праздников, развлечений, соревнований.                    |               |
| Культура                    | Библиотека Дома     | Экскурсии, познавательные викторины для детей,            | По плану      |
| <b>×</b>                    | Офицеров,           | организация встреч с интересными людьми,                  |               |
|                             | библиотека КСП      | конкурсы и выставки детского творчества.                  |               |
|                             |                     |   | D             |
|                             | Театральные         | Показ театрализованных постановок на базе ДОУ             | В теч.года    |
|                             | коллективы          |   |               |
|                             | Пожарная часть,     | Экскурсии, встречи с работниками пожарной части,          | По плану      |
|                             |                     | конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи,               |               |
| T P                         | ВДПО, лесничество   | учебная эвакуация.  |               |
| 10CTB                       |                     | проведение бесед с детьми и родителями по                 | По плану      |
| H                           | ГИББД               | 1   | 110 iiiiuiiy  |
| l a                         | т ивьд              | правилам дорожного движения, участие в                    |               |
| Безопасн                    |                     | выставках, смотрах-конкурсах                              |               |
| Pe                          | ПДН                 | воспитательно-профилактическая работа с семьями           | По мере       |
|                             | 117411              | детей, находящимися в социально опасном                   | необход-ти    |
| 1                           | положении           |   |               |
| =                           | Камышловское        | Публикации в газетах, телевизионные репортажи.            | По мере       |
| 1a1                         | телевидение, газета | 11) similarini b ruserum, resieblisticilible pelioprumii. | необход-сти   |
| Информац<br>ионная          | ·                   |   |               |
| <u>육</u> 표,                 | СМИ                 | написание статей из опыта работы, публикация              | По мере       |
| H                           | ( федеральный       | методических разработок педагогов, участие в в            | необходимо    |
|                             | уровень)            | дистанционных конкурсах и вебинарах.                      | сти           |
|                             | Управление          | Консультации для педагогов по работе с семьями            | По плану      |
| [L3                         | социальной защиты   | «Группы риска», консультирование родителей,               |               |
| Социальная защита населения | населения           | попавших в трудную жизненную ситуацию.                    |               |
|                             | naccienni           |   |               |
|                             | г.Камышлова и       | Проведение акций «Кто людям помогает, тот                 |               |
| На                          | Камышловского       | хорошую привычку приобретает».                            |               |
| TIP 326                     | района              |   |               |
| Иа.<br>Ну                   | Молодежные          | Совместные акции, участие в районном конкурсе             | По плану      |
| II                          | инициативные        | «Инициатива», фестивали семейных клубов,                  | МИГ           |
| ŭ                           | · ·                 | конкурсы творчества для родителей                         |               |
|                             | группы              |   |               |
| _ 5                         | Комитет по охране   | Совместная организация выставок, экологические            | По плану      |
| Эко                         | природы,            | акции, экскурсии, озеленение территории.                  |               |
|                             | лесничество         | · · ·   |               |
| ļ .                         | ЛССНИЧЕСТВО         |   |               |

# ІІІ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

# 3.1.Тематический план организации праздников и развлечений с детьми на 2020-2021 учебный год

| <b>№</b><br>п\п | Название праздника   | Месяц              | Группы   |
|-----------------|--|--------------------|--|
| 1               | Развлечение «Правила дорожные знать каждому положено!»                             | Август -сентябрь   | Все группы   |
| 2               | День знаний  | Сентябрь           | Группы старшего дошкольного возраста               |
| 3               | Туристический поход.   | Сентябрь           | Старшие,<br>подготовительные группы                |
| 4               | День здоровья.<br>День народов среднего Урала                                      | Сентябрь           | Все группы Группы старшего дошкольного возраста    |
| 5               | Праздник Осени   | Октябрь            | Все группы   |
| 6               | Ярмарка народных игр и танцев.<br>День народного единства.                         | Ноябрь             | Старшие группы                                     |
| 7               | День матери  | Ноябрь             | Группы дошкольного возраста                        |
| 8               | Новогодний утренник  | Декабрь            | Все группы   |
| 9               | День снега и зимних забав  | Январь             | Средние, старшие, подготовительные группы          |
| 10              | Фольклорные праздники «Деревенские посиделки», «Коляда, коляда, отворяй-ка ворота» | Январь             | Старшие<br>Подготовительные<br>группы              |
| 11              | День защитника Отечества «Праздник мужественности и отваги»                        | Февраль            | Все группы   |
| 12              | День Здоровья<br>«Папа, мама, я – спортивная семья»                                | Февраль<br>Февраль | Все группы<br>Старшие и<br>подготовительные группы |
| 13              | Масленица  | Февраль            | Все группы   |
| 14              | Международный женский день   | Март               | Все группы   |
| 15              | День смеха   | Апрель             | Группы дошкольного возраста                        |
| 16.             | Пасха  | Апрель             | Группы старшего дошкольного возраста               |
| 17              | Спортивный праздник<br>«День космонавтики»   | Апрель             | Группы дошкольного возраста                        |
| 18              | Весенние утренники   | Апрель             | Все группы   |
| 19              | День Победы  | Май                | Группы старшего дошкольного возраста               |
| 20              | Выпускной утренник «До свиданья, детский сад!»                                     | Май                | Подготовительные группы                            |
| 21              | День защиты детей  | Июнь               | Все группы   |
| 22              | День Нептуна   | Июль               | Группы дошкольного возраста                        |
| 23              | День государственного флага России   | Август             | Группы старшего дошкольного возраста               |

# 3.2. План проведения конкурсов и выставок детского творчества

| No  |  |                     | _   |   |
|-----|--|---------------------|---|---|
| п\п | Название мероприятия   | Месяц               | Группы                                    | Организаторы  |
| 1   | Выставка детского творчества «Вот оно какое наше лето»   | Август-<br>сентябрь | Все группы                                | педагог доп.<br>образования                                     |
| 2   | Интерактивный конкурс «Самый умный» («Я познаю мир»)   | сентябрь            | Все группы                                | зам.зав. по ВМР, воспитатели                                    |
| 3.  | «Быть здоровым – это здорово!» - конкурс коллажей- стенгазет для спортивных уголков                                  | сентябрь            | Все группы                                | Инструктор по<br>ФК   |
| 4.  | IV ежегодный конкурс детского творчества «Пластилиновая фантазия»  | Октябрь             | Подготовительные<br>группы                | педагог доп.<br>образования                                     |
| 5   | Конурс познавательно-<br>исследовательских работ<br>«Мы - исследователи»   | Ноябрь              | Средние, старшие, подготовительные группы | зам.зав. по ВМР,<br>педагоги                                    |
| 6   | Выставка работ детей «Зимнее волшебство»   | Декабрь             | Все группы                                | педагог<br>допобразования                                       |
| 7   | Смотр-конкурс «Создание условий для организации познавательной деятельности детей в ДОУ»                             | Декабрь             | Все группы                                | зам.зав. по ВМР   |
| 8   | Окружной конкурс проектов по конструированию для детей дошкольного возраста  | Декабрь             | Старшие и<br>подготовит-е группы          | Камышловский педагогический колледж                             |
| 9   | Конкурс семейного творчества<br>«Мультгерои на новогодней<br>елке» - конкурс игрушек на<br>елку                      | Декабрь             | Все группы                                | Воспитатели,<br>зам.зав. по ВМР                                 |
| 10  | Смотр-конкурс на лучшую организацию развивающего пространства на территории ДОУ в зимний период «Снежный городок»    | Январь              | Все группы                                | Управление<br>образования,<br>зам.зав. по ВМР                   |
| 11  | III Всероссийский конкурс для одаренных и талантливых детей дошкольного возраста «Первые шаги в науку»               | Январь-<br>февраль  | Старшие и<br>подготовит-е группы          | ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов» |
| 12  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина» | Февраль             | Все группы                                | ВДПО<br>г.Камышлов  |
| 13  | Районный конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»,   | Февраль             | Старшие и<br>подготовит-е группы          | ММКУК КМР «Методический культурно- информ. центр»               |
| 14  | Открытый окружной конкурс творческих семейных коллективов  | Февраль             | Все группы                                | МАДОУ<br>«Детский сад №<br>2» г.Камышлов                        |

|    | «Парад талантов -2020»   |          |   |  |
|----|--|----------|---|--|
| 15 | Конкурс сценического искусства «Волшебный мир театра»  | Февраль  | Средние, старшие, подготовительные группы | Зам.зав. по ВМР, музыкальные руководители, учитель-логопед |
| 16 | Семейный конкурс «Разгадай мой ребус»  | Март     | Все группы                                | зам.зав. по ВМР  |
| 17 | Конкурс проектов «Green-<br>Team – 2021»   | Март     | Старшие и<br>подготовит-е группы          | Воспитатели, зам. зав. по ВМР                              |
| 18 | Районный фестиваль-конкурс «Юные дарования»  | Март     | Старшие и<br>подготовит-е группы          | Управление<br>образования                                  |
| 19 | Выставка рисунков<br>«Весна-красна»  | Апрель   | Группы<br>дошкольного<br>возраста         | Педагог доп.<br>образования                                |
| 20 | Интеллектуальный марафон<br>«Знай-ка!»   | Апрель   | Подготовительные группы                   | Воспитатели подгот. групп                                  |
| 21 | Конкурс газет «В детском саду день за днем исследуем и познаём»                                | Апрель   | Все группы                                | зам.зав. по ВМР,<br>воспитатели                            |
| 22 | Конкурс<br>«Поем о Победе»   | Май      | Группы старшего дошкольного возраста      | Воспитатели, зам. зав. по ВМР                              |
| 23 | Выставка рисунков «До свидания детскй сад, здравствуй школа!»                                  | Май      | Подготовительные<br>группы                | Воспитатели, зам. зав. по ВМР                              |
| 24 | Смотр-конкурс «Лучшая организация развивающего пространства на территории ДОУ в летний период» | Май-июнь | Все группы                                | Управление<br>образования,<br>зам.зав. по ВМР              |

3.3.План зимних и летних оздоровительных мероприятий План организации оздоровительных мероприятий в зимний период

|   | тишт организации оздоровит             |              |                                    |               |  |  |
|---|--|--------------|------------------------------------|---------------|--|--|
| №<br>п\п  | Мероприятия                            | Группы       | Периодичность,<br>сроки проведения | Ответственные |  |  |
|   | І. РАБОТА С ДЕТЬМИ                     |              |                                    |               |  |  |
| 1.Непосредственная образовательная деятельность |  |              |                                    |               |  |  |
|   | НОД по физическому развитию            |              | 3 раза в неделю:                   | Воспитатели,  |  |  |
| 1.1   | - в зале;                              | Все группы   | -2 раза в зале,                    | инструктор по |  |  |
|   | - на улице.                            |              | -1 раз на улице                    | физкультуре   |  |  |
|   |  |              |                                    |               |  |  |
|   | 2. Физкультурно-оздорови               | тельная рабо | та в режиме дня                    |               |  |  |
| 2.1   | Игры во время приёма детей             | Все группы   | Ежедневно                          | Воспитатели   |  |  |
| 2.2   | Vananuag pinggamua                     | Все группы   | Ежедневно                          | Воспитатели,  |  |  |
|   | Утренняя гимнастика (по желанию детей) |              |                                    | музыкальные   |  |  |
|   | (по желанию детеи)                     |              |                                    | руководители  |  |  |
| 2.3   | Музыкально – ритмические движения      | Все группы   | Ежедневно                          | Воспитатели   |  |  |
|   |  | Средние,     | 1-3 ежедневно в                    |               |  |  |
| 2.4   | Физкультминутки                        | старшие и    | зависимости от                     | Воспитатели   |  |  |
| 2.4   | (в середине статического занятия)      | подгот-ые    | вида и содержа-                    | Боспитатели   |  |  |
|   |  | группы       | ния занятий                        |               |  |  |
| 2.5   | Подвижные игры и спортивные            |              | Ежедневно                          |               |  |  |
|   | упражнения на прогулке (катание на     | Все группы   | 2 раза                             | Воспитатели   |  |  |
|   | санках, лыжах, катание с горок,        |              | (утром и                           |               |  |  |

|     | скольжение по ледяным дорожкам, др.)                              |                       | вечером)       |                               |
|-----|---|-----------------------|----------------|-------------------------------|
| 2 ( | Элементы спортивных игр на прогулке                               | Старшие,              | <u> </u>       | -                             |
| 2.6 | (хоккей и др.)  | Подгот-е              | 2 р. в неделю  | Воспитатели                   |
| 2.7 | Гимнастика пробуждения и  | Во всех               | F              | D                             |
| 2.7 | дыхательная гимнастика  | группах               | Ежедневно      | Воспитатели                   |
|     | Физические упражнения и игровые                                   | 1                     | Ежедневно,     |                               |
| 2.8 | задания: артикуляционная, пальчиковая,                            | Во всех               | сочетая        | Воспитатели                   |
|     | зрительная гимнастика др.   | группах               | упражнения по  |                               |
|     |   |                       | выбору         |                               |
|     | 3. Актив  | ный отдых             |                |                               |
|     | Спортивный час или физкультурный                                  |                       |                | Воспитатели,                  |
| 3.1 | досуг;  | Все группы            | 1 р. в месяц   | инструктор по                 |
|     | A7-9  | 2.6                   |                | физкультуре                   |
|     |   | Младшие,<br>средние,  |                | Муз.рук.,                     |
| 3.2 | Зимний праздник «День снега и                                     | старшие и             | Январь         | инструктор по                 |
|     | зимних забав»   | подготовител          | T-             | физкультуре,                  |
|     |   | ьные гр.              |                | воспитатели                   |
|     | Зимний спортивный праздник  | Все группы,           |                | Зам. зав. по                  |
| 3.3 | «Масленица»   | кроме первых          | март           | ВМР, муз. рук.,               |
|     |   | младших               |                | Воспитатели                   |
|     | Участие детей в поселенческих и                                   | Средние,<br>старшие и |                | Зам. зав по ВМР, воспитатели, |
| 3.4 | районных соревнованиях «Лыжня                                     | подготовител          | Февраль        | инстр.по ФК,                  |
|     | России-2021»  | ьные группы           |                | родители                      |
|     |   | 13                    |                | Воспитатели,                  |
| 3.5 | День здоровья   | Все группы            | Апрель         | муз.рук,                      |
|     | 7,  |                       | 1              | инструктор                    |
|     |   | Средний и             |                | Воспитатели,                  |
| 3.6 | Экскурсии и прогулки в лесопарк                                   | старший Январь-       | Январь-март    | младшие                       |
|     | экскурсии и прогузки в лесопарк                                   | дошкольный возраст    | 1 1            | воспитатели                   |
|     |   | возраст               |                |                               |
|     | 4.Самостоятельная двига   | тельная деят          | ельность детей | 1                             |
|     | Самостоятельное использование                                     |                       |                | Пот                           |
| 4.1 | физкультурного и спортивно-игрового оборудования, самостоятельные | Рос группи            | Ежедневно      | Под                           |
| 4.1 | спортивные и подвижные игры в течение                             | Все группы            |                | руководством<br>воспитателя   |
|     | дня   |                       |                | воспитателя                   |
|     |   |                       |                |                               |
|     | П. РАБОТА С   | <u>РОДИТЕЛЯ</u>       | ИИ             |                               |
|     | Постройки из снега на участке<br>Оформление фотовыставки          |                       |                |                               |
| 1.  | оформление фотовыставки<br>«Строим снежный городок»               | Все группы            | Декабрь-       | Воспитатели,                  |
| 1.  | Метроим спежный городоку<br>Информационный стенд                  | 200 ipyiiibi          | февраль        | родители                      |
|     | «Как одеть ребенка зимой»   |                       |                |                               |
|     | Участие детей совместно с родителями в                            | Старшие и             |                | Doorwan                       |
| 2.  | поселенческих и районных соревнованиях                            |                       | Март           | Воспитатели,                  |
|     | «Лыжня России-2021»   | ьные гр.              |                | родители                      |
|     | Консультация для родителей «Активная                              | D                     | Декабрь -      | Воспитатели,                  |
| 3   | деятельность детей в зимний период»                               | Все группы            | февраль        | родители                      |
|     | 1   |                       |                |                               |

### План организации оздоровительных мероприятий в летний период Модель закаливания детей дошкольного возраста

| фак       | Мероприятия                               | место в режиме  | периодичность  | дозировка   | 2-3 | 3-4 | 4-7 |
|-----------|---|---|--|---|-----|-----|-----|
| тор       | мероприятия                               | дня   | периодичноств  | _   | 23  | 3 4 | 7,  |
| вода      | полоскание рта                            | после каждого<br>приема пищи  | ежедневно<br>3 раза в день   | 50-70 мл воды<br>t воды +20   | -   | +   | +   |
|           | обливание ног                             | после дневной<br>прогулки   | июнь-август<br>ежедневно   | нач.t воды<br>+18+20<br>20-30 сек.                                    | +   | +   | +   |
|           | Умывание                                  | после каждого приема пищи, после прогулки                                   | ежедневно  | t воды +28+20   | +   | +   | +   |
|           | облегченная одежда                        | в течение<br>дня  | ежедневно,<br>в течение года   | -   | +   | +   | +   |
|           | одежда по сезону                          | на прогулках  | ежедневно,<br>в течение года   | -   | +   | +   | +   |
|           | прогулка на свежем<br>воздухе             | после занятий,<br>после сна   | ежедневно,<br>в течение года   | от 1,5 до 4 часов,<br>в завис-ти от<br>сезона и погод-<br>ных условий | +   | +   | +   |
|           | утренняя гимнастика<br>на воздухе         | -   | июнь-август  | в зависимости от возраста   | +   | +   | +   |
|           | физкультурные занятия на воздухе          | -   | в течение года 10-30 мин., в зависимости с возраста                    |   | -   | +   | +   |
| воздух    | воздушные ванны                           | после сна   | ежедневно,<br>в течение года 5-10 мин.,в<br>зависимости от<br>возраста |   | +   | +   | +   |
| BO3       | воздушные ванны                           | на прогулке   | июнь-август  | 10-20 мин, в завис-ти от возраста и погод ных условий                 | +   | +   | +   |
|           | выполнение режима проветривания помещения | по графику  | ежедневно,<br>в течение года   | 6 раз в день  | +   | +   | +   |
|           | дневной сон с открытой фрамугой           | -   | в теплый период  | t возд.+15+16   | -   | -   | +   |
|           | бодрящая гимнастика                       | после сна   | ежедневно,<br>в течение года   | 10-20 мин   | +   | +   | +   |
|           | дыхательная гимнастика                    | во время утренней зарядки, на физкультурном занятии, на прогулке, после сна | ежедневно,<br>в течение года   | 3-5 упражнений  | +   | +   | +   |
| солнце    | дозированные солнечные<br>ванны           | на прогулке   | июнь-август<br>с учетом<br>погодных условий                            | до 25 мин. в зависимости от возраста и погодных условий               | +   | +   | +   |
|           | босохождение в обычных<br>условиях        | в течение дня   | ежедневно,<br>в течение года   | 3-5 мин   | +   | +   | +   |
| ры        | пальчиковая гимнастика                    | перед завтраком   | ежедневно  | 5-8 мин   | +   | +   | +   |
| рецепторы | контрастное босохождение (песок-трава)    | на прогулке   | июнь-август с учетом погодных условий                                  | от 10 до 15мин  | +   | +   | +   |
| g.        | Самомассаж                                | после сна   | в течение года   | 2 раза в неделю   | -   | +   | +   |
|           | массаж стоп                               | перед сном  | в течение года   | 1 раз в неделю  | -   | +   | +   |

## 3.4. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2020-2021 учебный год

| №  | Мероприятия  | Срок                 | Ответственные                                |  |
|----|--|----------------------|--|--|
| PA | БОТА С ВОСПИТАТЕЛЯМИ, ОРГАНИЗАЦИОННО   | О-МЕТОДИЧ            | ІЕСКАЯ РАБОТА                                |  |
| 1  | Издание приказа о назначении ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма   | Август-<br>сентябрь  | Заведующий                                   |  |
| 2  | Обучение сотрудников по программе «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации»  | Август               | Заведующий,<br>зам.зав по ВМР                |  |
| 3  | Консультация и инструктаж «Организация работы ДОУ по предупреждению детского дорожнотранспортного травматизма»   | Агуст-<br>сентябрь   | Зам.зав. по ВМР,<br>специалист по ОТ         |  |
| 4  | Инструктаж педагогических работников по охране жизни и здоровья детей, профилактике ДТП  | 1 раз в<br>квартал   | Заведующий                                   |  |
| 5  | Обучение педагогов овладению правилами безопасного поведения в дошкольном возрасте (в соответствии с ФГОС ДО) безопасному поведению на улицах и дорогах.                           | В течение года       | Зам.зав. по ВМР                              |  |
| 6  | Размещение материалов на сайте ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, аналитических материалов аварийности в Камышловском районе и Свердловской области.  | В течение года       | Зам.зав. по ВМР                              |  |
| 7  | Оформление центров безопасности дорожного движения в группах   | Август -<br>сентябрь | Воспитатели                                  |  |
| 8  | Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах  | Август               | Воспитатели                                  |  |
| 9  | Консультация «Безопасность в новогодние праздники. БезОпасные горки»   | Декабрь              | Зам.зав. по ВМР,<br>специалист по ОТ         |  |
| 10 | Организация акции по ликвидации наледи на территории детского сада: «Гололёд!»   | февраль              | Зам.зав. по ХЧ                               |  |
| 11 | Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега   | Март                 | Зам.зав. по ВМР,<br>специалист по ОТ         |  |
| 12 | Организация и проведение развлечений по ознакомлению детей с правилами дорожного движения  | 1 раз в<br>квартал   | Инструктор ФК, муз.руководители, воспитатели |  |
| 13 | Участие в конкурсах, акциях на данную тематику   | В течение года       | Зам.зав. по ВМР,<br>педагоги                 |  |
| 11 | Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД (фонда детской литературы, наглядного и демонстрационного материала, архива презентаций, развлечений и занятий по ПДД). | В течение года       | Зам.зав. по ВМР,<br>педагоги                 |  |
| 12 | Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил дорожного движения дома;  | В течение<br>года    | Зам.зав. по ВМР, специалист по ОТ, педагоги  |  |
|    | РАБОТА С ДЕТЬМИ  |                      |  |  |
| 1  | <ul> <li>Целевые прогулки, экскурсии:</li> <li>Наблюдение за движением пешеходов движением транспорта. Пешеходный переход.</li> </ul>  | и за Сент            | Воспитатели групп                            |  |

|    | • Рассматривание видов транспорта.   | Февраль            | дошкольного         |
|----|--|--------------------|---------------------|
|    | • Знакомство с улицей.   | Март               | возраста            |
|    | • Наблюдение за движением транспорта. Дорожные   | Май                | возраста            |
|    | знаки, пешеходный переход и др.  | IVIGH              |                     |
| 2  | Беседы:  |                    |                     |
| _  | • Правила поведения на дороге. Мы пешеходы.  | Сентябрь           |                     |
|    | • Детское удерживающее устройство. Правила проезда   | Октябрь            | Воспитатели         |
|    | в машине и автобусе.   | Октиоры            | всех                |
|    | <ul> <li>Что можно и что нельзя. Правила ПДД.</li> </ul>   | Ноябрь             | возрастных          |
|    | • Горки и дорога   | дек-янв            | групп               |
|    | <ul> <li>Машины на улицах города – виды транспорта</li> </ul>  | Февраль            | трупп               |
|    | • Помощники на дороге – знаки, светофор,   | Март               |                     |
|    | регулировщик.  | Mapi               |                     |
|    | <ul> <li>Будь внимателен на дороге! И др.</li> </ul>   | май                |                     |
| 3  | Организация игровой деятельности по ознакомлению   | еженедель          |                     |
| )  | воспитанников с ПДД.   | НО В               | Воспитатели,        |
|    | 3.1.Сюжетно-ролевые игры:  | течение            | <u> </u>            |
|    | «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы»,  |                    | инструктор<br>по ФК |
|    | «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», | года               | 110 ΦΚ              |
|    | «Автомастерская» и другие.   |                    |                     |
|    | «Автомастерская» и другие.<br>3.2.Дидактические игры:  |                    |                     |
|    | 5.2. дидактические игры:<br>«Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак»,                            |                    |                     |
|    | «Паша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Улицы города», «Заяц и перекресток»,       |                    |                     |
|    | «Теремок», «элицы торода», «Заяц и перекресток», «Дорожные знаки: желтый, красный, зеленый», «Чего не    |                    |                     |
|    | «дорожные знаки. желтый, красный, зеленый», «чего не хватает?», «Собери автомобиль» и другие.            |                    |                     |
|    | 3.3.Подвижные игры:  |                    |                     |
|    |  |                    |                     |
|    | «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Цветные автомобили», «Мы едем, едем, едем», «Стоп!»,     |                    |                     |
|    | «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется»,  |                    |                     |
|    | «Газноцветные дорожки», «чья команда скорее соосрется», «Лошадки», «Найди свой цвет» и другие.           |                    |                     |
| 4  | Художественная литература для чтения и заучивания:   |                    |                     |
| -  | С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная  |                    |                     |
|    | история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко  |                    | Воспитатели         |
|    | «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора  |                    | Восинтители         |
|    | Айболита»; О. Бедерев «Если бы»; А. Северный   |                    |                     |
|    | «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» и др.  |                    |                     |
| 5  | Развлечения:   | Август,            |                     |
|    | • Спортивное развлечение по ПДД на учебно-   | июль               | Педагогичес         |
|    | тренировочной площадке   | Март или           | кие                 |
|    | <ul> <li>Квест-игра «Знают правила друзья, значит, знаю их и я»</li> </ul>                               | май                | работники           |
| 6  | Просмотр мультфильмов и обучающих презентаций о  | 1 раз в            | Воспитатели         |
| "  | просмотр мультфильмов и обучающих презентации о безопасности дорожного движения                          | т раз в<br>месяц   | Боспитатели         |
| 7  | Выставка детских работ и рисунков по ПДД   | сентябрь           | Педагог             |
| '  | рыставка детеких расот и рисунков по 11444   | сспіяорь           | допобразов-ия       |
| 8  | Проведение практических занятий с детьми дошкольного   | 1 раз в            | Воспитатели         |
| "  | возраста на пешеходном переходе (в том числе у школы)  | т раз в<br>квартал | Боспитатели         |
| 9  | Участие в профилактических мероприятиях «Горка»,   | В течение          | Зам.зав.по          |
|    | участие в профилактических мероприятиях «горка», «Внимание – дети!» др.                                  | года               | ВМР,                |
|    | «Бинмание – дети: // др.   | тода               | воспитатели         |
| 10 | Участие в акции, направленной на популяризацию   | Ноябрь-            | Зам.зав. по         |
| 10 | Участие в акции, направленной на популяризацию световозвращающих элементов на одежде «Пора               | пояорь-<br>декабрь | ВМР,                |
|    | засветиться всем!»   | дскаорь            | воспитатели         |
| 11 | Неделя безопасности  | Сентябрь,          | Зам.зав. по         |
| 11 | подели освонаености  | декабрь,           | ВМР,                |
|    |  | март, май          | педагоги            |
|    |  | тарт, ман          | подагоги            |

|   | РАБОТА С РОДИТЕЛЯМ  | ПИ                                    |  |
|---|---|---------------------------------------|--|
| 1 | Обсуждение на родительских собраниях вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и наиболее типичных происшествий с детьми на дороге.  | 1 раз в<br>квартал<br>(протокол<br>ы) | Воспитатели групп, зам зав по ВМР                    |
| 2 | <ul> <li>Консультации:</li> <li>Роль семьи в воспитании грамотного пешехода</li> <li>Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма, меры предупреждения детского травматизма</li> <li>Осуществление контроля за досугом детей в летний период</li> <li>Родители – пример для детей!</li> </ul>   | В течение<br>года                     | Зам. зав по ВМР, воспитатели групп, специалист по ОТ |
| 3 | <ul> <li>Информационный стенд:</li> <li>Внимание – дети!</li> <li>Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте</li> <li>Правила перевозки детей в автомобиле</li> <li>Безопасность твоего ребенка в твоих руках!</li> <li>Правила поведения на дорогах при сезонных изменениях погоды</li> <li>Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов</li> <li>Сайт детского сада:</li> <li>Размещение информации на сайте в разделе «Безопасность» - <a href="http://poroshds12.ru/biezopasnost">http://poroshds12.ru/biezopasnost</a>: <ul> <li>анализ детского дорожно-транспортного травматизма</li> <li>план-схемы безопасных маршрутов</li> <li>памятки по ПДД и др.</li> </ul> </li> </ul> | В течение года                        | Зам. зав по ВМР, воспитатели групп, специалист по ОТ |
| 4 | Участие родителей совместно с детьми в конкурсах по ПДД, развлечениях, в акции «Родительский патруль»   | В течение<br>года                     | Педагоги   |
|   | <b>МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМО</b>  | <b>ДЕЙСТВИЕ</b>                       |  |
| 1 | Организация встреч с сотрудниками ОГИБДД МО МВД России "Камышловский" (родительские собрания, мероприятия по изучению ПДД и др.)  | В течение<br>года                     | Зам.зав. по ВМР                                      |
| 2 | Предоставление отчетов и документов по детскому дорожно-транспортному травматизму   | По запросу                            | Заведующий,<br>зам.зав. по ВМР                       |

# 3.5.План мероприятий по противопожарной безопасности на 2020-2021 учебный год

| №  | Мероприятия                                 | Срок            | Ответственные                |
|----|---|-----------------|------------------------------|
|    | РАБОТА С СОТРУДІ                            | НИКАМИ          |                              |
| 1  | Издание приказов о назначении               | сентябрь        | Заведующий                   |
|    | ответственных лиц за пожарную безопасность, | 1               | •                            |
|    | об установлении противопожарного режима.    |                 |                              |
| 2  | Проверка состояния пожарной безопасности    | Ежегодно        | Заведующий                   |
|    | ОУ к началу учебного года на соответствие   |                 |                              |
|    | требованиям ФЗ о ПБ, Правил                 |                 |                              |
|    | противопожарного режима и Инструкции по     |                 |                              |
|    | мерам пожарной безопасности в ОУ.           |                 |                              |
| 3  | Проверка наличия и технического состояния   | Два раза в год  | Зам. зав. по АХЧ             |
|    | средств защиты от пожара.                   |                 | ответственный за ПБ          |
| 4  | Проверка работоспособности пожарно-         | Ежемесячно      | Заведующий,                  |
|    | охранной системы противопожарной защиты:    | (обслуживающе   | Зам. зав. по АХЧ             |
|    | автоматической пожарной сигнализации        | й организацией) | ответственный за ПБ          |
|    | (АПС), системы оповещения.                  |                 |                              |
| 5  | Обновление информации в противопожарном     | В течении       | Заведующий,                  |
|    | уголке                                      | года            | специалист по ОТ             |
| 6  | Проведение инструктажей с сотрудниками      | В течение       | специалист по ОТ             |
|    |   | года            |                              |
| 7  | Проведение вводного и первичного            | При             | специалист по ОТ,            |
|    | инструктажей по пожарной безопасности       | оформлении      | сотрудник,                   |
|    |   | на работу       | назначенный завед-м,         |
|    |   | нового          | прошедший обучение           |
| 0  | п   | сотрудника      | по ПТМ                       |
| 8  | Проведение практических занятий             | По плану        | Заведующий ДОУ,              |
|    | (инструктажей) с сотрудниками по отработке  |                 | ответственный за ПБ,         |
|    | плана эвакуации в случае возникновения      |                 | специалист по ОТ             |
| 9  | пожара Проверка работоспособности систем и  | Один раз в      | Зам.зав. по АХЧ              |
|    | средств противопожарной защиты ДО с         | квартал         | Ответственный за ПБ          |
|    | оформлением соответствующего акта проверки  | квартал         | O I De l'el Bellindin 3a 11D |
| 10 | Проверка противопожарного режима зданий     | Июнь            | Зам.зав. по АХЧ              |
| 10 | и сооружений, пищеблока, игровых и спальных | THOUD           | Ответственный за ПБ          |
|    | помещений или помещений с повышенной        |                 | o ibererbennishi sa iib      |
|    | степенью угрозы возникновения пожара при    |                 |                              |
|    | подготовке ДОУ к новому учебному году       |                 |                              |
| 11 | Контроль соблюдения правил                  | Ежедневно       | Зам.зав. по АХЧ              |
|    | противопожарного режима в ДОУ в             | , ,             | Ответственный за ПБ.         |
|    | соответствии с требованиями Инструкции по   |                 |                              |
|    | мерам пожарной безопасности                 |                 |                              |
| 12 | Обучение педагогов овладению правилами      | В течение       |                              |
|    | безопасного поведения в дошкольном возрасте | года            |                              |
|    | (в соответствии с ФГОС ДО) безопасному      |                 | Зам. зав. по ВМР             |
|    | поведению на улицах и дорогах.              |                 |                              |
| 13 | Подготовка списка сотрудников ДОУ для       | сентябрь        | Заведующий                   |
|    | направления на обучение пожарному           |                 |                              |
|    | минимуму.                                   |                 |                              |
| 14 | Практические занятия по эвакуации детей в   | 2 раза в год    | Заведующий                   |
|    | случае возникновения пожара                 |                 | зам.зав. по АХЧ              |

|     |   |                | специалист по ОТ       |
|-----|---|----------------|------------------------|
| 15  | Контроль состояния эвакуационных выходов.   | постоянно      | зам.зав. по АХЧ        |
|     |   |                | специалист по ОТ       |
| 16  | Проведение инвентаризации и проверка        |                | Зам.зав. по АХЧ        |
| 10  | технического состояния, содержания и        |                | ответственный за ПБ    |
|     | сохранности первичных средств               | Ежемесячно     | orbererbennibin sa rib |
|     | пожаротушения и укомплектованности ДО       | LIKEWICCI IIIO |                        |
|     | огнетушителями в соответствии с приложением |                |                        |
|     | 1 Правил противопожарного режима в РФ, а    |                |                        |
|     | также наличия и сохранности средств         |                |                        |
|     | 1 1   |                |                        |
|     | индивидуальной защиты органов дыхания       |                |                        |
| 17  | (СИЗОД).                                    | W              | Зам.зав. по АХЧ        |
| 1 / | Контроль за состоянием средств пожарной     | постоянно      | зам.зав. по АЛЧ        |
| 10  | сигнализации                                | D              | n                      |
| 18  | Подготовка (при необходимости) приказов по  | В сроки,       | Заведующий             |
|     | усилению мер пожарной безопасности и        | установленны   |                        |
|     | ответственности при нарушениях требований   | е планом       |                        |
|     | ПБ при проведении праздничных мероприятий   | мероприятий    |                        |
|     | (Международный женский день 8-е марта, День | на уч. год и   |                        |
|     | защитника Отечества, Масленица, Новый год). | приказами УО   |                        |
| 19  | Организация перезарядки и                   | В              | Зам. зав. по АХЧ       |
|     | переосвидетельствования огнетушителей (по   | соответствии   |                        |
|     | результатам инвентаризации)                 | с инструкцией  |                        |
|     |   | по эксплуат-и  |                        |
| 20  | Изучение нормативных актов РФ               | В течении      | Заведующий             |
|     | регламентирующих деятельность по пожарной   | года           | специалист по ОТ       |
|     | безопасности                                |                |                        |
| 21  | Разработка тематических планов по           | Сентябрь       | Зам.зав. по ВМР,       |
|     | образовательной области «Социально-         | _              | воспитатели            |
|     | коммуникативное развитие» раздел            |                |                        |
|     | «Формирование основ безопасности»           |                |                        |
| 22  | Организация методической работы:            |                |                        |
|     | • обучение педагогов ознакомлению детей     |                |                        |
|     | с правилами пожарной безопасности;          |                |                        |
|     | • оформление уголков пожарной               |                |                        |
|     | безопасности в помещениях ДОУ;              |                |                        |
|     | • приобретение дидактических игр,           | В течение      | Зам.зав. по ВМР        |
|     | наглядных пособий для изучения правил       | года           |                        |
|     | пожарной безопасности с воспитанниками и    | 7              |                        |
|     | работниками;                                |                |                        |
|     | 1   |                |                        |
|     | • взаимодействие с родителями               |                |                        |
|     | (законными представителями) воспитанников   |                |                        |
|     | по закреплению и соблюдению правил          |                |                        |
|     | пожарной безопасности дома;                 |                |                        |
|     | • участие в районных и других               |                |                        |
|     | конкурсах на противопожарную тематику       |                |                        |
|     | РАБОТА С ДЕТ                                | ЬМИ            |                        |
| 1   | Беседы:                                     |                |                        |
|     | • Почему горят леса?                        | Сентябрь       |                        |
|     | • Безопасное поведение на природе           | Октябрь        | Воспитатели            |
|     | • Потенциальные опасности дома: на          | Ноябрь         |                        |
|     | кухне, в спальне, в общей комнате           |                |                        |
|     | • Скоро, скоро новый год, к детям елочка    | Декабрь        |                        |
|     | придет. Безопасность в новогодние           | Декаоры        |                        |
|     | придет. Везопасность в повогодние           |                |                        |

|    | праздники.  | Январь        |                     |
|----|---|---------------|---------------------|
|    | • Если дома начался пожар?  | Февраль       |                     |
|    | • Опасные предметы  | Март          |                     |
|    | • Что делать в случае пожара в детском                                    | 1             |                     |
|    | саду?   | Апрель        |                     |
|    | •   | ипрель<br>Май |                     |
|    | <ul> <li>Огонь – друг, огонь – враг.</li> </ul>                           | Маи           |                     |
|    | • Знаешь сам – расскажи другому   |               |                     |
| 2  | Подвижные игры:   |               | Воспитатели,        |
|    | «Пожарные на учениях», «Юный пожарный»,                                   | В течение     | инструктор по ФК    |
|    | «Самый ловкий», «Земля, вода, огонь, воздух»,                             | года          |                     |
|    | «Пролезь - не задень» и другие.   |               |                     |
| 3  | Сюжетно-ролевые и театрализованные игры:                                  |               | Воспитатели         |
|    | • Инсценировка «Кошкин дом»   | В течение     | Музыкальный         |
|    | • Умелые пожарные   | года          | руководитель        |
|    | • Пожарная часть  | Тода          | руководитель        |
|    |   |               |                     |
|    | • Город и другие  |               |                     |
| 4  | Художественная литература:  | _             | _                   |
|    | • С. Маршак «Рассказ о неизвестном  | В течение     | Воспитатели         |
|    | герое», «Пожар», «Кошкин дом», «Что                                       | года          |                     |
|    | горит?».  |               |                     |
|    | • Е. Хоринская «Спичка-невеличка»   |               |                     |
|    | • А. Шевченко «Как ловили уголька»  |               |                     |
|    | • Л. Толстой «Пожарные собаки»  |               |                     |
|    | • К.Д. Ушинский «Спор воды с огнем»                                       |               |                     |
|    | <ul> <li>Марийская народная сказка «Огонь и</li> </ul>                    |               |                     |
|    | -   |               |                     |
|    | человек»  |               |                     |
|    | • Е. Хоринская «Спичка-невеличка»   |               |                     |
|    | • Б.Житков «Пожар в море», «Дым».   |               |                     |
|    | <ul> <li>К.Чуковский «Путаница»;</li> </ul>                               |               |                     |
|    | • Загадки, пословицы, поговорки и др.                                     |               |                     |
| 5  | Дидактические игры:   |               |                     |
|    | • Опасные ситуации  |               |                     |
|    | • В мире опасных предметов  | В течение     | Воспитатели         |
|    | <ul> <li>Служба спасения: 01, 02, 03</li> </ul>                           | года          | Boomman             |
|    | <ul> <li>Служов спассиих. 61, 62, 63</li> <li>Горит – не горит</li> </ul> | ТОДа          |                     |
|    | ± ±   |               |                     |
|    | • Кому что нужно для работы?  |               |                     |
|    | • Бывает – не бывает  |               |                     |
| 6  | Оформление выставки детских рисунков «Не                                  | март          | Зам.зав по ВМР,     |
|    | шути с огнем»   |               | Воспитатели         |
| 7  | Практические занятия с детьми по  | 1 раз в       | Заведующий ДО       |
|    | формированию навыков поведения в  | квартал       | Воспитатели         |
|    | пожароопасной ситуации  |               |                     |
| 8  | Практикум для детей «Оказание первой                                      | MOOT          | Воспитетали сторицу |
| 0  |   | март          | Воспитатели старших |
|    | помощи в экстренных ситуациях»  |               | и подготовительных  |
|    |   |               | групп               |
| 9  | Тематический досуг «Азбука безопасности»                                  | март          | Музыкальные         |
|    |   |               | руководители        |
| 10 | Экскурсии:  |               |                     |
|    | • В прачечную – закрепление   |               | Зам.зав. по ВМР,    |
|    | знаний о работе с электроприборами  | В течение     | Воспитатели старших |
|    | • К пожарному щиту «Знакомство с  | года          | и подготовительных  |
|    | первичными средствами тушения пожара»                                     |               |                     |
|    | ± ± ± ±   | Март          | групп               |
|    | • Знакомство с сигнализацией  |               |                     |
|    | • В пожарную часть  |               |                     |
| 11 | Неделя безопасности   | Сентябрь,     | Зам. зав по ВМР,    |
|    |   |               |                     |

|   |  | декабрь, март,<br>май | Воспитатели        |  |  |  |  |
|---|--|-----------------------|--------------------|--|--|--|--|
|   | РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ                        |                       |                    |  |  |  |  |
| 1 | Оформление стендов в группах «Опасные      | В течение             | Воспитатели        |  |  |  |  |
|   | ситуации дома и в детском саду», памяток и | года, по плану        |                    |  |  |  |  |
|   | буклетов по противопожарной безопасности   |                       |                    |  |  |  |  |
| 2 | Оформление стендов и уголков безопасности  | В течение             | Зам. зав по ВМР    |  |  |  |  |
|   | с консультациями в коридорах детского сада | года, по плану        |                    |  |  |  |  |
| 3 | Обсуждение на родительских собраниях       | 1 раз в               | Воспитатели групп, |  |  |  |  |
|   | вопросов пожарной безопасности.            | квартал               | зам зав по ВМР     |  |  |  |  |
|   |  | (протоколы)           |                    |  |  |  |  |
| 4 | Консультации:                              |                       |                    |  |  |  |  |
|   | • Безопасное поведение детей               |                       |                    |  |  |  |  |
|   | • Внимание: эти предметы таят опасность!   | В течение             | Воспитатели        |  |  |  |  |
|   | • Предотвратите беду: действия детей в     | года                  |                    |  |  |  |  |
|   | чрезвычайных ситуациях                     |                       |                    |  |  |  |  |
|   | • Правила поведения при пожаре в местах    |                       |                    |  |  |  |  |
|   | массового скопления людей                  |                       |                    |  |  |  |  |
|   | • Первая помощь при ожоге                  |                       |                    |  |  |  |  |
| 5 | Освещение тем по пожарной безопасности на  | В течение             | Воспитатели        |  |  |  |  |
|   | групповых родительских собраниях           | года                  |                    |  |  |  |  |
|   | <b>МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗ</b> А               | <b>АИМОДЕЙСТВ</b>     | ИЕ                 |  |  |  |  |
| 1 | Организация мероприятий с участием         | В течение             | Зам.зав. по ВМР    |  |  |  |  |
|   | сотрудников пожарных частей п\о Порошино и | года                  |                    |  |  |  |  |
|   | г.Камышлова и Камышловского районного      |                       |                    |  |  |  |  |
|   | отделения Всероссийского добровольного     |                       |                    |  |  |  |  |
|   | пожарного общества                         |                       |                    |  |  |  |  |
| 2 | Предоставление отчетов и документов по     | По запросу            | Заведующий,        |  |  |  |  |
|   | пожарной безопасности                      |                       | зам.зав. по ВМР    |  |  |  |  |

#### IV ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

#### План контроля на 2020-2021 учебный год

| Срок<br>конт<br>роля | Тема контроля   | Цель контроля  | Объект<br>контрол<br>я        | Вид<br>контро<br>ля     | Ответственн<br>ые                                    | Формы,<br>методы<br>контроля  | Выхо                                  |
|----------------------|---|--|-------------------------------|-------------------------|--|---|---------------------------------------|
| Сен<br>тябр<br>ь     | Развивающяя среда групп и кабинетов   | Выявить степень готовности ДОУ к учебному году, санитарное состояние                     | группы,<br>кабинеты           | операти<br>вный         | Заведующая,<br>зам.зав.по<br>ВМР, зам.зав.<br>по АХЧ | Обследован ие групп, кабинетов                                      | карты<br>оценив<br>ания               |
|                      | Проведение первичной диагностики  | Отслеживание результатов диагностики   | Группы, специали сты          | операти<br>вный         | Зам.зав. по<br>ВМР                                   | Проверка<br>диагностиче<br>ских карт                                | Диагно<br>стиче<br>ские<br>карты      |
|                      | Состояние документации педагогов  | Наличие и правильность ведения документации  | педагоги                      | операти<br>вный         | Зам.зав. по<br>ВМР                                   | Проверка<br>документац<br>ии, планов                                | Справ<br>ка                           |
|                      | Адаптация детей раннего возраста  | Индивидуальный подход в режиме дня к детям раннего возраста, заполнение листов адаптации | Группы<br>раннего<br>возраста | система<br>тически<br>й | Зав.,зам.зав.<br>по ВМР,<br>педагог-<br>психолог     | Наблюдени<br>е  | Справ<br>ка                           |
|                      | Организация<br>прогулки   | Организация познавательной актинвости на прогулке, соблюдение режима дня                 | Группы                        | операти<br>вный         | зам.зав.<br>по ВМР                                   | наблюдение  | Диагно<br>стиче<br>ские<br>карты      |
| Окт<br>ябрь          | Проверка календарных и перспективных планов   | Правильность ведения документации, наличие системы планирования                          | специа-<br>листы              | операти<br>вный         | Зам.зав. по<br>ВМР, врач                             | Посещение<br>НОД,<br>наблюдение                                     | Карты<br>контр<br>оля                 |
|                      | «Уровень проф-ого мастерства пед агогов ДОУ по использованию ИКТ в образователь ной деятельности» | Оценка условий и выявление уровня профмастерства педагогов по использованию ИКТ          | педагоги                      | Темати<br>ческий        | Зам.зав. по ВМР                                      | Наблюдени е, посещение НОД, анкетирова ние                          | справк<br>а                           |
|                      | Проведение праздников и развлечений   | Выявить степень навыков и умений детей, соответствие возрастным показателям              | группы                        | Операт<br>ивный         | Зам.зав. по<br>ВМР                                   | Посещение праздников, наблюдение                                    | Карты<br>контр<br>оля                 |
|                      | Организация питания детей, сформированно сть навыков самообслужива ния, культура приема пищи      | Определить качество организации питания, соответствие навыков программным требованиям.   | Группы,<br>педагоги           | операти<br>вный         | Заведующая, зам.зав. по ВМР, по ХЧ, медсестра        | Посещение групп, проверка организации питания, настенной информации | Карты<br>контр<br>оля,<br>справк<br>а |

| Ноя<br>брь  | Создание условий для развития познавательной активности детей в различных видах деятельности  | определить эффективность воспитательно- образовательной работы в ДОУ по познавательной деятельности, уровень развития мыслительных способностей у детей | Группы,<br>Педагоги               | тематич         | Заведующая<br>Зам.зав. по<br>ВМР,<br>педагог-<br>психолог | Посещение<br>НОД,<br>проведение<br>смотра-<br>конкурса,<br>психологич<br>еская<br>диагностика | Справ<br>ка                           |
|-------------|---|---|-----------------------------------|-----------------|---|---|---------------------------------------|
|             | Планирование индивидуально й работы с детьми  | Определить систематичность проводимой индивидуальной работы с детьми  | Педагоги<br>,логопед,<br>психолог | операти<br>вный | Зам.зав.по<br>ВМР   | Проверка<br>планов  | Справ<br>ка                           |
|             | Проверка рабочих тетрадей   | Определить систематичность Проводимой работы с детьми   | Группы,<br>Педагоги               | Операт<br>ивный | Зам.зав. по<br>ВМР  | Посещение групп, проверка рабочих тетрадей  | Справ<br>ка                           |
| Дека<br>брь | Речевое развитие детей 3 лет  | Соответствие возрастным нормам  | группы                            | операти<br>вный | Учитель-<br>логопед                                       | Посещениеза нятий, наблюдение, педдиагности ка  | справк<br>а                           |
|             | Проведение праздников и развлечений   | Выявить степень навыков и умений детей, соответствие возрастным показателям   | группы                            | Операт<br>ивный | Зам.зав. по<br>ВМР  | Посещение праздников, наблюдение  | Карты<br>контр<br>оля                 |
|             | Обследование знаний о ЗОЖ и подвижных игр детьми. Развитие КГН  | Определить уровень знаний детей и эффективность работы педагогов по физическому развитию  | Дети,<br>педагоги                 | Операт<br>ивный | Инструктор<br>по ФК                                       | Беседы,наб<br>людение   | Справ<br>ка                           |
| Янв         | Ведение документации группы. Проведение родительских собраний   | Правильность ведения документации, наличие системы планирования по работе с родителями и детьми с OB3.  | группы                            | операти<br>вный | Зам.зав. по<br>ВМР  | проверка<br>планов,<br>тетрадей<br>воспитателя  | Карты<br>контр<br>оля,<br>справк<br>а |
|             | Организация работы по здоровьесбере жению Организация, проведение и анализ эффективность здоровьесберегающих мероприятий ДОУ: утренней гимнастики, гимнастики после сна, закаливающих процедур. | Определить эффективность работы по здоровьесбережению в ДОУ   | группы                            | тематич         | Заведующий,<br>зам.зав.по<br>ВМР                          | Посещение групп   | справк<br>а                           |
| Фев<br>раль | Рациональност ь и эффективность организации хозяйственнобытового труда во всех  | Проверить планирование и организацию ХБТ  | группы                            | операти<br>вный | зам.зав.по<br>ВМР   | Посещение групп, наблюдение   | справк<br>а                           |

|            | возрастных  |  |                          |                          |  |   |  |
|------------|---|--|--------------------------|--------------------------|--|---|--|
|            | группах (дежурство, поручения, коллективный труд)   |  | T.                       | H.                       |  |   |  |
|            | Организация и проведение индивидуальных коррекционных занятий с логопедом, психологом                 | Определить качество логопедической и психологической работы              | Логопед,<br>психолог     | Перспе<br>ктив-<br>ный   | Зам. зав.по  | Посещение индивидуал ьных занятий                                   | Карты<br>контр<br>оля                      |
|            | Качество проведения занятий по познавательно му, речевому, физическому развитию                       | Определить уровень сформирован-ности у детей интереса к деятельности     | Педагоги<br>,дети        | Систем<br>ати-<br>ческий | Зам.зав.по<br>ВМР                                      | Посещение занятий   | Карты<br>контр<br>оля                      |
| Март       | Проведение закаливающих мероприятий, организация подвижных игр, двигательная активность в течение дня | Системность проведения, разнообразие подвижных игр                       | группы                   | Операт<br>ивный          | Зам.зав по<br>ВМР                                      | Посещение<br>групп  | Справ<br>ка                                |
|            | Организация питания детей и санитарного состояния групп   | Определить качество организации питания и санитарное состояние помещений | Группы,<br>педагоги      | Темати<br>ческий         | Заведующая,<br>зам.зав. по<br>ВМР, по ХЧ,<br>медсестра | Посещение групп, проверка организации питания, настенной информации | Карты<br>контр<br>оля,<br>справк<br>а      |
|            | Проведение спортивных праздников и развлечений  | Определить качество проведения развлечений и праздников                  | Инструкт<br>ор по ФК     | операти<br>вный          | Зав.,зам.зав.п<br>о ВМР                                | Посещение праздников и развлечений                                  | Карты<br>контрол<br>я                      |
| Апр<br>ель | Проведение занятий по познавательно му и речевому развитию  | Качество проведения занятий, уровень навыков и умений детей              | группы                   | система<br>тически<br>й  | Зам.зав. по<br>ВМР                                     | Посещение<br>занятий  | Справка,<br>карты<br>контрол<br>я          |
|            | Готовность выпускных групп  | Уровень подготовки детей к школе   | Выпуск-<br>ные<br>группы | компле<br>ксный          | Заведующая, зам.зав. по ВМР, психолог                  | Проведение контрольных занятий, диагностики готовности к школе      | диагнос<br>тически<br>е<br>картспр<br>авка |

| е со тех мет поз м и физ раз дон Май Уст дет про мат Гот лет озд | спользовани овременных нологий и годик в навательно вическом витии школьников» воение выми ограммного териала говность к нее-оровительн у периоду   | срез по возрастным группам  Отследить результаты и эффективность педагогической диагностики  Наличие условий для качественной летней кампании | Группы, психолог, логопед педагоги | Темати ческий операти вный обзорный | Зав.,зам.зав.п<br>о ВМР<br>Заведующая,<br>зам.зав. по<br>ВМР<br>Заведующая,<br>зам.зав. по<br>ВМР, врач,<br>зам.зав по ХР | Наблюдени е, посещение занятий  Анализ результатов диагностик и  Проверка участков, выносного материала планов летнее-оздоровитель   | Карты<br>контрол<br>я<br>Диагнос<br>тически<br>е<br>картысв<br>одная<br>таблица<br>Планы |
|--|---|---|------------------------------------|-------------------------------------|---|--|--|
|  |   | СИСТЕМАТ  | <u> </u>                           | <u>.</u><br>КОНТРОЛ                 | <u> </u><br>[ <b>b</b>  | ной работы   |  |
| _  | <ul> <li>Соблюдение санитарно- гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния.</li> <li>Планирование и организация образовательного процесса.</li> <li>Результаты медицинского осмотра детей, анализ заболеваемости.</li> <li>Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня.</li> <li>Организация питания.</li> <li>Организация режимных моментов в течении дня.</li> <li>Выполнение санэпидрежима.</li> <li>Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка</li> <li>Техника безопасности</li> <li>Сохранность имущества</li> <li>Укрепление материальной базы.</li> <li>Выполнение плана по детодням</li> <li>Проведение физкультурных и музыкальных досугов, развлечений.</li> <li>Выполнение решений педсовета.</li> <li>Документация и отчетность подотчетных лиц</li> <li>Уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно-образовательного процесса у аттестуемых и молодых педагогов.</li> <li>Участие в работе методических объединений</li> <li>Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах</li> <li>Выполнение воспитателями рекомендаций аттестации и самообразования.</li> </ul> |   |                                    |                                     |   | Профилактика возможных нарушений в Образовательном процессе, отбор наиболее рациональных методов работы. Изучение ежедневной информации о ходе и результатах педагогического процесса, выявление причин, нарушающих его. |  |

#### V. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| №  | Основные мероприятия                     | Сроки            | Ответственные          |
|----|--|------------------|------------------------|
| 1  | Проведение текущих инструктажей по ОТ,   | В течение года   | Заведующий,            |
|    | ТБ и охране жизни и здоровья детей       |                  | зам.зав.по ХЧ          |
| 2  | Составление тарификационного списка,     | Сентябрь         | Заведующий             |
|    | штатного расписания, расстановка         |                  |                        |
|    | педагогических кадров                    |                  |                        |
| 3  | Издание приказов о назначении            | Сентябрь         | Заведующий             |
|    | ответственных за соблюдение требований   |                  |                        |
|    | охраны труда и пожарной безопасности     |                  |                        |
| 4  | Организация субботников                  | Сентябрь, апрель | Зам.зав.по ХЧ          |
| 5  | Рейды комиссии по охране                 | В течение года   | Заведующий,            |
|    | труда и технике безопасности             |                  | зам.зав.по ХЧ,         |
|    |  |                  | профсоюз               |
| 6  | Оформление муниципальных                 | В течение года   | Заведующий,            |
|    | контрактов и договоров                   |                  | зам.зав.по ХЧ,         |
|    |  |                  | гл.бухгалтер           |
| 7  | Составление графика отпусков             | Декабрь          | Заведующий,            |
|    |  |                  | секретарь              |
| 8  | Рейды по проверке санитарного состояния  | 1 раз в месяц    | Зам.зав.по ХЧ,         |
|    | групп                                    |                  | медсестра              |
| 9  | Подготовка помещения к проведению        | Декабрь          | Зам.зав.по ХЧ,         |
|    | новогодних праздников. Установка         |                  | электрик, педагоги     |
|    | новогодней елки, гирлянд                 |                  |                        |
| 10 | Техника безопасности при проведении      | Декабрь          | Заведующий,            |
|    | новогодних утренников                    |                  | зам.зав.по ХЧ          |
| 11 | Просмотр трудовых книжек и личных дел    | Январь           | Заведующий             |
|    | работников                               |                  |                        |
| 12 | Выполнения санэпидрежима в ДОУ           | В течение года   | Заведующий,            |
|    |  |                  | зам.зав.по ХЧ, зам.зав |
|    |  |                  | по ВМР, медсестра      |
| 13 | Инструктаж по охране жизни и             | 1 раз в квартал  | Заведующий, зам.зав.   |
|    | здоровья детей                           |                  | по ВМР, специалист по  |
|    |  |                  | охране труда           |
| 14 | Работа по упорядочению номенклатуры      | В течение года   | Административная       |
|    | дел                                      |                  | группа, секретарь      |
| 15 | Благоустройство территории детского      | Июнь             | Заведующий,            |
|    | сада. Озеленение участков детского сада, |                  | зам.зав.по ХЧ          |
|    | посев цветов на клумбы. Обновление       |                  |                        |
|    | построек. Завоз песка. Покраска          |                  |                        |
|    | оборудования на участках ДОУ.            |                  |                        |
| 16 | Косметический ремонт в детском саду.     | Июнь-июль        | Заведующий,            |
|    |  |                  | зам.зав.по ХЧ          |